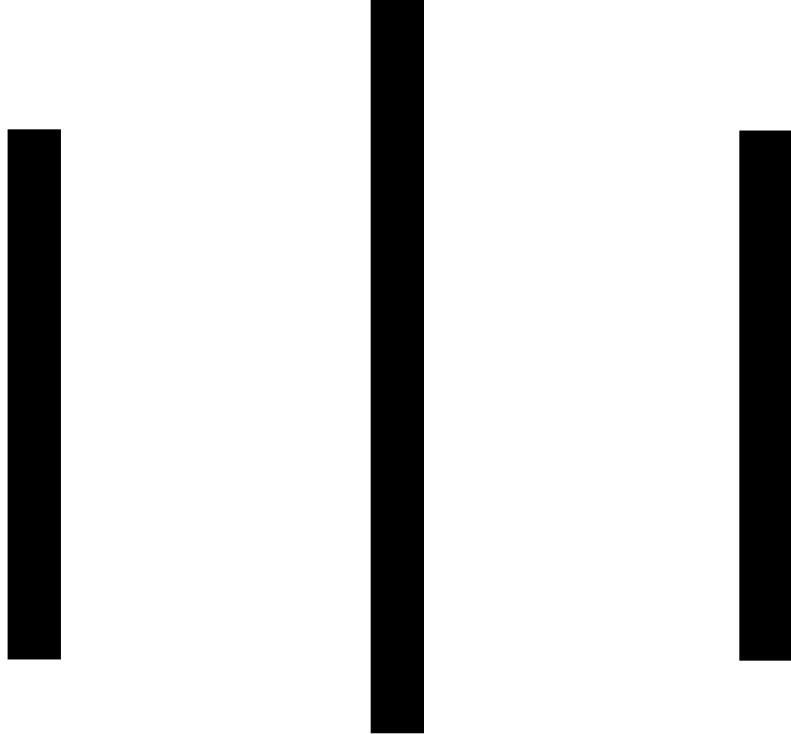




आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन

अवधि: (मिति २०८२/०४/०१ देखि २०८२ कार्तिक मसान्तसम्म)



सिलीचोड गाउँपालिका

ताम्कु, सङ्खुवासभा ।



प्रकाशन मिति: २०८२/०८/१९



विषय सूची

विभिन्न शाखा तथा वडा कार्यालयबाट सम्पादन भएका मुख्य मुख्य कार्यहरू.....	1
१. प्रशासन शाखा.....	1
२. राजस्व शाखा.....	2
३.सम्पत्ती तथा जिन्सी व्यवस्थापन शाखा :	1
यस चौमासिकमा यस कार्यालयबाट सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको खरिद आदेश गरीएका विवरण:	10
यस चौमासिकमा यस कार्यालयबाट सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको दाखिला प्रतिवेदन विवरण:	11
यस चौमासिकमा यस कार्यालय अन्तर्गत खरिद इकाईबाट भएको निर्णय विवरण:.....	11
यस चौमासिकमा यस कार्यालय अन्तर्गत खरिद मूल्यङ्कन समितिबाट भएको निर्णय विवरण:.....	12
४.शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा.....	13
५.रोजगार सेवा केन्द्र :.....	16
५.महिला,बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा :	17
५.नागरिक सहायता कक्ष :	18
६.सामाजिक सुरक्षा तथा पंजिकरण सेवा इकाई :	18
पहिलो त्रैमासिकमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको सारांश.....	19
व्यक्तिगत घटना दर्ता (चौमासिक स्थिति)	20
आ. व. २०८२।८३ को लागि सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लाभग्राहीहरूको नविकरणको स्थिति	21
सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लाभग्राहीहरू गाउँपालिका भन्दा बाहिर विभिन्न स्थानहरूमा संचालन भएको शिविरमा तपशिलको संख्यामा नविकरण गरिएका थिए:	21
शिविर संचालनमा प्रदान गरिएको अन्य सेवाहरू:	22
मुख्य उपलब्धिहरू.....	22
देखिएका चुनौतीहरू	23
आगामी बाँकी चौमासिक योजना.....	23
७.सहकारी समन्वय.....	23
८ पुल हेरालु :	23



९.सम्पत्ती विवरण सम्बन्धी शाखा :	24
१०. टोल संयोजकहरु :	24
११. न्यायिक समितिको सचिवालय :	24
१२.योजना तथा कार्यक्रम शाखा :	24
१३.पशु सेवा शाखा :	25
१४. स्वास्थ्य शाखा :	25
उद्देश्य:	26
कार्यक्रमको उपलब्धीहरु:	26
१५. सूचना प्रविधि शाखा :	33
१६.गरिबी निवारणका लागि लघुउद्यम विकास कार्यक्रम :	34
१७.कृषि विकास शाखा :	35
१८.वडाकार्यालय (५ वटै)	35
१९.आर्थिक प्रशासन शाखा :	35
	36



सिलीचौड गाउँपालिका आ.व. ०८२/०८३ पहिलो चौमासिकमा सम्पादित कामहरुको प्रगति

विवरण

विभिन्न शाखा तथा वडा कार्यालयबाट सम्पादन भएका मुख्य मुख्य कार्यहरु

१. प्रशासन शाखा

- यस गाउँपालिकामा रिक्त रहेका पदहरुको माग आकृति फारम भरी प्रदेश लोकसेवा आयोगमा पेश गरिएको ।
- विभिन्न मन्त्रालय तथा कार्यालयहरुबाट माग भई आएवमोजिमका विवरणहरु तयार गरी उपलब्ध गराइएको ।
- गाउँपालिका जनप्रतिनिधि तथा सम्पूर्ण कर्मचारीहरुको आ.व. ०८१/०८२ को सम्पत्ती विवरण फारम संकलन गरी सम्बन्धित कार्यालयमा पेश गर्न सहजीकरण गरिएको,
- यस गाउँपालिकामा कार्यरत सबै सेवा समूहका कर्मचारीहरुको आ.व. ०८१/०८२ को कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फारम सम्बन्धित कार्यालयमा पेश गरिएको,
- सेवाग्राहीबाट माग भई आए वमोजिमका विविध विषयका सिफारिस पत्र तयार गरी सम्बन्धित मन्त्रालय/कार्यालयमा पठाइएको,
- मालपोत कार्यालय खाँदवारी तथा अन्य कार्यालयबाट जारी गरिएका विभिन्न हकदावी सम्बन्धी लगायत अन्य सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरिएको,
- हरितालिका तीज, २०८२ को अवसरमा शुभकामना आदानप्रदान कार्यक्रम संचालन गरिएको,
- गाउँपालिकाको नागरिक सहायता कक्षबाट सेवा प्रवाह सम्बन्धमा निरन्तर अनुगमन तथा निर्देशन गरिएको,
- यस कार्यालय मातहतका कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीलाई रमाना, अन्यत्र सरुवा भई जान सरुवा सहमती तथा सिफारिस भएका कर्मचारीलाई कार्यालयमा नियुक्ति गरिएको,
- विभिन्न विश्वविद्यालय तथा विद्यालयहरुमा निशुल्क छात्रवृत्तीका लागि सिफारिस गरिएको,
- कार्यपालिका बैठक संचालन गरिएको,
- गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरूसँग कार्यसम्पादन सम्झौता गरी जिम्मेवारी दिइएको,
- मासिक एवम् आवश्यकता अनुसार विभिन्न विषयगत समितिहरुको बैठक सम्पन्न भएको,



- नियमित तथा आवश्यकता अनुसार कर्मचारीहरूको बैठक सम्पन्न भएको,
- खरिद इकाई तथा मूल्याङ्कन समिति र जिन्सी निरीक्षण समिति गठन गरिएको,
- विभिन्न शाखाहरूको वार्षिक कार्ययोजना तयार गरि सोही बमोजिम कार्य गर्न गराउन निर्देशन गरिएको,
- गाउँपालिकाको सेवा प्रवाहसँग सम्बन्धित अन्य कामहरू नियमित रूपमा भईरहेको,
- सिलीचोड गाउँपालिकासँग सेवा करार सम्झौता गरी गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय तथा अन्तर्गतका शाखा, इकाई, वडा कार्यालय, स्वास्थ्य चौकी, स्वास्थ्य केन्द्र, सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई लगायतका संस्थामा कार्यरत सेवा करारका कर्मचारीहरू तथा विभिन्न विद्यालयमा कार्यरत गाउँपालिका अनुदान शिक्षकहरूको चालु आ.व. २०८२/०८३ को पौष मसान्तसम्मको सेवा करार सम्झौता नविकरण गरिएको,
- गाउँपालिकाको गौरवको आयोजनाको रूपमा रहेको नवनिर्मित सिसुवाखोला मोटरेबल पुलको समुद्घाटन कार्यक्रम सम्पन्न भएको,
- स्थानीय शासन कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०८२ बमोजिमका कार्यहरू सम्पन्न हुँदै गरेको,
- कर्मचारीहरूलाई तालिममा मनोनयन गरी पठाएको,
- आ.व. ०८१/०८२ को वार्षिक प्रगति समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न गरी वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरेको,
- व्यवसाय दर्ता र नविकरण सम्बन्धी वडा कार्यालयमा अधिकार प्रत्यायोजन गरि वडाकार्यालय मार्फत सम्बन्धित वडाको व्यवसाय दर्ता र नविकरण हुने व्यवस्था मिलाएको,
- सडक सरसफाईको लागि गाउँपालिकाको ब्याकहुलोडर व्यवस्थापनमा सहजीकरण गरेको,
- विभिन्न दिवस तथा आयोजनाहरू कार्यक्रम संचालन गरेको,
- विभिन्न गैरसरकारी संघसंस्थाहरू, नागरिक समाज सँग समन्वय तथा सहकार्य गरेको,
- संस्था दर्ता, कृषक समूह, कृषि फर्म तथा व्यवसाय नविकरण नियमित भईरहेको,

२. राजस्व शाखा

२०८२ कार्तिक मसान्त सम्म सिलीचोड गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको राजस्व संकलन केन्द्र र ५ वटै वडा कार्यालयहरूबाट संकलन भएको राजस्वको विवरण :



क्र.स.	राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय	जम्मा संकलन	कैफियत
१	सिलीचोड गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय	९५४५०	
२	१ नं वडा कार्यालय	४२१९०	
३	२ नं वडा कार्यालय	७०१२७.१९	
४	३ नं वडा कार्यालय	८७६२०	
५	४ नं वडा कार्यालय	३६०१५	
६	५ नं वडा कार्यालय	३९६१४.७५	
जम्मा		३७१०१६.९४	



३.सम्पत्ती तथा जिन्सी व्यवस्थापन शाखा :

यस महिनामा मौजुदा सूचीमा सूचिकृत भएका व्यक्ति/ फर्म/कम्पनी/सप्लायर्सको विवरण:

सि. नं.	दर्ता नं.	दर्ता मिति	व्यक्ति/ फर्म/कम्पनी/सप्लायर्सको विवरण				कामको विवरण	मालसामान/ सेवाको प्रकृति	कै फि यत
			नाम	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.			
१	१	2082-05-03	श्री ओम स्टोर	खाँदबारी-८, संखुवासभा ।	वासु देव अधिकारी	984951830 3	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	विविध सामानहरूको खुद्रा बिक्री तथा फर्निसिङ सामानहरूको कारोबार गर्ने	
२	२	2082-05-03	पि.के.स्टोर	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	भगवती श्रेष्ठ	9842107005	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	फर्निचर तथा फर्निसिङ्ग र विविध सामानहरूको कारोबार गर्ने ।	
३	३	2082-05-03	न्यू लोटस ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	छत्र बहादुर श्रेष्ठ	9852051945	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	फर्निसिङ्ग रंग रोगन, रिचार्ज अन्लाईन बिल भूक्तानी साथै विविध सामग्रीहरूको खरिद बिक्री गर्ने ।	
४	४	2082-05-03	मेडिगोल्ड	मध्यपुर ठिमी	श्वेता गौतम	9810332969	आपूर्ति	शल्य चिकित्सा,	



सि. नं.	दर्ता नं.	दर्ता मिति	व्यक्ति/ फर्म/कम्पनी/सप्लायर्सको विवरण				कामको विवरण	मालसामान/ सेवाको प्रकृति	कै फि यत
			नाम	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.			
			इन्टरनेशनल प्रा.लि	न.पा.१	हुमागाई		सम्बन्धि मात्र	उपकरण तथा औजार, औषधिको थोक ब्यपार गर्ने, विविध वस्तुहरुको आयात निर्यात	
५	५	2082-05-03	अंकुर डाइग्नोष्टिक एण्ड सर्जिकल सेन्टर	बिराटनगर उ.म.न.पा.-१२, मोरङ	दुर्गा देवी कोईराला	९८२०३६०२३०	आपुर्ति सम्बन्धि मात्र	औषधि तथा विविध वस्तुहरुको सप्लायर्स सम्बन्धि कारोबार	
६	६	2082-05-03	मेडिसर्ज ट्रेडर्स	बिराटनगर उ.म.न.पा.-७, मोरङ	शिरोमणी कोईराला	9842231361	आपुर्ति सम्बन्धि मात्र	औषधि तथा विविध वस्तुहरुको सप्लायर्स सम्बन्धि कारोबार	
७	७	2082-05-03	याशोदा फर्मा ट्रेडर्स	बिराटनगर उ.म.न.पा.-३, मोरङ	दुर्गादेवी भट्टराई	9842231361		औषधि तथा विविध वस्तुहरुको सप्लायर्स सम्बन्धि कारोबार	
८	८	2082-05-03	मानसरोवर मेडिहेल्थ प्रा.लि.	काठमाण्डौ म.न.पा.-१०	सुजन गौतम	9840610492	आपुर्ति सम्बन्धि मात्र	औषधि तथा विविध वस्तुहरुको सप्लायर्स सम्बन्धि कारोबार	
९	९	2082-05-03	सिंहदेवी ट्रेडर्स	छथर जोरपाटी	रितुवर्ण	9842511615	आपुर्ति	मल बिउ तथा कृषि	



सि. नं.	दर्ता नं.	दर्ता मिति	व्यक्ति/ फर्म/कम्पनी/सप्लायर्सको विवरण				कामको विवरण	मालसामान/ सेवाको प्रकृति	कै फि यत
			नाम	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.			
				गा.पा. वडा नं.- ६, धनकुटा	पौडेल		सम्बन्धि मात्र	उत्पादनको थोक बिक्री	
१०	१०	2082-05-03	शुभ समृद्धि सप्लायर्स	धनकुटा-४, धनकुटा	विपिन दाहाल	9862031406	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	मल बिउ तथा कृषि उत्पादनको थोक बिक्री	
११	११	2082-05-03	सिंधुवा एग्रो भेट सप्लायर्स एण्ड कन्सर्न	छथर जोरपाटी गा.पा. वडा नं.- ६, धनकुटा	तारादेवी पौडेल	9842511615	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	मल बिउ तथा कृषि उत्पादनको थोक बिक्री	
१२	१२	2082-05-03	एकेडेमीक सप्लायर्स एण्ड स्टेशनरी	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	देव कुमारी राई	9842114253	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	पुस्तक तथा मसलन्द सामानहरूको बिक्री गर्ने	
१३	१३	2082-05-22	बगैंचा मिडिया एण्ड एडभरटाइजिङ्ग	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	बिमला गुरुङ	९८४२१६३२०६	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	ध्वानी रेकर्डिङ, टेलिभिजन कार्यक्रम उत्पादन तथा सुचना सेवाका विभिन्न क्रियाकलापहरू	
१४	१४	2082-06-02	कुलुङ किराना तथा	सिलीचोड	बलिराम	९८६७८१३५३	आपूर्ति	विभिन्न सामग्रीहरूको	



सि. नं.	दर्ता नं.	दर्ता मिति	व्यक्ति/ फर्म/कम्पनी/सप्लायर्सको विवरण				कामको विवरण	मालसामान/ सेवाको प्रकृति	कै फि यत
			नाम	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.			
	४		फेन्सी पसल	गाउँपालिका वडा नं.-३, ताम्कु, संखुवासभा ।	राई	५	सम्बन्धि मात्र	खरिद बिक्री गर्ने ।	
१५	१५	2082-06-02	सिद्धकाली फर्निचर एण्ड सप्लायर्स	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	सचिन प्रधान	९८४२१५७९१०	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	विभिन्न फर्निचर तथा फर्निसिङ्गको बिक्री वितरण	
१६	१६	2082-06-02	आर.एस. फर्निचर उद्योग	धनकुटा न.पा.-७, धनकुटा	रेणुका श्रेष्ठ	९८६२३२४४४३	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	फर्निचर तथा फर्निसिङ्ग र विविध सामानहरूको कारोबार गर्ने ।	
१७	१७	2082-06-02	श्रीकृष्ण फर्निसिड फ्लोरिड एण्ड सप्लायर्स	धनकुटा न.पा.-७, धनकुटा	सुनिल कुमार दंगोल	९८५२०५०८५०	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	विभिन्न फर्निचर तथा फर्निसिङ्गको बिक्री वितरण	
१८	१८	2082-06-29	नर्थ प्वाइन्ट कन्सल्टेन्ट प्रा.लि.	इमाडोल ललितपुर	अमर कुमार शर्मा	९८५११४४४०१	परामर्श सम्बन्धि मात्र	ईन्जिनियरिङ क्रियाकलापहरू	
१९	१९	2082-06-29	ग्लोबल सस्टेनेबल सोलुसन्स प्रा. लि.	सूर्य विनायक भक्तपुर	आयोग बस्नेत	९८२८७९७२९७	परामर्श सम्बन्धि	ईन्जिनियरिङ अध्ययन अनुसन्धात तथा	



सि. नं.	दर्ता नं.	दर्ता मिति	व्यक्ति/ फर्म/कम्पनी/सप्लायर्सको विवरण				कामको विवरण	मालसामान/ सेवाको प्रकृति	कै फि यत
			नाम	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.			
							मात्र	परामर्श सेवाहरु	
२०	२०	2082-06-29	सुजान ईन्जिनियरिङ्ग सोलुसन प्रा.लि.	ज्वगल ललितपुर	राजिब कुमार झा	९८५११६८४६९	परामर्श सम्बन्धि मात्र	ईन्जिनियरिङ अध्ययन अनुसन्धात तथा परामर्श सेवाहरु	
२१	२१	2082-06-29	बिन्ध्यावाशिनी इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्टिङ्ग सर्भिसेज प्रा.लि.	मध्यपुर ठिमी, भक्तपुर	सुबास चन्द्र बर्मा	९८६७९५८२०४	परामर्श सम्बन्धि मात्र	अध्ययन अनुसन्धान तथा परामर्श सेवाहरु	
२२	२२	2082-06-29	मेवाहाङ्ग कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा. लि.	मध्यपुरठमी, भक्तपुर	जितेन्द्र राई	९८४५७४१६०७	निर्माण सम्बन्धि मात्र	विभिन्न निर्माण कार्यहरु तथा सप्लायर्स सम्बन्धि	
२३	२३	2082-06-29	कम्प्युटर्स होम एण्ड सप्लायर्स	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	जानुका खत्री	९८५२०४९८९०	आपुर्ति सम्बन्धि मात्र	कम्प्युटर उपकरण तथा पार्टपुर्जा साथै उपकरण मर्मत कार्य	
२४	२४	2082-06-29	अफिस सप्लायर्स	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	प्रविण श्रेष्ठ	९८५२०५१५८४	आपुर्ति सम्बन्धि मात्र	छपाई, स्टेसनरी, ईलेक्ट्रोनिक्स तथा खेलकुद सामग्रीहरु	



सि. नं.	दर्ता नं.	दर्ता मिति	व्यक्ति/ फर्म/कम्पनी/सप्लायर्सको विवरण				कामको विवरण	मालसामान/ सेवाको प्रकृति	कै फि यत
			नाम	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.			
२५	२५	2082-06-29	युनिक प्रेस	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	प्रजिना शाक्य	९८४२३१८४७०	आपुर्ति सम्बन्धि मात्र	छपाई, स्टेसनरी, ईलेक्ट्रोनिकस तथा खेलकुद सामग्रीहरु	
२६	२६	2082-06-29	अभियान ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	शोभादेवी खत्री	9829399237	आपुर्ति सम्बन्धि मात्र	कम्प्युटर, कम्प्युटरसम्बन्धि र सफ्टवेयरको थोक बिक्री	
२७	२७	2082-06-29	मिसन आई.टी. सोलुसन	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	गंगा चौलागाई	९८५२०४९८९०	आपुर्ति सम्बन्धि मात्र	कम्प्युटरसम्बन्धि तालिम, कम्प्युटर र सफ्टवेयरको थोक बिक्री	
२८	२८	2082-06-29	स्मार्ट आईटी ईन्फोटेक	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	इश्वर घिमिरे	9869378671	आपुर्ति सम्बन्धि मात्र	कम्प्युटर, कम्प्युटरका पार्टपुर्जाहरु र दुरसंचारका उपकरणहरु	
२९	२९	2082-06-29	सि.एन.बि ट्रेडर्स	बिराटनगर उ.म.न.पा.-१३, मोरङ	पवन आचार्य	९८०८४३५४९८	आपुर्ति सम्बन्धि मात्र	मेशिनरी तथा औजार बिक्री वितरण	
३०	३०	2082-06-29	सि एन पि ट्रेडर्स	पोखरा	अनिता	९८९५९६४३९	आपुर्ति	अन्य मेशिन तथा	



सि. नं.	दर्ता नं.	दर्ता मिति	व्यक्ति/ फर्म/कम्पनी/सप्लायर्सको विवरण				कामको विवरण	मालसामान/ सेवाको प्रकृति	कै फि यत
			नाम	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.			
	०			महानगरपालिका-२, कास्की	के.सी.	५	सम्बन्धि मात्र	उपकरणको थोक बिक्री	
३१	३१	2082-06-29	चेन्ज इन नेपाल प्रा.लि.	सूर्यविनायक-२, भक्तपुर	मुकुन्द दाहाल	९८५१२७७४३५	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	उत्पादनमुलक मेशिनरी तथा औजार बिक्री वितरण	
३२	३२	2082-07-17	श्री गणेश अनन्त ट्रेडर्स	खाँदबारी-१, संखुवासभा ।	महेश कटुवाल	९८५२०५८५३४	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	विभिन्न सवारी साधन बिक्री, मर्मत तथा पार्ट पुर्जा सम्बन्धि कारोबार	
३३	३३	2082-07-26	अनुभव ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	इटहरी-८, सुनसरी ।	नेत्र कुमारी बस्नेत	९८४२७६३२००	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	कृषि विउ विजा तथा सप्लाई सम्बन्धी कारोबार गर्ने ।	
३४	३४	2082-07-26	अनुपमा भेटेरिनरी औषधी पसल	इटहरी-८, सुनसरी ।	लेखनाथ बुढाथोकी	९८५२०५४४२९	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	पशु चिकित्सा सम्बन्धी क्रियाकलापहरु	
३५	३५	2082-07-26	दिपसिखा भेटेरिनरी	सुन्दरहरैचा-५, मोरङ	सुनिता कटुवाल	९८०२७१८००५	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	औषधीको ब्यापार गर्ने ।	



सि. नं.	दर्ता नं.	दर्ता मिति	व्यक्ति/ फर्म/कम्पनी/सप्लायर्सको विवरण				कामको विवरण	मालसामान/ सेवाको प्रकृति	कै फि यत
			नाम	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.			
३६	३६	2082-07-26	सुवेदी भेट्स फर्मा	दमक-६, झापा	अशोक सुवेदी	९८५२६७५२३४	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	औषधिको थोक व्यापार गर्ने, विविध बस्तुहरूको आयात गर्ने ।	
३७	३७	2082-07-30	वैभव लक्ष्मी कमर्सियल्स	बिराटनगर -१०, मोरङ	विनम काफ्ले	९८४२५२७९६७	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	विभिन्न सामानहरूको खरिद बिक्री	
३८	३८	2082-08-01	म्युनिसिपल मेडसर्ज इन्टरनेशनल	बिराटनगर -१०, मोरङ	विवेक काफ्ले	९८५५५५९५९७	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	विभिन्न औषधिहरूको व्यापार	
३९	३९	2082-08-01	बज्राचार्य सप्लायर्स	खाँदबारी-१, संखुवासभा	सविर रत्न बज्राचार्य	९८५२०९९६६४	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	कम्प्यूटर तथा कम्प्यूटर सम्बन्धी पार्टपुर्जाहरू थोक बिक्री तथा विविध बस्तुको सप्लाइ सम्बन्धि कारोबार ।	
४०	४०	2082-08-01	क्रिएटिभ कम्प्युटर सेन्टर	खाँदबारी-१, संखुवासभा	सनिर रत्न बज्राचार्य	९८४२९८८५५४	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	विद्युतिय कम्प्यूटरहरूको कारोबार गर्ने ।	



सि. नं.	दर्ता नं.	दर्ता मिति	व्यक्ति/ फर्म/कम्पनी/सप्लायर्सको विवरण				कामको विवरण	मालसामान/ सेवाको प्रकृति	कै फि यत
			नाम	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.			
४१	४१	2082-08-01	कम्प्यूटर प्वाइन्ट	खाँदबारी-१, संखुवासभा	बिश्व कुमार बज्रचार्य	९८१२३९२९९०	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	विद्युतिय कम्प्यूटरहरुको कारोबार गर्ने ।	
४२	४२	2082-08-01	साकार इन्टरप्राइजेज	खाँदबारी-१, संखुवासभा	निता शाक्य	९८४२१५९८४८	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	विद्युतिय कम्प्यूटरहरुको कारोबार गर्ने ।	
४३	४३	2082-08-01	आई.टि. ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	खाँदबारी-१, संखुवासभा	पदम लक्ष्मी शाक्य	9860735731	आपूर्ति सम्बन्धि मात्र	कम्प्यूटर तथा कम्प्यूटर सम्बन्धी पार्टपुर्जाहरु, दुर संचारका उपकरणको बिक्री तथा विविध बस्तुहरुको थोक बिक्री ।	



यस चौमासिकमा यस कार्यालयबाट सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको खरिद आदेश गरीएका विवरणः

सि.नं.	खरिद विधि	मिति	आपूर्ति कर्ताको नाम	कार्यक्रम	रकम रु.	कैफियत
१	पत्रिका	२०८२-०५-३१	याशोदा फर्मा ट्रेडर्स	आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागी औषधी खरिद बाट भुक्तानी दिन बजे	१,१९१,८५१.००	
२	सोझै	२०८२-०६-०२	कुलुङ किराना तथा फेन्सी पसल	मलन्द तथा कार्यालय संचलन	१९,८५०.००	
३	सोझै	२०८२-०६-०५	कुलुङ किराना तथा फेन्सी पसल	ईन्धन कार्यालय प्रयोजन	१९,७६०.००	
४	सोझै	२०८२-०६-०५	हुक्छो सिलाई कटाई सेन्टर	स्थानिय उत्पादन प्रबर्धन तथा अतितथि सत्कार	१८,५००.००	
५	सोझै	२०८२-०६-०५	सिंधुवा एग्रो भेट सप्लायर्स एण्ड कन्सर्न	हिउँदे तरकारी विउँ खरिद (५०% अनुदान	४०९,१७०.००	
६	सोझै	२०८२-०७-१८	कम्प्युटर्स होम एण्ड सप्लायर्स	मलन्द तथा कार्यालय संचलन	६९,७५०.००	
७	सोझै	२०८२-०७-३०	वैभव लक्ष्मी कमर्सियल्स	ल्याब सेवा कोलोरिमिटर खरिद तथा अन्य केमिकल व्यवस्थापन	८८,५३५.७०	
८	सोझै	२०८२-०८-०१	म्युनिसिपल मेडसर्ज इन्टरनेशनल	जेष्ठ नागरीकहरुलाई स्वास्थ्य कर्मी तथा जनप्रतिनिधीहरुबाट घरदैलो उपचार तथा भेटघाट कार्यक्रम	११६५२७.२०	



सि.नं.	खरिद विधि	मिति	आपूर्ति कर्ताको नाम	कार्यक्रम	रकम रु.	कैफियत
९	सोझै	२०८२-०८-०१	कम्प्यूटर प्वाइन्ट	मलन्द तथा कार्यालय संचलन	८६,५००.००	
१०	सोझै	२०८२-०८-०१	साकार इन्टरप्राइजेज	मलन्द तथा कार्यालय संचलन	६३,५००.००	
११	सोझै	२०८२-०८-०२	दिपसिखा भेटेरिनरी	पशुपंक्षीका लागी औषधि खरिद तथा दुवानी	८६०,३५५.००	

यस चौमासिकमा यस कार्यालयबाट सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको दाखिला प्रतिवेदन विवरण:

सि.नं.	आपूर्ति कर्ताको नाम	रकम रु.	कैफियत
१	हुक्छो सिलाई कटाई सेन्टर	१८,५००.००	
२	कुलुङ किराना तथा फेन्सी पसल	१९,८५०.००	
३	कुलुङ किराना तथा फेन्सी पसल	१९७६०.००	
४	याशोदा फर्मा ट्रेडर्स	१,१९९,८५९.००	
५	कम्प्युटर्स होम एण्ड सप्लायर्स	६९,७५०.००	
६	सिंधुवा एग्रो भेट सप्लायर्स एण्ड कन्सर्न	४०९,९७०.०	
७	वैभव लक्ष्मी कमर्सियल्स	८८,५३५.७०	
८	म्युनिसिपल मेडसर्ज इन्टरनेशनल	११६५२७.२०	

यस चौमासिकमा यस कार्यालय अन्तर्गत खरिद इकाईबाट भएको निर्णय विवरण:

सि.नं.	बैठक मिति	समय	प्रस्तावरु	खरिद इकाई संयोजक	कैफियत
१	२०८३/०४/२६	बेलुका ५:३० बजे	१. मौजुदा सूची दर्ता सम्बन्धमा २. बखलुम बेलीब्रिज DPR निर्माण सम्बन्धमा	श्री भद्र बहादुर राई	पहिलो बैठक
२	२०८३/०५/०२	बेलुका ५:३० बजे	१. हिउँदे तरकारी बिउ खरिद सम्बन्धमा	श्री भद्र बहादुर राई	दोस्रो बैठक
३	२०८३/०५/०३	बेलुका	१. औषधी खरिद	श्री भद्र	तेस्रो



सि.नं.	बैठक मिति	समय	प्रस्तावरु	खरिद इकाई संयोजक	कैफियत
		५:३० बजे	सम्बन्धमा	बहादुर राई	बैठक
४	२०८३/०७/१२	बेलुका ५:३० बजे	१. स्टेसनरी खरिद सम्बन्धमा	श्री भद्र बहादुर राई	चौथो बैठक

यस चौमासिकमा यस कार्यालय अन्तर्गत खरिद मूल्यङ्कन समितिबाट भएको निर्णय विवरणः

सि.नं.	बैठक मिति	समय	प्रस्तावरु	संयोजक	कैफियत
१	२०८३/०८/०२	बेलुका ४:३० बजे	१. बुधबारे कृषि बजार व्यवस्थापन योजना ठेक्का संकेत नं. NCB-SRM-01-082/83 मूल्यङ्कन सम्बन्धमा	श्री प्रविण राई (प्र.प्र.अ.)	पहिलो बैठक
२	२०८३/०८/०३	बेलुका ४:३० बजे	१. ५ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण योजना ठेक्का संकेत नं. NCB-SRM-02-082/83 मूल्यङ्कन सम्बन्धमा	श्री प्रविण राई (प्र.प्र.अ.)	दोस्रो बैठक



४. शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

क्र.स.	मिति तथा समय	कामको विवरण	थप विवरण	कफियत
१	विभिन्न मिति तथा समय	आ.व. २०८१/८२ शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाका विभिन्न विवरण तयार (महालेखा परीक्षणको आवश्यक कागजातहरु)		
२	२०८२/०४/२०	बाईसौ गाउँ शिक्षा समिति बैठक सञ्चालन	विद्यालयको जिन्सी सामग्री अध्यावधिक, प्रधानाध्यपक नियुक्ती, विद्यालयको विभिन्न योजना निर्माण, कार्य सम्पादन करार सझौता जस्ता शिक्षा सम्बन्धी १४ वटा प्रस्ताव पारित	
३	विभिन्न मिति तथा समय	बाईसौ गाउँ शिक्षा समिति बैठकका निर्णय कार्यान्वयनका विद्यालयलाई परिपत्रहरु		
४	विभिन्न मिति तथा समय	विद्यार्थी र शिक्षक संख्या सत्यपान	विद्यार्थी र शिक्षक संख्या सत्यपान गरी विवरण तयार पारी शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ खाँदबारीलाई पठाइएको	
५	विभिन्न मिति तथा समय	परिपत्र, सूचना तथा विवरण	- विद्यालय तथा स्वास्थ्य संस्थाको लेखापरीक्षणको लागि सूचना - श्री सगरमाथा मा.वि को २७ लाख ९२ हजार रुपै RBB मा होल्ड हुनुको कारण सहितको प्रतिवेदन माग - प्र.अ. नियुक्ती सम्बन्धी विद्यालयहरुलाई परिपत्र - अस्थायी प्रकृतिका शिक्षक कर्मचारीहरुलाई म्याद थप गर्न विद्यालयहरुलाई परिपत्र	

क्र.स.	मिति तथा समय	कामको विवरण	थप विवरण	कफियत
			करार तथा रिक्त माध्यमिक तह दरबन्दी विवरण शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ संखुवासभालाई पठाएको ।	
६	विभिन्न मिति तथा समय	नियुक्ती/सरुवा	- श्री पुमारी कुण्टिका आ.वि तेन्छोड सिलीचोड १ मा करार शिक्षक नियुक्ती - श्री वरुण आ.वि. सिलीचोड ५ मा १ जना प्राथमिक तह स्थायी शिक्षक सरुवा भई आएको - श्री कटुञ्जे आ.वि. सिलीचोड ४ मा १ जना प्राथमिक तह स्थायी शिक्षक सरुवा भई आएको - श्री कटुञ्जे आ.वि. सिलीचोड ४ मा १ जना प्राथमिक तह स्थायी शिक्षक सरुवा भएको - श्री वरुण आ.वि. सिलीचोड ५ बाट १ जना प्राथमिक तह स्थायी शिक्षक सरुवा भई गएको - श्री सगरमाथा मा.वि. सिलीचोड ३ बाट १ जना माध्यमिक तह अर्थशास्त्र विषयका स्थायी शिक्षक सरुवा भई गएको - श्री हिमालय आ.वि. सिलीचोड १ बाट १ जना प्राथमिक तह स्थायी शिक्षक सरुवा भई गएको - श्री कालिका मा.वि. सिलीचोड १ बाट १ जना माध्यमिक तह गणित विषयका स्थायी शिक्षक सरुवा भई गएको	करार नियुक्ती १ जना, सरुवा भई आएको २ जना, सरुवा भई गएको ५ जना
७	विभिन्न मिति तथा समय	सरुवा सहमति	- श्री माहेश्वरी मा.वि सिलीचोड ५ का १ जना माध्यमिक तह सामाजिक विषयका स्थायी शिक्षक - श्री सगरमाथा मा.वि सिलीचोड ३ का १ जना निम्न माध्यमिक तह गणित	३ जना







क्र.स.	मिति तथा समय	कामको विवरण	थप विवरण	कफियत
			विषयका स्थायी शिक्षक • श्री बाला मा.वि सिलीचोड २ का १ जना निम्न माध्यमिक तह नेपाली विषयका स्थायी शिक्षक	
८	२०८२/०७/१८	स्थायी शिक्षक सरुवा भई आउने सूचना	श्री हिमालय आ.वि सिलीचोड १	
९	२०८२/०७/२६	प्र.अ. बैठक	ITEMIS अध्यावधिक, अस्थायी प्रकृतिका शिक्षक कर्मचारीहरूको म्याद थप, प्रधानाध्यपक नियुक्ती, विद्यालयको विभिन्न योजना निर्माण, विद्यालय बाहिर रहेका बालबालिका विवरण तयार जस्ता १७ वटा प्रस्ताव पारित	
१०	२०८२/०७/२६	ITEMIS पुनर्ताजकी कार्यक्रम	विद्यालयका प्रधानाध्यपक वा कम्प्युटर सम्बन्धी ज्ञान भएका शिक्षकहरूलाई ITEMIS अध्यावधिक तथा On line द्वारा सञ्चयकोष तथा विमा दाखिला सम्बन्धी	
११	२०८२/०७/२८	करार नियुक्तीका लागि अनुमति सिफारिस	श्री सगरमाथा मा.वि सिलीचोड ३	
१३	विभिन्न मिति तथा समय	विद्यालय अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण	• श्री बाला मा.वि सिलीचोड २ (वि.व्य.स.गठन सहित) • श्री सगरमाथा मा.वि सिलीचोड ३ • श्री बालायाम्दाड मा.वि सिलीचोड २ • श्री जीवनज्योती मा.वि सिलीचोड ४ • श्री लक्ष्मी आ.वि सिलीचोड ३ मा (सार्वजनिक सुनुवाअ सहित)	
१४	विभिन्न मिति तथा समय	परिपत्र तथा सूचना	प्र.अ. बैठकमा भएका निर्णयहरूको कार्यान्वयन	
१५	नियमित	ITEMIS अध्यावधिक	पालिकागत रुपमा ITEMIS को नियमित अध्यावधिक गरिरहने	
१६	नियमित	विद्यालय तथा माथिल्लो	सूचना सम्प्रेषण, विवरण लिने दिने,	

क्र.स.	मिति तथा समय	कामको विवरण	थप विवरण	कफियत
		शैक्षिक निकायहरु संग समन्वय	सहजीकरण तथा नियमन गर्ने, प्र.अ. म्यासेन्जर ग्रुपमा सर्कुलर गर्ने	
१७	विविध	शैक्षिक समन्वय र परामर्श	विद्यालयले सञ्चालन गर्ने योजना कार्यक्रम तथा शैक्षिक गतिविधिमा शैक्षिक समन्वय र परामर्श भई रहेको	

५.रोजगार सेवा केन्द्र :

- निशुल्क तालिममा सहभागितामा सहजीकरण
- अन्तराष्ट्रिय श्रम संगठन (ILO ESCG) सर्वेक्षण,
- आ.व. २०८२/०८३ को वैदेशिक रोजगार बोर्डको सचिवालयबाट प्रकाशित वैदेशिक रोजगार सन्तती छात्रवृत्ती सहायताको लागि निवेदन दिने बारे सूचना प्रवाह गरी लक्षित वर्ग सम्म पुर्याइएको,







५. महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा :

- २ वटा ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण,
- अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण,

सि नं	सम्पन्न कार्य	कैफियत
१	बैठक संचालन	अपाङ्गता रोकथाम तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम सम्पर्क व्यक्ति, समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना सहजकर्ता, OPD प्रतिनिधि को मासिक बैठक, पालिका स्तरिय कार्यक्रम व्यवस्थापन समिति र समन्वय समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार सम्पन्न भएको ।
३	ज्येष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	गाउँकार्यपालिकाबाट निर्णय बमोजिम संचालन गर्ने प्रक्रियामा रहेको,
४	लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान	सिलीचोड गाउँपालिका भित्रका ५ वटै वडाको प्रतिनिधित्व हुने गरि लैङ्गिक तथा घरेलु हिंसा विरुद्धको कानूनी सचेतना कार्यक्रम संचालन गर्ने योजना अनुरूप कार्यसंचालन प्रक्रियामा रहेको,
९	ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण	यस चौमासिकमा प्राप्त निवेदन बमोजिम जम्मा २ वटा परिचय पत्र वितरण गरिएको छ ।
१०	अनुगमन	अपाङ्गता रोकथाम तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रमको MIS मार्फत निरन्तर अनुगमन तथा स्थलगत अनुगमन समेत गरिएको ।
११	प्रशासनिक कार्य	शाखा सँग सम्बन्धित प्रशासनिक कार्य, तथ्याङ्क अभिलेखिकरण एवम् अद्यावधिक, तथ्याङ्क/प्रतिवेदनहरु विषयगत मन्त्रालयहरुमा पठाइएको ।



५.नागरिक सहायता कक्ष :

सेवा प्रवाहको विवरण	वडा १	वडा २	वडा ३	वडा ४	वडा ५	गाउँपालिका	जम्मा
फोटोकपी	८१९	४१५	३०१	२७५	५०	१६१९	३४७९
निवेदन		३४	२८	२७१	५९	७७	४६९
प्रिन्ट				१	६९	१७६३	१८३३
स्क्यान					१६	३	१९
इमेल						२	२
टाइपिङ		३	११		१०३	१	११८
फारम भरेको			३			८	११
सेवाग्राहीको संख्या	१६५	१७४	११२	४००	२११	१५७	१२१९

६.सामाजिक सुरक्षा तथा पंजीकरण सेवा इकाई :

नेपाल सरकारको नीति तथा कार्यक्रम अनुसार समाजमा रहेका जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, विधवा, एकल महिला तथा दलित बालबालिकालाई सामाजिक सुरक्षा भत्ता उपलब्ध गराउने कार्य यस शाखाले निर्वाह गर्दै आएको छ। साथै, शाखाले व्यक्तिगत घटना दर्ता (जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्बन्ध विच्छेद) समेत नियमित रुपमा गर्दै आएको छ।

यस प्रतिवेदनमा आ.व. २०८२/८३ को पहिलो चौमासिकमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण र पंजीकरण सम्बन्धी मुख्य तथ्याङ्क, उपलब्धि, चुनौती तथा आगामी वर्षका योजना समेटिएको छ।



पहिलो त्रैमासिकमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको सारांश

वडा	सामाजिक सुरक्षा भत्ताका प्रकारहरू																नं.
	अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता		जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)		जेष्ठ नागरिक एकल महिला		विधवा		पूर्ण अपाङ्गता भत्ता		अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता		दलित बालबालिका		जम्मा	जम्मा रकम	
	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम			
१	१९०	२२८००००	०	०	२३	१७२९००	२७	२१५४६०	७	८३७९०	१४	८९३७६	०	०	२६१	२८४१५२६	
२	२४४	२९२८०००	७	५०५४०	२६	२०७४८०	२२	१७५५६०	५	५९८५०	१४	८९३७६	५	७०१९	३२३	३५१७८२५	
३	२९९	२६२८०००	२	१५९६०	३०	२३१४२०	३७	२९५२६०	१४	१६७५८०	२०	१२७६८०	०	०	३२२	३४६५९००	
४	१६०	१९२००००	११	८७७८०	१९	१५१६२०	२३	१८०८८०	४	४७८८०	१७	१०८५२८	११	१६४९२	२४५	२५१३१८०	
५	१०५	१२६००००	४	३१९२०	१९	१५१६२०	१०	७९८००	५	५९८५०	९	५७४५६	५	७९८०	१५७	१६४८६२६	
जम्मा	९१८	११०१६०००	२४	१८६२००	११७	९१५०४०	११९	९४६९६०	३५	४१८९५०	७४	४७२४१६	२१	३१४९१	१३०८	१३९८७०५७	
जम्मा रकम																१३९८७०५७	



यसबाट स्पष्ट हुन्छ कि चालु आर्थिक वर्षको पहिलो त्रैमासिकमा १३०८ जना लाभग्राही लाई रु. १ करोड उनान्चालिस लाख सतासी हजार सन्ताउन्न रुपैयाँ सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरिएको छ ।

व्यक्तिगत घटना दर्ता (चौमासिक स्थिति)

वडा नं.	जन्म				मृत्यु				सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		बेवारिसे	जम्मा
	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	
१	४	५		९	६	१		७		६			७	१७		२९
२	५	७		१२	९	७		१६		९			२	५		३९
३	४	८		१२	५	२		७		४			३	९		२६
४	९	७		१६	८	१		९		९	१	३	६	१७		४१
५	१	५		६	१	१		२	२	२			४	१८		१६
जम्मा	२३	३२	०	५५	२९	१२	०	४१	२	३०	१	३	२२	६६	०	१५१



आ. व. २०८२।८३ को लागि सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लाभग्राहीहरूको नविकरणको स्थिति

लक्षित समुह	अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	विधवा	पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	दलित बालबालिका	जम्मा
संख्या	९१२	२५	९५	१३५	३४	७३	२०	१२९४

सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लाभग्राहीहरू गाउँपालिका भन्दा बाहिर विभिन्न स्थानहरूमा संचालन भएको शिविरमा तपशिलको संख्यामा नविकरण गरिएका थिए:

शिविर सञ्चालन भएको स्थान	लाभ ग्राहीहरूको विवरण	संख्या (जना)	कैफियत
वडा नं. १	जेष्ठ नागरिक	८	
	अपाङ्गता भएका व्यक्ति	०	
	एकल/विधवा	३	
	बालबालिका	०	
	सामाजिक सुरक्षा नयाँ दर्ता	१	
वडा नं. २	जेष्ठ नागरिक	१४	
	अपाङ्गता भएका व्यक्ति	१	
	एकल/विधवा	१०	
	बालबालिका	१	
वडा नं. ३	जेष्ठ नागरिक	२०	
	अपाङ्गता भएका व्यक्ति	१	
	एकल/विधवा	६	
	बालबालिका	०	
वडा नं. ४	जेष्ठ नागरिक	२२	
	अपाङ्गता भएका व्यक्ति	५	
	एकल/विधवा	९	
	बालबालिका	०	



शिविर सञ्चालन भएको स्थान	लाभ ग्राहीहरूको विवरण	संख्या (जना)	कैफियत
वडा नं. ५	जेष्ठ नागरिक	२०	
	अपांगता भएका व्यक्ति	२	
	एकल/विधवा	९	
	बालबालिका	०	

१२९४ जना भन्ध्ये १३२ जना शिविर संचालनमा नविकरण गरिएको थियो ।

शिविर संचालनमा प्रदान गरिएको अन्य सेवाहरू:

१. आदिवासी जनजातीको सिफारिश संख्या-२
२. यो जो जस संग सम्बन्धित छ संख्या-२
३. नागरिकता प्रमाण पत्रको सिफारिश-२
४. नाता प्रमाणित-१

अन्य पालिकाको सामाजिक सुरक्षा भत्ता नविकरण:-

१.डोटी जिल्लाको जेष्ठ नागरिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता नविकरण- १ जना र बाल पोषण भत्ता-१ जना

२.सङ्खुवासभा जिल्ला चिचिला गाउँपालिका वडा नं. २ को जेष्ठनागरिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता र सभापोखरी गाउँपालिका वडा नं. ३ को एकल महिला सामाजिक सुरक्षा भत्ता नविकरण गरियो ।

मुख्य उपलब्धिहरू

- १३०८ जना लाभग्राहीलाई कुल रु. १ करोड ३९ लाख ८७ हजार ५७ रुपैयाँ सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण ।
- जम्मा १५१ वटा घटना दर्ता ।
- १२९४ जनाको नविकरण ।
- १८ जना सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने योग्य लाभग्राहीको MIS मा दर्ता ।
- बैकिङ प्रणालीमार्फत पारदर्शी वितरण ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता सँग सम्बन्धित विभिन्न प्रकारका सिफारिस गरिएको ।
- सेवा दिने बैंक सँग नियमित सम्पर्क तथा समन्वय ।
- सबै वडा कार्यालय तथा स्थानीय पञ्जीकाधिकारीहरू सँग निरन्तर सम्पर्क तथा समन्वय ।



देखिएका चुनौतीहरू

- दुर्गम भेगका लाभग्राहीलाई बैंकसम्म पुर्याउन कठिनाई ।
- कतिपय वृद्ध, अशक्त र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूले रकम लिन आउन नसक्ने समस्या ।
- कागजात अपूर्ण तथा नागरिकता/परिचयपत्र नपुगेका कारण नयाँ लाभग्राही सूचीकृत गर्न ढिलाइ ।
- व्यक्तिगत घटना दर्तामा अझै जनचेतनाको कमी ।

आगामी बाँकी चौमासिक योजना

- मोबाइल बैंकिङ र घरमै सेवा पुर्याउने अभ्यास विस्तार गर्ने ।
- अपाङ्गता भएका र अशक्त लाभग्राहीका लागि विशेष सहजीकरण ।
- विद्यालयस्तरमै जन्म दर्ता अनिवार्य अभियान सञ्चालन गर्ने ।
- सूचना प्रविधिको प्रयोगमार्फत द्रुत र पारदर्शी सेवा ।
- लाभग्राही अभिलेखलाई पूर्णरूपमा डिजिटलाइज गर्ने ।

७.सहकारी समन्वय :

क्रियाशिल सहकारी संस्थाहरू जम्मा : १२

आ.व. ०८१/०८२ को लेखापरिक्षण बुझाउने सहकारी जम्मा : ०

आ.व. २०८१/०८२ को लेखापरिक्षण नबुझाउने सहकारी जम्मा : ० (नबुझाउनुको कारण COPOMIS प्रणालीमा सहकारीको समष्टिगत विवरण नभरिएकोले पौष मसान्त सम्ममा बुझाउने, सहकारी संस्थाहरूलाई सहकारी र लेखा सम्बन्धी ७ दिने तालिम २०८२ चैत्र १४ गते देखि सुरु हुने ।

प्रत्येक सहकारी संस्थाहरूको अनुगमन मिति २०८२ पौष १० गते देखि अनुगमन हुने,

८ पुल हेरालु :

पुल हेरालु जम्मा २९ जना रहेको, सबै पुलहेरालु हरूले सरसफाई गरिरहेको अवस्था छ ।



९.सम्पत्ती विवरण सम्बन्धी शाखा :

२०८१/०८२ को राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रको सफ्टवेयरमा जनप्रतिनिधि, कर्मचारी तथा शिक्षकहरुको जम्मा २९१ जनाको इन्ट्री गरी नियमानुसार निर्धारित समयमा बुझाएको । साथै आ.व. ०८२/०८३ को स्थायी/करार नयाँ नियुक्ती कर्मचारी संख्या जम्मा ३ जनाको नियुक्ति भएको ६० दिन भित्र इन्ट्री गरी मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालयमा बुझाइएको ।

१०. टोल संयोजकहरु :

सिलीचोड गाउँपालिका भित्र टोल संयोजकहरु जम्मा ६४ जना रहनुभएको छ । प्रत्येक वडाकार्यालय गाउँपालिका सँग सम्बन्धित विषयमा टोलसंयोजकहरुले सम्पर्क गर्ने कार्य भइरहेको छ ।

११. न्यायिक समितिको सचिवालय :

जम्मा उजुरी निवेदन : ०

उजुरी फछ्यौटको अवस्था : ०

अघिल्लो आ.व. को उजुरी फछ्यौट हुन बाँकी : छैन

सामान्य विवाद सम्पर्क तथा टोलहरुमा नै मेलमिलापकर्ता मार्फत भएको साथै केहि विवादहरु सचिवालयमा सम्पर्कमा आइरहेको तर प्रकृयागत रुपमा नरहेको

सचिवालय संयोजकज्यूको संयोजकत्वमा बैठक संख्या : ६

कार्यक्रम कार्ययोजना :

विनियोजित शिर्षक नं २.१.२१ मेलमिलापकर्ता तथा न्यायिक समितिलाई मेलमिलाप सम्बन्धि

पुनर्ताजगि ८ दिने तालिम । संचालन हुने मिति २०८२ फागुन १५ गते देखि

टोल संयोजकहरुलाई न्यायिक सम्बन्धी सचेतना कार्यक्रम । संचालन हुने मिति २०८२ फागुन

२५ र २६ गते

न्यायिक समिति सचिवालयद्वारा वडागत मेलमिलापकेन्द्र अनुगमन मिति २०८२ चैत्र मसान्त सम्म गरिसक्ने ।

१२. योजना तथा कार्यक्रम शाखा :

विवरण	वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५
जम्मा योजना	२८	२९	४३	३६	२३
योजना सम्झौता	०	३	०	५	२



विवरण	वडा नं १	वडा नं २	वडा नं ३	वडा नं ४	वडा नं ५
योजना सम्झौता हुन बाँकी	२८	२६	४३	३१	२१
सम्पन्न भइसकेका योजनाहरु	०	०	०	०	१

१३. पशु सेवा शाखा :

क्र.स.	कार्यक्रमको विवरण	इकाई	यस चौमासिकको प्रगति	कैफियत
१	मेडिकल उपचार	संख्या	९८७५	
१.१	माइनर सर्जिकल उपचार	संख्या	१८	
१.२	गाइनोक्लोजिकल उपचार	संख्या	२	
२	प्रयोगशाला सेवा कार्यक्रम			
२.१	गोबर परिक्षण	संख्या		
२.२	पिसाव परिक्षण	संख्या		
२.३	थुनेलो परिक्षण	संख्या		
२.४	शव परिक्षण	संख्या		
३	रोग नियन्त्रण सेवा			
३.१	रोग निरोधक पि.पि.आर. खोप			

१४. स्वास्थ्य शाखा :

सिलीचोड गाउँपालिकाभित्र जम्मा १४ वटा स्वास्थ्य संस्थाहरूमध्ये ७ वटा सुरक्षित प्रसुति केन्द्र, १ वटा प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र र ४ वटा स्वास्थ्य चौकीहरूबाट ५० जना स्वास्थ्यकर्मीहरू सेवारत छन् । नेपालको संविधान २०७२ को धारा ३५ मा उल्लेख भएनुरूप कुनैपनि नागरिकलाई आधारभूत स्वास्थ्य सेवाबाट वञ्चित गरिने छैन भनि आधारभूत स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने ध्येयले यस सिलीचोड गाउँपालिका स्थानीय सरकार समेत आधारभूत सेवा प्रदानका लागि स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा उल्लेख भएका स्थानीय सरकारको अधिकारभित्र रहि यस गाउँपालिकाका आम नागरिकहरूलाई नियमित विगत आ.व. देखिनै तीन किसिमकै सेवा (प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक र प्रवर्धनात्मक) मा प्रयासरत रहदै आएको छ । सङ्खुवासभा जिल्लाको दुर्गम गाउँपालिका भएता पनि गाउँपालिकाको समूहगत कार्यले यहाँको सबै गाउँटोल र बस्तीहरू जम्मा २३०४ घरधुरीका ५११३



महिला र ५५१३ पुरुष गरि जम्मा १०६२६ जना जनसङ्ख्यालाई यहाँको स्वास्थ्य संस्थाबाट आधारभूत सेवा प्रदान गर्दै आएको छ ।

उद्देश्य:

यस गाउँपालिकामा स्वास्थ्य शाखाबाट सञ्चालित चौमासिक कार्यक्रमको उद्देश्य निम्नानुसार रहेको छ ।

- पहिलो चौमासिकमा सम्पन्न कार्यक्रमहरूको समीक्षात्मक प्रतिवेदन गर्ने
- कार्यक्रम कार्यान्वयनमा चुनौती तथा अवसरहरूको अनुभव आदानप्रदान गर्ने
- पहिलो चौमासिकको सिकाईको आधारमा दोश्रो चौमासिक कार्यक्रम सम्पन्न गर्न आवश्यक पहल कदमी लिने ।

कार्यक्रमको उपलब्धीहरू:

अध्यावधिक यस चौमासिकमा संस्थागत जनशक्तिहरूको विवरण:

पालिका अन्तरगतका सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूमा अहिले जम्मा ४५ जना स्वास्थ्यकर्मी र अन्य कर्मचारी कार्यरत छन् । सिसुवाखोला अन्तरगत यांसिम्मा सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाईमा अ.हे.व. सौरभ यादवलाई र तेन्छोड सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाईमा अ.हे.व. समीर राईलाई अर्को व्यवस्था नभएसम्मको लागि काजमा खटाइएको छ । माइतेवा स्वास्थ्य चौकीमा १ जना अ.न.मी. रिक्त रहेको छ भने अन्य बाला र सिसुवाखोला स्वास्थ्य चौकीमा रिक्त दरबन्दीमा पदपूर्तिको लागि पालिकाबाट विज्ञापन गरिएको अवस्था छ । यस गाउँपालिकाको जम्मा ५ वटा वडामा जम्मा ४४ जना महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरू कार्यरत छन् । जुन निम्नानुसार रहेको छ ।

वडा	स्वास्थ्य संस्था	चिकित्सक	हे.अ. /जस्वानि/कवि राज संख्या	स्टाफ नर्स	अ.हे. व. संख्या	अ.न. मी. संख्या	ल्याअ	डार्करु म अ	ओ ए	का. स. संख्या	जम्मा
१	सिसुवाखोला स्वास्थ्य चौकी		१		१	२				१	५
२	तेन्छोड सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाई				१						१

वडा	स्वास्थ्य संस्था	चिकित्सक	हे.अ. /जस्वानि/कवि राज संख्या	स्टाफ नर्स	अ.हे. व. संख्या	अ.न. मी. संख्या	ल्याअ	डार्करु म अ	ओ ए	का. स. संख्या	जम्मा
३	यांसिम्मा सामुदायिक स्वास्थ्य				१						१
४	बाला स्वास्थ्य चौकी		१		१	२				१	५
५	बुधबारे सास्वाई					१					१
६	कंथुला सास्वाई					१					१
७	दाखिला सास्वाई				१						१
८	ताम्कू प्रस्वाके	१	१	१	३	४	१	१	१	२	१५
१०	खुंवा सास्वाई				१						१
११	याचाम्खा सास्वाई				१						१
११	माइतेवा स्वा चौकी		१		२	१				१	५
१२	दिबुङ सास्वाई				१	१					२
१३	याफु स्वा चौकी				१	१				१	३
१४	गोडताला सास्वाई				१						१



वडा	स्वास्थ्य संस्था	चिकित्सक	हे.अ. /जस्वानि/कवि राज संख्या	स्टाफ नर्स	अ.हे. व. संख्या	अ.न. मी. संख्या	ल्या अ	डार्करु म अ	ओ ए	का. स. संख्या	जम्मा
१५	बाला आयुर्वेध औषधालय		१							१	२
१५	स्वास्थ्य शाखा		१	१							२
जम्मा											४७

क.प्रतिकारात्मक स्वास्थ्य सेवा प्रदान:

गाउँपालिकाको सबै स्वास्थ्य संस्था मार्फत जनस्वास्थ्य सेवालाई प्रभावकारी तुल्याउन विशेष गरि खोपबाट बचाउन सकिने रोगहरुलाई नियन्त्रण, निवारण तथा उन्मूलन गर्ने राष्ट्रिय नीतिलाई आत्मसात गरि १३ वटा रोगहरुबाट बच्न सकिने रोगहरुको विरुद्धमा नियमित खोप सेवा प्रदान गरि बालबालिका, गर्भवति आमाहरुलाई टि.डि. खोप सेवा र किशोरीहरुमा हुने पाठेघरको मुखमा हुने क्यान्सरलाई रोक्नको लागि गत सालबाट अभियानको रुपमा सञ्चालन भएको HPV खोप सेवा यस वर्षदेखि नियमित विद्यालय केन्द्रित सञ्चालन हुने भएकोले सबै विद्यालयको कक्षा ६ मा अध्ययनरत किशोरीहरुको तथ्यांक लिने कार्य भइरहेको अवस्था रहेको छ । जसअनुसार BCG=18 जना, Rota=25 जना, Polio/DPT-HepBHiB=17, MR=33, JE=31, Typhoid=33, TD=11 जनाले यस चौमासिकमा नियमित खोप तालिकानुसार खोप सेवा प्रदान गरिएको छ । प्रत्येक महिनाको ५ देखि ९ गतेसम्म जम्मा २३ वटा खोप केन्द्रबाट नियमित खोप सेवा कार्यक्रम सञ्चालन गरि प्रतिकारात्मक जनस्वास्थ्यको कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गर्ने प्रयत्न गरिएको छ भने सबै विद्यालयमहरुमा स्वयं स्वास्थ्यकर्मी पुगेर कक्षा ६ का छात्राहरुको विवरण लिई आगामी फाल्गुण महिनामा हुने नियमिति HPV खोप सञ्चालनको लागि आवश्यक तथ्यांक संकलन गरिएको छ । जसअनुसार जम्मा यस चौमासिकमा विद्यालयको हाजिरी अभिलेखबाट लिईएको तथ्यांक संख्या ८० जना रहेको छ ।

ख.उपचारात्मक स्वास्थ्य सेवा:

गाउँपालिकाको १४ वटा स्वास्थ्य संस्थाबाट नियमित ओपिडि सेवा तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा नियमित रुपमा सञ्चालन गर्दै आएको छ । सोहिनुप यस हरेक स्वास्थ्य संस्थाबाट सरदर



दैनिक ५ देखि ७ जनाको औषतमा उपचारका लागि नियमित सेवाग्राही स्वास्थ्य संस्थामा आउने तथ्यांक रहेको छ । जसमा परिवार नियोजन सेवा, तौल अनुगमन सेवा, आमा सुरक्षा अन्तरगत गर्भवति जाँच, प्रसुति तथा उत्तर प्रसुति सेवा जस्ता सेवाहरु ओपिडि सेवामा जोडिन्छ । यी सबै सेवाहरु जम्मा स्वास्थ्य सेवाग्राहीहरुको मूलदर्तामा दर्ता भएकाभित्र पर्दछन् भने ओपिडि सेवामा बिरामी भइ स्वास्थ्यकर्मीहरुबाट आवश्यक निदान भइ उपचारमा संलग्न भइ औषधिहरु समेत लिई उपचारमा सहभागी ओपिडि सेवा रजिष्टरमा दर्ता भएका बिरामी/सेवाग्राहीहरु मात्र पर्दछन् जसअनुसार विभिन्न स्वास्थ्य उपचार गरेका यस चौमासिकमा जम्मा उपचार भएका बिरामी संख्या ५७१८ जनालाई ओपिडि सेवा प्रदान गरिएको छ ।

ग. प्रवर्धनात्मक स्वास्थ्य सेवा:

यस पालिकामा सबै गाउँवस्तीहरुमा स्वास्थ्य शिक्षा, सूचना र सन्देश प्रवाह हुने गरि प्रवर्धनात्मक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह नियमित गरिदै आएको छ । जसका लागि हरेक महला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरु जम्मा ४४ जनाले विभिन्न आआफ्नो गाउँटोलमा मासिक स्वास्थ्य आमा समूहको नियमित बैठकमा विभिन्न स्वास्थ्य शिक्षामा सहजीकरण गर्दै आउनुभएको छ । साथै उक्त स्वास्थ्य आमाको समूहको नियमित बैठकमा स्वास्थ्यकर्मीको समेत नियमित सहभागी भइ आवश्यक सहजीकरण गर्दै जम्मा यस चौमासिकमा १७६ पटक स्वास्थ्य आमा समूहको बैठक सम्पन्न भएको छ । गाउँघर क्लिनिक, विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम अन्तरगत सबै विद्यालयमा जुकाको औषधि वितरण गरिएको छ । जसको प्रतिवेदन आउन बाँकी रहेको छ । जम्मा ४४० जना ६ महिनादेखि ५९ महिनासम्मका बालबालिकाहरुलाई भिटामिन ए र जुकाको औषधि यहि कार्ति २० र २१ गते खुवाउने कार्यक्रम सफलतापूर्वक सम्पन्न गरिएको छ । जहाँ सबै स्वास्थ्यकर्मी तथा कर्मचारी परिचालित भइ अनुगमन तथा सहजीकरण गर्ने कार्य साथै सबै बालबालिकाको पाखुराको माप लिई तौल अनुगमन कार्य सम्पन्न भएको छ । जस अनुसार कुपोषित बालबालिकाको संख्या भेटिएको छैन ।

घ. मासिक पालिका स्तरीय बैठक:

यस गाउँपालिका स्तरको जम्मा १५ वटै स्वास्थ्य संस्थाहरुको प्रमुख/प्रतिनिधिहरूसंग नियमित रूपमा मासिक ४ गते बैठक यस चौमासिकमा ४ पटक बैठक सम्पन्न भएको छ । मासिक रूपमा सेवा रजिष्टरबाट सेवा दिइएका सेवाग्राहीहरुको सम्पूर्ण विवरण स्वास्थ्य व्यवस्थापन सूचना प्रणाली प्रतिवेदन फारम नं. ९.३ मा अध्यावधिक गरि DHIS2 Online प्रणालीमा प्रविष्ट गरि प्रतिवेदन हार्डकपि तथा अन्य आवश्यक प्रतिवेदन विवरण लिई बैठकमा उपस्थित भइ आवश्यक स्वास्थ्य सेवाको समीक्षा तथ्यांक विश्लेषण, गुणस्तरीय सेवाको लागि आवश्यक छलफल, नियमित रूपमा समयमानै प्रतिवेदन प्रविष्ट गरिसक्नुपर्ने तथा आगामी



गर्नुपर्ने कृयाकलाप कार्यक्रमहरूको बारेमा छलफल सहित निर्णय गरिएको छ । प्राथमिकता रहेको कार्यक्रमहरूको सेवा रजिष्टरनै उपलब्ध गरि सो बारेमा समेत छलफल एवं तथ्यांक एकरूपता गरिएको हुन्छ ।

ड. वार्षिक समीक्षा कार्यक्रम:

हरेक वर्षको पहिलो चौमासिकभित्र संघीय शसर्त कार्यक्रम अनुसार वार्षिक समीक्षा सम्पन्न गर्नुपर्ने कार्यक्रम मुताविक गाउँपालिका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, सम्पूर्ण कार्यपालिका सदस्यहरू, सबै स्वास्थ्य संस्था प्रमुख तथा नर्सिङ कर्मचारी तथा पालिकाको सबै शाखा प्रमुख तथा कर्मचारीहरूको सहभागितामा २०८२ श्रावण ११ गतेका दिन वार्षिक समीक्षा सम्पन्न गरिएको थियो । उक्त कार्यक्रममा सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूको आआफ्नो वार्षिक प्रस्तुतिकरणसंगै आ.व. २०८२/८३ मा झनै राम्रो कार्यसम्पादन गर्नको लागि योजना तर्जुमा गरिएको थियो । कार्य सम्पादनको आधारमा आ.व. २०८१/८२ को संस्थागत मूल्याङ्कनमा माइतेवा स्वास्थ्य चौकी प्रथम, बाला स्वास्थ्य चौकी द्वितीय र ताम्कू प्रस्वाके तृतीय स्थान प्राप्त गरि प्रमाणपत्र प्रदान गरिएको थियो । यस प्रकारको स्वस्थ प्रतिस्पर्धात्मक कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनले अझ राम्रो गरि सेवामा गुणस्तरीयता बढाउन मद्दत पुग्ने अपेक्षा लिइएको छ । वार्षिक समीक्षाको PPT स्लाईड प्रतिवेदन संलग्न गरिएको छ । यसरीनै जिल्ला स्तरीय वार्षिक समीक्षा आ.व. २०८१/८२ मा सिलीचोड गाउँपालिकाले दश गाउँपालिकाभित्र तेश्रो स्थान प्राप्त गर्न सफल भएको छ । जिल्ला स्तरको वार्षिक समीक्षा मिति: २०८१ असोज ७ र ८ गते स्वास्थ्य कार्यालयको सभाहल संखुवासभामा स्वास्थ्य कार्यालय प्रमुखको अध्यक्षता, जिसस प्रमुखको प्रमुख आतिथ्यता, प्रजिअ लगायत निर्देशनालयबाट आउनुहुने प्रतिनिधिको आतिथ्यता र सबै पालिकाको स्वास्थ्य शाखा प्रमुखहरूको सहभागितामा सम्पन्न भएको थियो ।

च. अन्य सम्पन्न गरिएका कृयाकलापहरू:

- देशको सबै जिल्ला तथा स्थानीय तहहरूमा गत आ.व. सम्म औषधि लगायत अन्य जिन्सी सामग्रीलाई अध्यावधिक गर्न eLMIS मा प्रविष्ट तथा खर्च प्रणालीमा गर्दै आएकोमा विभाग तथा केन्द्रबाटै अब उपरान्त आ.व. २०८२/८३ बाट PAMS प्रणालीको प्रयोग हुने भन्ने निर्देशन भएनुरूप सबै स्वास्थ्यकर्मीहरूलाई र शाखाका कर्मचारीहरू एकजना अनिवार्य स्टोर किपर तथा शाखा प्रमुख र स्वास्थ्य संस्था प्रमुख एप्रुभर हुनुपर्ने भएअनुरूप अनलाईन जुम भर्चुवल मिटिङ मार्फत पालिकाको स्टोर किपर श्री नरेन्द्र राईको समेत सहजीकरण र सहभागितामा सो कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ । कार्यक्रमको प्रभावकारिता त्यति राम्रो हुन सकेन । सामान्य रूपमा



PAMS मा गर्नुपर्ने न्यूनतम कार्यसम्म गर्न सक्षम भएता पनि नेट इन्टरनेट तथा हामीसंग भएको आवश्यक ल्यापटप तथा डेस्कटपको अभावमा पूर्णता गर्न केहि कठिनाइ र समय लाग्ने भएको छ ।

- स्वास्थ्यकर्मीहरूको सरुवा बढुवा लगायतका अवस्थाहरूमा लोकसेवामा माग आकृति फर्म भरि माग गरिने र अत्यावश्यक रिक्त दरबन्दीहरूमा सेवा करारमा पदपूर्तिको व्यवस्था गरि सेवा अवरुद्ध हुन दिइएको छैन । साथै आवश्यकता अनुसार कर्मचारीहरूलाई आवश्यक स्वास्थ्य संस्थामा काजमा खटाइ सेवा नियमित र व्यवस्थापन गर्ने प्रयत्न गरिएको छ ।
- क्षयरोग कार्यक्रमको कोहर्ट विश्लेषण तथा समीक्षा गरिएको छ । जस अनुसार स्वास्थ्यकर्मीहरूको क्षमता बृद्धिका लागि क्षयरोग निदानमा खकार नमूना संकलन र प्रेषणको उचित व्यवस्थापन संगै समुदायमा क्षयरोगीहरूको निदान र उपचारमा गुणस्तरीता हुने अपेक्षा गरिएको छ ।
- औषधिको कमि हुन नदिनको लागि सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूमा भएको मौज्दात र मागको आधारमा संघीय शसर्त बजेटबाट अत्यावश्यक निःशुल्क औषधि एक पटक खरिद गरि वितरण गरिएको छ । यस चौमासिकमा आवश्यक औषधिको अभाव हुन दिइएको छैन ।
- प्रदेश स्वास्थ्य आपूर्ति व्यवस्थापन केन्द्रबाट पूर्व स्वास्थ्य मन्त्री माननीय राजेन्द्र कार्कीज्यूको पहलमा भिडियो एक्स रे USG, ECG लगायत जम्मा ११ लाख बराबरको अस्पतालमा आवश्यक उपकरणहरूको व्यवस्थापन गरिएको छ ।
- याफू आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रलाई संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, निजामती कितावखानाको दरबन्दी तेरिज अनुसार स्वास्थ्य चौकी यस पालिकाभित्रनै याफू स्वास्थ्य चौकी भएकोले सोहिनुसार जनशक्ति प्रदेश लोकसेवामा माग गरिएको छ भने स्वास्थ्य कार्यालय, निर्देशनालय र स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयमा याफू स्वास्थ्य चौकी नाम सच्याइदिनको लागि परिपत्र तथा पहल गरिएको छ तर यसको सहि निर्णय भइसकेको छैन ।
- विभिन्न स्वास्थ्य संस्थाहरूको अनुगमन नियमित रुपमा भइरहेको अवस्था छ । जस अनुसार सिसुवाखोला नवनिर्मित भवनमा थप रंगरोगन तथा छत ढलानबाट पानी चुहिएको अवस्थामा तत्काल ठेकेदारलाई जानकारी गराई आवश्यक मर्मत गर्न लगाई अब नव निर्मित भवनमा पुरानो स्वास्थ्य संस्थाबाट स्थानान्तर भइ सेवा सुचारुको लागि आवश्यक व्यवस्थापन भइरहेको छ ।
- जिल्ला स्तरको विभिन्न कार्यक्रमहरूमध्ये क्षयरोग कोहर्ट विश्लेषण समीक्षा गोष्ठीमा प्रस्वाकेबाट दिपेश राई सहभागी भइ आवश्यक प्रस्तुतीकरण तथा पालिकाको एक



फोकल पर्शनको रुपमा यस कार्यक्रममा जिम्मेवारी लिनुभएको छ । साथै खोपबाट बचाउन सकिने रोगहरुको निगरानी तथा जाँचपड्ताल (VPD) कार्यक्रममा यस पालिका र स्वास्थ्य संस्थाबाट ३ जनाको सहभागितामा उपस्थित हुनुले कार्यक्रम पश्चात फर्केर आएपछि सबै स्वास्थ्य संस्थाहरुमा ज्ञान र सीपको बारेमा मासिक बैठकमा आवश्यक ज्ञान तथा सीपको हस्तान्तरण गरिएको छ ।

- गुराँस हाइड्रो प्राइभेट लिमिटेडसंग एम्बुलेन्स सहयोगका लागि माग गरिए बमोजिमको सम्पूर्ण प्रकृया पुरा गरिएको र हस्तान्तरणका लागि काठमाडौं लिन जान अवस्था बाँकी रहेको छ । ततपश्चात यातायात व्यवस्था कार्यालय इटहरीमा दर्ता गरि पुनः मन्त्रालयबाट सञ्चालन अनुमति लिई सेवा दाताबाट औपचारिक हस्तान्तरण गरि सेवा सुचारु गरिनेछ ।

छ. कार्यक्रम सम्पन्न तथा बजेट खर्च:

क्रस	सम्पन्न कार्यक्रम कृयाकलाप	बजेट प्रकार	बिनियोजित बजेट	जम्मा खर्च	कैफियत
१	मासिक, वार्षिक समीक्षा	संघीय शसर्त	२०००००	४७५०० हालसम्म	भुक्तानी बाँकी
२	क्षयरोग कोहर्ट विश्लेषण	संघीय शसर्त	९५०००	९२०००	भुक्तानी बाँकी
३	स्वास्थ्य संस्थाहरुमा आधारभूत औषधि खरिद	संघीय शसर्त	११९२०००	११९००००	भुक्तानी भएको
४	राष्ट्रिय भिटामिन ए तथा जुकाको औषधि खुवाउने	संघीय शसर्त	१०५०००	१०४८००	भुक्तानी बाँकी
५	मस्वासे तथा स्वास्थ्य संस्था बैठक खर्च	स्थानीय निशर्त	३०००००		डकुमेन्ट प्राप्त बाँकी
हालसम्म जम्मा खर्च				१४३४३००	

चौमासिक कार्यक्रम अनुसारको वार्षिक कार्य योजना अनुसार कार्यक्रम सहि मार्गपथमै रहेको भएता पनि कर्मचारी लेखापालको सेवाकालीन तालिमको व्यस्तताले केहि कार्यक्रमको भुक्तानी समयमा नभएको अवस्था रहेको छ । अन्य निरन्तर चालु कार्यक्रमको सूचि र समयावधिको प्रतिलिपि यसै प्रतिवेदनसाथ अर्को प्रतिवेदनमा उल्लेख गरिएको छ ।

ज.निश्कर्ष तथा सुझावः

- यस आ.व. २०८२/८३ को पहिलो चौमासिकमा गर्नपर्ने कृयाकलाप सन्तोषजनक रुपमै सम्पन्न गरिएको छ । आर्थिक वर्षको शुरुवातमा कार्यक्रम सञ्चालन मार्गदर्शन समेत समय प्राप्त हुन नसक्दा वार्षिक संघीय तथा स्थानीय तहबाट विनियोजित कार्यक्रमबीचमा समन्वय गरि वार्षिक कार्यक्रम तय गर्नमा केहि ढिलाई रहेको छ ।
- भाद्र २३ र २४ गतेको जेन्जी आन्दोलनबाट प्रभावित भइ म स्वास्थ्य मेरो समुदाय स्वास्थ्य घरटोलमा स्वास्थ्य प्रवर्धन कार्यक्रम अन्तरगत संघीय सशर्त बजेटको परिधिभित्र रहि जनस्वास्थ्य अधिकृत सातौ तहको जनशक्ति नियुक्ति गर्नुपर्ने प्रकृत्यामा अनिश्चितकानीन परीक्षा स्थगन गर्नुपर्दा पछिल्लो चरणमा सबै आवेदक उपस्थित हुन नसकेर १ जना मात्रै आवेदक परीक्षामा सामेल भइ उत्तीर्ण भएता पनि नियुक्ति लगत्तै राजीनामा दिइ आफ्नै पायकमा फर्किसकेकोले यो चौमासिकमा सो जनशक्ति नियुक्ति गरि सेवामा प्रवेश गर्न नसकिएकोले पुनः जनस्वास्थ्य अधिकृत नियुक्तिका लागि आवश्यक प्रकृत्या गर्नका लागि अनुरोध छ । समय त धेरै छैन तथापि जनस्वास्थ्य क्षेत्रमा कम्तिमा जनस्वास्थ्य अधिकृत नियुक्ति गर्न सके नसर्ने रोग संगै जनस्वास्थ्य क्षेत्रमा पालिकालाई अवश्य सहयोग पुग्ने देखिन्छ ।
- स्वास्थ्य संस्थामा सेवा प्रवाहमा खट्नुहुने सम्पूर्ण स्वास्थ्यकर्मी तथा कर्मचारीहरुले आफ्नो पूर्ण जिम्मेवारी, कर्तव्यनिष्ठ बफादारिका साथ झनै सेवा गर्नुपर्ने दायित्व रहेको छ । दीगो विकास लक्ष्य २०३० को स्वास्थ्य सूचकहरुलाई प्राप्त गर्नुपर्ने हर मेहनत गर्दा गर्दै गत कार्तिकमा ताम्कू ३ नम्बर वडामा ३ महिनाको शिशुको मृत्यु हुनु दुःखद छ । स्वास्थ्य शिक्षा, परामर्श सेवा जनचेतनाको सन्देश व्यापक रुपमा फैलाउन जरुरी छ ।

१५. सूचना प्रविधि शाखा :

- गाउँपालिका, वडाकार्यालय र स्वास्थ्य संस्थामा नियमित इन्टरनेट सेवा प्रवाह एवम् विस्तारको लागि प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराएको,
- गाउँपालिकाको सूचना प्रवाहको लागि वेबसाइट एवम् सामाजिक संजाल नियमित अद्यावधिक गरेको,
- गाउँपालिकामा रहेका विभिन्न प्रणाली, कम्प्युटर, प्रिन्टरको सफ्टवेयर अपडेट तथा नियमित गरी सेवा प्रवाहलाई नियमित बनाउन पहल गरेको,
- गाउँकार्यपालिका तथा सभाबाट पारित भएका कानूनहरु नियमित रुपमा राजपत्रमा प्रकाशन गरेको,



- विभिन्न मन्त्रालय तथा तालुक निकायबाट माग भएका विवरण,प्रतिवेदन, तथ्याङ्क तयार गरी समयमा पेश तथा पठाएको।
- योजना सम्झौता तथा फरफारकको नियमित कार्य गरेको।
- स्थानीय विपद् व्यवस्थापनको फोकल पर्सन भई कार्य सम्पादन गरेको।
- अन्य आवश्यकता अनुसार प्रशासनिक सूचना प्रविधिसँग सम्बन्धित काम र प्राविधिक सपोर्ट उपलब्ध गराएको,

१६.गरिबी निवारणका लागि लघुउद्यम विकास कार्यक्रम :

उद्देश्य :

- गरिब तथा विपन्न वर्गका व्यक्तिहरुलाई स्थानीय स्रोत साधनको प्रयोग गरी रोजगारीको अवसर सिर्जना गर्ने,
- आर्थिक अवस्थामा सुधार ल्याउने,
सम्पादित मुख्यमुख्य काम :
- आ.व. ०८१/०८२ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरेको,
- आ.व.०८२/०८३ को वार्षिक कार्ययोजना तयार गरेको,
- साबुन तथा सर्फ सम्बन्धी तालिमप्राप्त उद्यमीलाई समूह दर्ता गर्नका लागि छलफल गरेको,
- खरिद प्रक्रियाको लागि सूचिदर्ता,
- अन्तिम लेखा परिक्षण गराएको,
- २०८२/०८३ को कार्यक्रम संचालनका लागि वडा छनौट प्रस्ताव पेश गरियो (वडा नं ५ छनौट),
- वडा स्तरिय अभिमुखिकरण कार्यक्रम संचालन (वडा नं ५),
- सहभागितामूलक ग्रामिण लेखाजोखा कार्यक्रम सम्पन्न (वडा नं ५)
- घरपरिवार सर्वेक्षण फारम भरिएको (५ नं वडामा ३५ जनाको घरपरिवार सर्वेक्षण फारम भरेको)
- उद्यमी छनौटका लागि फारम बि. भर्ने काम गरिएको,
- अन्य नियमित प्रशासनिक कामकाजहरु सम्पन्न गरेको,



१७.कृषि विकास शाखा :

सम्पादित मुख्य मुख्य कार्यहरु :

- कृषक समुह गठन तथा दर्ता,
- कृषकहरु सँग विषादी प्रयोग तथा शतर्कता सम्बन्धी छलफल,
- कृषि विकास शाखाको वार्षिक कार्ययोजना तयार,
- हिउँदे तरकारीको बीउ खरिदका लागि सूचि दर्ता सम्बन्धी कार्य,
- हिउँदे तरकारीको बिउ खरिद तथा वितरण कार्य सम्पन्न,
- प्याज र लसुन खेति प्रवर्द्धन कार्यक्रम (५०% अनुदान) प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना प्रकाशन ,
- कन्ने च्याउको बीउ खरिद (५० % अनुदान) माग संकलन,
- प्लाष्टिक टनेल (५० % अनुदान) खरिदको लागि माग संकलन,
- हिउदे तरकारी खेती सम्बन्धी जानकारी,

१८.वडाकार्यालय (५ वटै)

- अनलाइन राजस्व संकलन प्रणाली SUTRA मार्फत नियमित राजस्व संकलनको काम भइरहेको,
- घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षासँग सम्बन्धित काम नियमित हुने गरेको,
- वडा समितिको नियमित बैठक बसेको,
- योजना कार्यान्वयनको लागि उपभोक्ता समिति गठन लगायत संचालन भइरहेका योजनाहरुको नियमित अनुगमन भइरहेको,

१९.आर्थिक प्रशासन शाखा :

मिति २०८२/०४/०१ देखि २०८२/०८/१७ गतेसम्मको विवरण देहाय बमोजिम रहेको।



सिलीचोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, संखुवासभा
कार्यालयको कोड : ८०१०४५०५३००
आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८२/०८/१७

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	२८,८३,००,०००.००	१०,५४,१३,०००.००	३६.५६	१८,२८,८७,०००.००	चालु	२८,२७,७७,७३३.००	५,६०,६६,८०८.४८	१९.८२	२२,६७,१०,९२४.५२
१३३११ समानिकरण अनुदान	१०,१२,००,०००.००	५,०६,००,०००.००	५०	५,०६,००,०००.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	१६,०१,८२,०६१.००	४,४९,३९,७०१.४८	२८.०६	११,५२,४२,३५९.५२
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१५,६४,००,०००.००	५,१५,१३,०००.००	३२.९४	१०,४८,८७,०००.००	२११२१ पोशाक	३,८०,०००.००	०.००	०	३,८०,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,००,००,०००.००	३३,००,०००.००	३३	६७,००,०००.००	२११२३ औषधीउपचार खर्च	१८,३०,२५२.००	०.००	०	१८,३०,२५२.००
१३३१५ विषेश अनुदान पुँजीगत	६८,००,०००.००	०.००	०	६८,००,०००.००	२११३१ स्थानीय भत्ता	१०,००,०००.००	२२,१९५.००	२.२२	९,७७,८०५.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१,३९,००,०००.००	०.००	०	१,३९,००,०००.००	२११३२ महंगी भत्ता	७,००,०००.००	४,८६,५६१.००	६९.५१	२,१३,४३९.००
प्रदेश सरकार	२,६०,१५,०००.००	२५,८४,९५०.००	९.९४	२,३४,३०,०५०.००	२११३३ फिल्ड भत्ता	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	९०,००,०००.००	२२,५०,०००.००	२५	६७,५०,०००.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	८,००,०००.००	०.००	०	८,००,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२,६५,०००.००	८७,४५०.००	३३	१,७७,५५०.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	३७,३३,०००.००	१,२९,६९०.००	३.४७	३६,०३,३१०.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	७,५०,०००.००	२,४७,५००.००	३३	५,०२,५००.००	२११३९ अन्य भत्ता	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१,६०,००,०००.००	०.००	०	१,६०,००,०००.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	१७,००,०००.००	०.००	०	१७,००,०००.००
राजस्व बाडफाड	१०,३३,०६,७६३.००	२,६६,०३,२८३.९७	२५.७५	७,६७,०३,४७९.०३	२११४२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा	५५,००,०००.००	१०,२३,०००.००	१८.६	४४,७७,०००.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	७,१९,०४,५७२.००	१,५८,९१,२२१.३२	२२.१	५,६०,१३,३५०.६८	२२१११ पानी तथा बिजुली	३,५०,०००.००	०.००	०	३,५०,०००.००
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	२,३९,६८,१९१.००	१,०७,१२,०६२.६५	४४.६९	१,३२,५६,१२८.३५	२२११२ संचार महसुल	९,७०,०००.००	०.००	०	९,७०,०००.००
११४५६ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	७४,३४,०००.००	०.००	०	७४,३४,०००.००	२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	१५,७५,०००.००	५८,०७०.००	३.६९	१५,१६,९३०.००
					२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	२१,००,०००.००	०.००	०	२१,००,०००.००
					२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	७,००,०००.००	२६,५८६.००	३.८	६,७३,४१४.००
					२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
					२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
					२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२५,००,०००.००	३९,४००.००	१.५८	२४,६०,६००.००
					२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
					२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	६,००,०००.००	०.००	०	६,००,०००.००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



SuTRA::

सिलीचोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, संखुवासभा
कार्यालयको कोड : ८०१०४५०५३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८२/०८/१७

आय					व्यय				
अन्तरिक श्रोत	३,०४,७३,०४४.९८	२,७९,७३,०४४.९८	९९.८	२५,००,०००.००	२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
११३१३ सम्पत्ती कर	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
११३१४ भूमिकर/मालपोत	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००	२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	२,३५,०००.००	०.००	०	२,३५,०००.००
११३१७ वहाल कर	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००	२२४१३ करार सेवा शुल्क	२,४२,४६,७००.००	७१,८८,८१९.००	२९.६५	१,७०,५७,८८१.००
११४७९ अन्य मनोरञ्जन कर	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००.००
११६९९ अन्य कर	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	३,४८,९६,२५२.००	३,७५,०८२.००	१.०७	३,४५,२१,१७०.००
१४२४१ पार्किङ्ग शुल्क	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	६६,२८,०००.००	०.००	०	६६,२८,०००.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००	२२६१२ भ्रमण खर्च	२९,००,०००.००	५,४७,२१८.००	१८.८७	२३,५२,७८२.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२६१९ अन्य भ्रमण खर्च	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००	२२७११ विविध खर्च	१,९४,३९,७२०.००	२२,६३५.००	०.१२	१,९४,१७,०८५.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२७२११ छात्रवृत्ति	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	२,७९,७३,०४४.९८	२,७९,७३,०४४.९८	१००	०.००	२७२१३ औषधीखरिद खर्च	३५,११,७४८.००	१२,०७,८५१.००	३४.३९	२३,०३,८९७.००
जम्मा	४४,८०,९४,८०७.९८	१६,२५,७४,२७८.९५	३६.२८	२८,५५,२०,५२९.०३	२८१४२ घरभाडा	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००
					२८१४९ अन्य भाडा	४,५०,०००.००	०.००	०	४,५०,०००.००
					पूँजीगत	१६,५३,१७,०७४.९८	५४,५३,८४६.००	३.३	१५,९८,६३,२२८.९८
					३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	२,४४,००,०००.००	०.००	०	२,४४,००,०००.००
					३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	८०,०००.००	०.००	०	८०,०००.००
					३११२१ सवारी साधन	५,५०,०००.००	०.००	०	५,५०,०००.००
					३११२२ मेशिनरी तथा औजार	२५,५५,०००.००	०.००	०	२५,५५,०००.००
					३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	१४,००,०००.००	०.००	०	१४,००,०००.००
					३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	६८,००,०००.००	०.००	०	६८,००,०००.००
					३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरिद खर्च	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००.००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

12/3/25, 11:06 AM



SuTRA::



सिलीचोड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, संखुवासभा
कार्यालयको कोड : ८०१०४५०५३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८२/८३ अवधि : २०८२/०४/०१-२०८२/०८/१७

आय	व्यय				
३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च	१५,००,०००.००	०.००	०	१५,००,०००.००	
३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	६,८७,२१,३२७.००	४,९८,४६३.००	०.७३	६,८२,२२,८६४.००	
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००	
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	११,५०,०००.००	०.००	०	११,५०,०००.००	
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	६०,५०,०००.००	०.००	०	६०,५०,०००.००	
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	१३,००,०००.००	०.००	०	१३,००,०००.००	
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	५,०२,६०,७४७.९८	४९,५५,३८३.००	९.८६	४,५३,०५,३६४.९८	
जम्मा	४४,८०,९४,८०७.९८	६,१५,२०,६५४.४८	१३.७२	३८,६५,७४,१५३.५०	


प्रकाश राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत