



महालेखापरीक्षकको

वार्षिक प्रतिवेदन

२०७९

सिलिचोड गाउँपालिका

संखुवासभा



महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल

## **दूरदृष्टि (Vision)**

जवाफदेहिता, पारदर्शिता र निष्ठा प्रवर्द्धन गर्ने विश्वसनीय संस्था हुने ।

(Be Credible Institution in Promoting Accountability, Transparency and Integrity)

## **गन्तव्य (Mission)**

देशमा स्वतन्त्र एवं गुणस्तरीय लेखापरीक्षण सेवा प्रदान गर्ने ।

(Provide Independent and Quality Audit Service to the Nation)

## **मूल्य मान्यता (Core Values)**

स्वतन्त्रता	(Independence)
निष्ठा	(Integrity)
पारदर्शिता	(Transparency)
जवाफदेहिता	(Accountability)
व्यावसायिकता	(Professionalism)

## महालेखापरीक्षकको भनाइ

नेपालको संविधानको धारा २४१ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका सबै सरकारी कार्यालयको लेखा कानूनबमोजिम नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता, प्रभावकारिता र औचित्यसमेतको विचार गरी महालेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण हुने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) मा महालेखापरीक्षकले प्रत्येक स्थानीय तहको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अलग अलग प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । उल्लिखित संवैधानिक तथा कानुनी व्यवस्था एंव नेपाल सरकारी लेखापरीक्षणमान, वित्तीय लेखापरीक्षण मार्गदर्शन, स्थानीय तह लेखापरीक्षण निर्देशिका, महालेखापरीक्षकको वार्षिक लेखापरीक्षण योजना र स्थानीय तहसँग सम्बन्धित ऐन, नियमको आधारमा यस स्थानीय तहको २०७७/७८ को आर्थिक कारोबारको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ ।



स्रोत साधनको प्राप्ति र परिचालन सम्बन्धमा नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता र प्रभावकारिताका पक्षबाट विश्लेषण गरी वित्तीय व्यवस्थापनमा सुधारका लागि सुझाव प्रदान गर्नु तथा सुशासन प्रवर्द्धनमा टेवा पुऱ्याउनु लेखापरीक्षणको उद्देश्य रहेको छ । लेखापरीक्षणमा वित्तीय विवरणको शुद्धता, प्रचलित कानूनको पालना, बजेट तथा योजना तर्जुमा, कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरिद व्यवस्थापन, सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग, जवाफदेहिता एवं पारदर्शिता, सेवा प्रवाहलगायतका विषयहरूको मूल्याङ्कन गरिएको छ ।

लेखापरीक्षणमा मूलतः आन्तरिक आय र राजस्व बाँडफाँटको प्रक्षेपण तथा स्रोत व्यवस्थापन, आय सङ्कलन, राजस्व छुट, बजेट अनुशासन, वर्षान्तको खर्च, खरिद व्यवस्थापन, अनुत्पादक तथा वितरणमुखी खर्च, योजना प्राथमिकीकरण, आयोजना छनोट, उपभोक्ता समितिबाट भएका निर्माण कार्य, दीर्घकालीन विकासका खाका तर्जुमालगायतका व्यहोरा औल्याइएको छ ।

लेखापरीक्षणबाट स्थानीय तहमा आवश्यक अनुभवी र दक्ष जनशक्तिको कमी रहेको, सेवा प्रवाहमा अपेक्षित सुधार हुन नसकेको, स्रोत, साधन र सम्पत्तिको दुरुस्त अभिलेख नरहेको, सञ्चालित योजना, कार्यक्रम, सेवा प्रवाहको यथार्थ रूपले अभिलेख नराखेको, लेखाङ्कन तथा समग्र प्रतिवेदन प्रणाली र आन्तरिक नियन्त्रण कमजोर रहनुका साथै आन्तरिक लेखापरीक्षण भरपर्दो र प्रभावकारी नभएको पाइएको छ । स्थानीय तहमा महालेखापरीक्षकको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनउपर छलफल र बेरुजु फर्स्यौटसम्बन्धी स्पष्ट कार्यविधि तर्जुमा भएको देखिएन । लेखापरीक्षणबाट औल्याएका व्यहोराहरू सुधार गरी गत विगतका बेरुजुउपर आवश्यक कारवाही गरी वित्तीय अनुशासन हुने व्यवस्था मिलाउनुपर्दछ ।

समय र जनशक्तिको सीमितताको बावजुद यथासम्भव स्थानीय तहको कार्यस्थलमा नै उपस्थित भई लेखापरीक्षण गरिएको छ । लेखापरीक्षणको क्रममा लेखापरीक्षण टोलीबाट स्थानीय तहका पदाधिकारीहरूसँग छलफलसमेत गरिएको छ । लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका व्यहोराको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहको वित्तीय व्यवस्थापन, विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा सुधार हुने अपेक्षा गरेको छु । स्थानीय तहको लेखापरीक्षणमा सहयोग पुऱ्याउने स्थानीय तहका सबै पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू र लेखापरीक्षण कार्यमा संलग्न यस कार्यालयका कर्मचारीहरू सबैलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु ।



महालेखापरीक्षकको कार्यालय  
Office of the Auditor General  
अनामनगर, काठमाडौं, नेपाल  
Anamnagar, Kathmandu, Nepal

प्रादेशिक लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय, प्रदेश नं. १

पत्र संख्या: २०७८/७९  
च.नं. ३९६

मिति: २०७९।३।२०

विषय: लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

श्री अध्यक्षज्यू,  
सिलिचोड गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,  
संखुवासभा ।

**कैफियतसहितको राय**

हामीले सिलिचोड गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरण तथा लेखा टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, यस प्रतिवेदनको कैफियतसहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएका विषयले पार्ने असरबाहेक पेस भएको २०७८ आषाढ ३१ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरणले स्थानीय तहसँग सम्बन्धित प्रचलित कानूनबमोजिम सारभूतरूपमा सही तथा यथार्थ अवस्था चित्रण गर्दछ ।

**कैफियतसहितको राय व्यक्त गर्ने आधार**

- गाउँपालिकाले महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामानको ढाँचामा पूर्णरूपमा सबै कारोबार समावेश नगरी वित्तीय विवरण तयार गरेको छ ।
- लेखापरीक्षणबाट रु.४ लाख ९६ हजार बेरजु देखिएकोमा प्रतिक्रिया प्रमाण पेश हुन आएको छैन । उक्त बेरजुमध्ये असुल गर्नुपर्ने रु.१२ हजार, प्रमाण कागजात पेस गर्नुपर्ने रु.४ लाख ५२ हजार र नियमित गर्नुपर्ने रु.३२ हजार रहेको छ । गाउँपालिकाको गत वर्षको रु.१ करोड २९ लाख ३४ हजार बेरजु बाँकी रहेकोमा यसवर्ष समायोजन र सम्परीक्षणबाट फर्साट एवं यो वर्ष कायम भएको बेरजुसमेत हालसम्मको अद्यावधिक बेरजु रु.८५ लाख ७ हजार रहेको छ । गाउँपालिकाको बेरजु वर्गीकरण र अद्यावधिक बेरजु स्थिति यसैसाथ संलग्न छ ।
- गाउँपालिकाको लेखापरीक्षणबाट स्रोत र साधनको प्राप्तिको प्रक्षेपण यथार्थपरक नभएको, असुली लक्ष्यअनुसार नभएको, कर्मचारीको दरबन्दीअनुसार पदपूर्ति नभएका कारण विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा प्रभावकारिता नआएको, अनुदानको पर्याप्त अनुगमन नभएको, वितरणमुखी कार्यक्रम सञ्चालन गरेको, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कमजोर रहेको लगायतका व्यहोरा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा औल्याइएको छ । कार्यालयबाट सम्प्रेषित लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन यसको अङ्गको रूपमा रहेको छ ।
- आम्दानी तथा खर्चको सेस्ता नगदमा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरेकोले पालिकाको पेशकीबाहेक सम्पत्ति तथा दायित्व यकिन हुने कुनै जानकारी खुलाएको छैन ।

हाम्रो लेखापरीक्षण कार्य नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानूनबमोजिम गरिएको छ । वित्तीय विवरण तयार गर्ने स्थानीय तहसँग हामी स्वतन्त्र छौं । त्यसैगरी स्वीकृत आचारसंहिताको पालना गरी कार्यसम्पादन गरेका छौं । लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरू हाम्रो राय व्यक्त गर्ने आधारका लागि पर्याप्त र उपयुक्त छन् भन्ने कुरामा कार्यालय विश्वस्त छ ।

**वित्तीय विवरणउपर व्यवस्थापन र लेखाउत्तरदायी अधिकारीको जिम्मेवारी**

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानूनबमोजिम सही र यथार्थ हुने गरी वित्तीय विवरण तयार गर्ने तथा जालसाजी वा अन्य गल्तीका कारण वित्तीय विवरण सारभूतरूपमा गलत आँकडाहित स्वरूपमा बन्ने गरी आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागू गर्ने जिम्मेवारी पालिका व्यवस्थापनमा रहेको छ । गाउँ कार्यपालिका अध्यक्ष र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत गाउँपालिकाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको अनुगमनका लागि जिम्मेवार रहेका छन् ।

**वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणउपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी**

वित्तीय प्रतिवेदन समग्रमा जालसाजी वा अन्य गल्तीसमेतका कारण सारभूतरूपमा गलत आँकडाहित होस् भनी उचित आश्रयता प्राप्त गरी रायसहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो । लेखापरीक्षणमा उचित आश्रयताले सामान्यस्तरको आश्रयतासम्म प्रदान गरेको हुन्छ तर लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानूनबमोजिम गर्ने लेखापरीक्षण सम्पादन भएकै अवस्थामा पनि सबै प्रकारका जालसाजीजन्य वा अन्य गल्ती पत्ता लगाउन सक्ने निश्चितता भने हुँदैन । वित्तीय विवरणका उपयोगकर्ताले सामान्यतया गर्ने आर्थिक निर्णयमा नै फरक पार्न सक्ने अवस्था देखिएका एउटै वा समग्रतामा हुने विशेष वा जालसाजीजन्य वा अन्य गल्तीलाई सारभूतरूपमा गलत आँकडा मानिएको छ ।

(पद्मप्रसाद आचार्य)  
नायब महालेखापरीक्षक

सिलिचोड गाउँपालिका, संखुवासभा

बेरुजु वर्गीकरण (विनियोजन, राजस्व, धरौटी र अन्य कारोबार)

२०७७।७८

(रु. हजारमा)

प्रारम्भिक बेरुजु			प्रतिक्रियाबाट फस्यौट			बाँकी बेरुजु			बेरुजु						
दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	असुल गर्नुपर्ने	नियमित गर्नुपर्ने				पेस्की	
संज्ञान्तिक	त्ताती		संज्ञान्तिक	त्ताती		संज्ञान्तिक	त्ताती			अनियमित भएको	प्रमाण कागजात पेश नभएको	राजस्व लगत जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको		जम्मा
५१	४	४९६	०	०	०	५१	४	४९६	१२	३२	४५२	०	०	४८४	०

अद्यावधिक बेरुजु स्थिति

२०७७।७८

(रु. हजारमा)

जिल्ला	गत वर्ष सम्मको बाँकी	समायोजन	यो वर्षको फस्यौट	बाँकी बेरुजु	यो वर्ष सम्परीक्षणबाट कायम बेरुजु	यो वर्षको बेरुजु	कुल बेरुजु बाँकी
संखुवासभा	१२९३४	०	५०२३	७९११	०	४९६	८४०७

## आर्थिक कारोबारको स्थिति

आर्थिक बर्ष: २०७७/७८

कार्यालय र स्थान : सिलीचोड गाउँपालिका, संखुवासभा , सिलीचोड गाउँपालिका , संखुवासभा

पद	नाम	कार्यकाल सुरु मिति	कार्यकाल समाप्त मिति
कार्यालय प्रमुख	Ram Raj Poudel	२०७७-४-१	हाल सम्म कार्यरत
लेखा प्रमुख	Bholaman Rai	२०७८-९-१५	
लेखा प्रमुख	kirti raj karki	२०७७-४-१	
बेरुजु रकम			४९६,२३८

स्थानीय तह :

गत बर्षको जिम्मेवारी		५,६९,९८,६३०.८७	
आम्दानी		खर्च	
संघीय सरकारबाट अनुदान	२१,८१,४९,९३७.८	चालु खर्च	१६,३७,४९,३२६.८
प्रदेश सरकारबाट अनुदान	१,६५,६५,१८१	पूँजीगत खर्च	१४,८४,३३,७००
राजश्व बाँडफाँट	५,६०,५६,१७४.३९	वित्तीय/अन्य व्यवस्था	८०,२४,१३०
आन्तरिक आय	५०,८८,५०८.८१		
अन्य आय	१,२९,५९,७६१		
कुल आय	३०,८८,१९,५६३	कुल खर्च	३२,०२,०७,१५६.८
बाँकी मौज्दात			४,५६,११,०३७.०७

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
१			<p><b>पेशकी बाँकी</b></p> <p>प्रदेश आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०७५ को नियम ८० मा सरकारी कामकाजको निमित्त एक आर्थिक वर्षमा गएको पेशकी रकम सही आर्थिक वर्षमा फछ्यौट हुन नसकेमा कार्यालय प्रमुखले त्यसरी फछ्यौट हुन बाँकी रहेको पेशकी रकमको नाम नामेसी सहित के के बापत पेशकी गएको हो सो समेत खुलाई जिम्मेवारी अर्को आर्थिक वर्षमा सारी पेशकी फछ्यौट गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले पेश गरेको विवरण अनुसार पेशकी फछ्यौट हुन बाँकी रहेको छैन।</p>	
२			<p><b>वित्तीय विवरण विश्लेषण</b></p> <p>:</p> <p><b>परिचय</b> - स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारीणी र न्यायीक अभ्यासलाई संस्थागत गरी स्थानीय सरकारले आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्र स्रोत साधन सङ्कलन र परिचालन गरी विकास निर्माण लगायतको काम गर्न जनताको सहभागितामा आधारित दिगो र भरपर्दो विकास, लाभको समतामूलक तरिकाले उपभोग गर्ने कार्यको लागि यस गाउँपालिकाको स्थापना भएको हो। नेपाल सरकार एवं स्थानीय तहमै उपलब्ध हुने स्रोत साधनको अधिकतम उपयोग गरी योजनावद्ध, सहभागितामूलक कार्यक्रमको माध्यमबाट स्थानीय जनतालाई प्रत्यक्ष लाभ पुग्ने गरी सामाजिक, आर्थिक तथा भौतिक क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्नु स्थानीय तहको मुख्य उद्देश्य रहेको छ। प्रदेश नं. १ मा अवस्थित यो गाउँपालिका अन्तर्गत ५ वडा र २९ सभा सदस्य रहेका छन्। यो गाउँपालिकाको २९३.२६ वर्ग कि.मी. क्षेत्रफल र जनसंख्या १२१७४ रहेको छ। गत वर्षको बेरुजु दाखिला रु. १,६३,८००।- यस वर्ष लेखापरीक्षणको क्रममा औल्याएको बेरुजु रु. ६०,३४१।- समेत रु. २२४,१४१।- लेखापरीक्षणको क्रममा असुल गरिएको छ। उल्लेखित आर्थिक कारोबारको स्वीकृत समष्टीगत तथा ईकाइगत लेखापरीक्षण योजना कार्यालयबाट पेश गरिएको वार्षिक कार्यक्रम एवं प्रगति विवरण समेतका कागजात र विवरणहरू लिखित प्रतिनिधित्व पत्र तथा आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनलाई समेत आधार मानी लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ। लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा ४ र लेखापरीक्षणका अन्तर्राष्ट्रिय मानदण्ड तथा मार्गदर्शनमा समेत नमुना छनौट गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न सकिने आधार तथा कार्यालयले निक्कै गरेको जोखिममा आधारित योजना तथा कार्यक्रमका आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी प्रतिवेदन जारी गरिएको छ। सारभुत रूपमा उल्लेखित नदेखिएका व्यहोराहरूलाई प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छैन। उल्लेखित कारोबारको लेखापरीक्षण गर्दा देखिएका व्यहोराहरूको सम्बन्धमा कार्यालय प्रमुख समेतका पदाधिकारीहरूसँग २०७८।६।१५ मा छलफल सम्पन्न गरी सुपरीवेक्षकको निर्देशन समेतको आधारमा कायम भएका व्यहोराहरू निम्नानुसार छन्:</p> <p><b>स्थानीय सञ्चितकोष:</b> स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६९ र ७२ बमोजिम आर्थिक वर्ष २०७७।७८ को समग्र स्थानीय सञ्चित कोष आय-व्यय हिसावको संक्षिप्त अवस्था निम्न बमोजिम रहेको छ:</p> <p>सिलीचोड गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय संखुवासभा कार्यालयको कोड: ८०१०४५०५३०० वित्तीय प्रतिवेदन</p>	



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिग्यर्थिक वर्ष: २०७७/७८ अवधी: २०७७/४/१ देखि २०७८/३/३१						बेरुजु रकम		
			विवरण	टिप्पणी	यस वर्ष रु.			गत वर्ष रु.			
			बजेट	आफैले गरेको प्राप्ति/ भुक्तानी	वस्तुगत/ सोझै भुक्तानी	जम्मा	आफैले गरेको प्राप्ति/ भुक्तानी	वस्तुगत/ सोझै भुक्तानी	जम्मा		
			प्राप्ति (क+ख)	३६९८५१८१४	३०८८१९५६३		३०८८१९५६३	२६८४५१९३८.१५	२६८४५१९३८.१५		
			क. प्राप्ति (संचित कोषमा आम्दानी बाँधिने)	३५८९०८४००	२९५८५९८०२	०	२९५८५९८०२	२३८६२११८०.१५	२३८६२११८०.१५		
			११००० कर	११	७०६४६१४७	५६०५६१७४.३९	०	५६०५६१७४.३९	४३३३३५८०.१८	०	४३३३३५८०.१८
			१३००० अनुदान		२८६०३६०००	२३८०६५८८७.८०	०	२३८०६५८८७.८०	१९४३४२६१५.९७	०	१९४३४२६१५.९७
			संघीय सरकार	१२	२६३४३२०००	२१८१४९९३७.८०	०	२१८१४९९३७.८०	१८३३१८५९३.९७	०	१८३३१८५९३.९७
			प्रदेश सरकार	१२	१८५९२०००	१६५६५१८१	०	१६५६५१८१	११०२४०२२	०	११०२४०२२
			अन्तरिक श्रोत	१२	४०१२०००	३३५०७६९		३३५०७६९	०	०	०
			१४००० अन्य राजस्व		१९२६२५३	१४२०५८९.८१	०	१४२०५८९.८१	९४४९८४	०	९४४९८४
			१५००० विविध प्राप्ति		३०००००	३१७१५०	०	३१७१५०	०	०	०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय							बेरुजु रकम	
			ख. अन्य प्राप्ति		१०९४३४१४	१२९५९७६१		१२९५९७६१	२९८३०७५८		२९८३०७५८
			वितरण गर्न बाँकी राजस्व		०	०	०	०	०	०	०
			कोषहरु		१०९४३४१४	१०९४३४१४	०	१०९४३४१४	६९५३०८४	०	६९५३०८४
			धरौटी		०	२०१६३४७	०	२०१६३४७	०	०	०
			संघीय प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम		०	०	०	०	२२८७७६७४	०	२२८७७६७४
			भुक्तानी (ग+घ)		४२८३१०४४४.८७	३२०२०७१५६.८०		३२०२०७१५६.८०	२३९२२७९१३.१०		२३९२२७९१३.१०
			ग. भुक्तानी (सञ्चित कोषबाट)		४१७३६७०३०.८७	३१२१८३०२६.८०		३१२१८३०२६.८०	२१२८६७०६१.१०		२१२८६७०६१.१०
			२१००० पारिश्रमिक / सुविधा	१८	१०८७९९४३०.८७	८९३२६८४१.८०	०	८९३२६८४१.८०	८३४३४९४६.१०	०	८३४३४९४६.१०
			२२००० मालसामान तथा सेवाको उपयोग	१८	१०८२६०४५६	६४५२०४७४	०	६४५२०४७४	४१४७६७५३	०	४१४७६७५३
			२५०००	१८	५०००००	५०००००	०	५०००००	०	०	०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
			सहायता (Subsidy)								
			२६००० अनुदान	१८	०	०	०	०	५७००३२	०	५७००३२
			२७००० सामाजिक सुरक्षा	१८	९५६५०००	८४५४०४६	०	८४५४०४६	१६४५७९७	०	१६४५७९७
			२८००० अन्य खर्च	१८	१४०५०००	९४७९६५	०	९४७९६५	१९१८२५०	०	१९१८२५०
			३१००० गैर वित्तीय सम्पत्ति / पुँजीगत खर्च	१८	१८८८३७१४४	१४८४३३७००	०	१४८४३३७००	८३८२१२८३	०	८३८२१२८३
			घ. अन्य भूक्तानी		१०९४३४१४	८०२४१३०		८०२४१३०	२३९२२७९१३.१०		२३९२२७९१३.१०
			कोषहरु		१०९४३४१४	८०२४१३०	०	८०२४१३०	३४८३१७८	०	३४८३१७८
			धरोटी		०	०	०	०	०	०	०
			संघीय प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम		०	०	०	०	२२८७७६७४	०	२२८७७६७४
			कट्टी रकम भुक्तानी/दाखिला गर्न बाँकी			०		०			

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
			ड. यो वर्षको बचत (न्युन)		(५८४५८६३०.८७)	(११३८७५९३.८०)		(११३८७५९३.८०)	२९२२४०२५.०५		२९२२४०२५.०५
			च. गतवर्षको जिम्मेवारी रकम (अ.ल्या)			५६९९८६३०.८७		५६९९८६३०.८७	३१२४४५११.८२		३१२४४५११.८२
			वर्षान्तको बाँकी रकम (ड + च)		(५८४५८६३०.८७)	४५६९१०३७.०७		४५६९१०३७.०७	६०४६८५३६.८७		६०४६८५३६.८७
			बैङ्क तथा नगद बाँकी	२४		४५६९१०३७.०७		४५६९१०३७.०७	६२११८३५७		६२११८३५७
<b>वित्तीय विवरण विश्लेषण</b>											
<b>वित्तीय विवरण:</b> गाउँपालिकालाई एकीकृत आर्थिक संकेत तथा वर्गिकरण २०७४ स्वीकृत भएको, नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामान (NEPSAS) बमोजिमका फारामहरु सहितको प्राप्ति र भूक्तानीको एकीकृत वार्षिक -प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं.२७२) उपलब्ध गराउन माग गरिएकोमा सो विवरण प्राप्त भएता पनि सम्पूर्ण आर्थिक कारोवारको यथार्थ एव विस्तृत विवरण नखुलाइ पेश हुन आएको छ। गाउँपालिकाको सम्पूर्ण आर्थिक कारोबार सुत्रमा अभिलेख नभएकाले उक्त विवरणले यथार्थ चित्रण गरेको छैन। अन्तरसरकारी अख्तियारीतर्फको रु. ३,६०,७८,८२०।- SuTRA सफ्टवेयरमा समावेश नभएको व्यहोरा कार्यालयले जनाएको छ। त्यसैले तोकेबमोजिमका वित्तीय विवरणहरु तथा खाताहरु अद्यावधिक गरी आय र व्ययको वास्तविक स्थिति देखिने गरी लेखाङ्कन गर्नुपर्दछ।											

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
३			<p><b>जिम्मेवारी फरक परेको</b></p> <p>स्थानीय तहको सञ्चित कोषमा गत विगतको बाँकी, यस वर्ष प्राप्त र खर्च भएको रकम स्पष्ट देखिने गरी हिसाब राख्ने र जिम्मेवारी यकिन गर्नुपर्दछ। तर यस स्थानीय तहको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनअनुसार गत वर्षको अन्त्यमा रु. ५,६९,९८,६३०.८७ मौज्जात कायम भएकोमा यो वर्षको शुरुमा रु. ५,६९,९८,६३०.८७ जिम्मेवारी सारेको देखियो। साथै गत वर्षको SuTRA को वित्तीय विवरण (मलेप फा नं २७२) मा वर्षन्तको बाँकी रु. ६,०४,६८,५३६.८७ रहेकोमा यस वर्षको शुरुमा रु. ५,६९,९८,६३०.८७ मात्र देखिन्छ। वर्षन्तमा बाँकी रहेको रकम वरावरको रकम जिम्मेवारी सार्नुपर्नेमा रु. ३४,६९,९०६।- घटी जिम्मेवारी सारेको सम्बन्धमा प्रकोप व्यवस्थापन कोषको रकम बराबरले फरक देखाएको जनाएको छ। यस सम्बन्धमा यकिन गर्नुपर्ने देखिन्छ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																																																								
४			<p><b>बैङ्क हिसाब मिलान नगरेको</b></p> <p>स्थानीय तह सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७६(२) बमोजिम स्थानीय तहले आफ्नो कारोबारको लेखा महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको सिफारिशमा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको ढाँचामा राख्नुपर्ने उल्लेख छ। सो बमोजिम मासिक रुपमा सेस्ता र बैङ्क खाताको हिसाब मिलान विवरण तयार गर्नुपर्ने उल्लेख छ। स्थानीय तहले सञ्चालन गरेको देहायबमोजिमको खाताको बैङ्क हिसाब मिलान विवरण तयार गरी पेश गरेको छ।</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>क्र.सं.</th> <th>कोष/खाता</th> <th>सेस्ता अनुसारको मौज्दात</th> <th>बैंक अनुसारको मौज्दात</th> <th>फरक</th> <th>कैफियत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१.</td> <td>ग १.१ आन्तरिक राजस्व खाता</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>२.</td> <td>ग १.२ बाँडफाँडबाट प्राप्त राजस्व खाता</td> <td>२३०३८१</td> <td>२३०३८१</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>३.</td> <td>ग १.३ आन्तरिक अनुदान खाता</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>४.</td> <td>ग २.२ चालु खर्च खाता</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>५.</td> <td>ग २.४ पुँजीगत खर्च खाता</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>६.</td> <td>ग २.७ विविध खर्च खाता</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>७.</td> <td>ग ३.१ स्थानीय तह धरौटी खाता</td> <td>२०१६३४७</td> <td>२०१६३४७</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>८.</td> <td>ग ४.१ स्थानीय तह सञ्चित कोष खाता</td> <td>४०४४५०२५.०७</td> <td>४०४४५०२५.०७</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>९.</td> <td>ग ५.१ स्थानीय तह विविध कोष</td> <td>११८८००७</td> <td>११८८००७</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>१०.</td> <td>ग ७.२ प्रकोप व्यवस्थापन खाता</td> <td>१७३१२७७</td> <td>१७३१२७७</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>४५६११०३७.०७</td> <td>४५६११०३७.०७</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> </tbody> </table>	क्र.सं.	कोष/खाता	सेस्ता अनुसारको मौज्दात	बैंक अनुसारको मौज्दात	फरक	कैफियत	१.	ग १.१ आन्तरिक राजस्व खाता	०	०	०	०	२.	ग १.२ बाँडफाँडबाट प्राप्त राजस्व खाता	२३०३८१	२३०३८१	०	०	३.	ग १.३ आन्तरिक अनुदान खाता	०	०	०	०	४.	ग २.२ चालु खर्च खाता	०	०	०	०	५.	ग २.४ पुँजीगत खर्च खाता	०	०	०	०	६.	ग २.७ विविध खर्च खाता	०	०	०	०	७.	ग ३.१ स्थानीय तह धरौटी खाता	२०१६३४७	२०१६३४७	०	०	८.	ग ४.१ स्थानीय तह सञ्चित कोष खाता	४०४४५०२५.०७	४०४४५०२५.०७	०	०	९.	ग ५.१ स्थानीय तह विविध कोष	११८८००७	११८८००७	०	०	१०.	ग ७.२ प्रकोप व्यवस्थापन खाता	१७३१२७७	१७३१२७७	०	०		जम्मा	४५६११०३७.०७	४५६११०३७.०७	०	०	
क्र.सं.	कोष/खाता	सेस्ता अनुसारको मौज्दात	बैंक अनुसारको मौज्दात	फरक	कैफियत																																																																							
१.	ग १.१ आन्तरिक राजस्व खाता	०	०	०	०																																																																							
२.	ग १.२ बाँडफाँडबाट प्राप्त राजस्व खाता	२३०३८१	२३०३८१	०	०																																																																							
३.	ग १.३ आन्तरिक अनुदान खाता	०	०	०	०																																																																							
४.	ग २.२ चालु खर्च खाता	०	०	०	०																																																																							
५.	ग २.४ पुँजीगत खर्च खाता	०	०	०	०																																																																							
६.	ग २.७ विविध खर्च खाता	०	०	०	०																																																																							
७.	ग ३.१ स्थानीय तह धरौटी खाता	२०१६३४७	२०१६३४७	०	०																																																																							
८.	ग ४.१ स्थानीय तह सञ्चित कोष खाता	४०४४५०२५.०७	४०४४५०२५.०७	०	०																																																																							
९.	ग ५.१ स्थानीय तह विविध कोष	११८८००७	११८८००७	०	०																																																																							
१०.	ग ७.२ प्रकोप व्यवस्थापन खाता	१७३१२७७	१७३१२७७	०	०																																																																							
	जम्मा	४५६११०३७.०७	४५६११०३७.०७	०	०																																																																							

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<p><b>आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली</b></p> <p>स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८ बमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरि लागु गर्नुपर्नेमा लागु गरेको पाईएन। यस सम्बन्धमा देखिएका अन्य व्यहोराहरु तपशिल बमोजिम रहेका छन।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ अनुसार आफ्नो क्षेत्रभित्रको आधारभुत तथ्यांक संकलन, अभिलेखाङ्कन र व्यवस्थापन गर्नुपर्ने सो गरेको पाईएन।</li> <li>• स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्रका विषयमा स्थानीय स्तरको विकासका लागि आवधिक, वार्षिक, रणनीतिगत विषय क्षेत्रगत मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन विकास योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको पाईएन।</li> <li>• स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १३ बमोजिम आर्थिक वर्ष शुरु हुनुभन्दा पन्ध्र दिन अगाबै पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको निर्माण सामग्री मूल्य, ज्याला, भाडा तथा अन्य महशुलको स्थानीय न्यूनतम दररेट तोक्नु पर्नेमा तोकेको पाईएन।</li> <li>• स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७४(२) अनुसार सार्वजनिक खरिद नियमावली बनाई लागु गर्न सक्ने व्यवस्था भएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली बनाएको पाईएन।</li> <li>• स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरुले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधिनमा रही नियम निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाउनुपर्नेमा केही मात्र बनाएको छ। यस पालिकाले अन्य कानुन एवं कार्यविधि निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्छ।</li> <li>• अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम मध्यकालीन खर्च संरचना तयार गर्नुपर्नेमा पालिकाले सो बमोजिम मध्यकालीन खर्चको संरचना तयार गरेको पाईएन।</li> <li>• सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ७ र ८ मा खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गर्नुपर्नेमा तयार गरेको पाईएन।</li> <li>• सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार यस वर्ष कार्यसम्पन्न भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्नेमा गरेको पाईएन।</li> <li>• संस्था दर्ता ऐन, २०३४ दफा ३ मा पालिकाबाट संचालन भएका विभिन्न योजना निर्माण कार्य गर्न सम्झौता गठन गरेका उपभोक्ता समिति ऐनको उक्त व्यवस्था अनुसार मान्यता प्राप्त हुने गरी केहीको मात्र दर्ता गरेको पाइयो।</li> <li>• मुल्य अभिवृद्धि कर नियमावली, २०५३ को नियम ६क मा ठेक्का सम्झौता र कर भुक्तानीको जानाकारी सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयलाई नदिई आर्थिक वर्षको अन्तमा मात्र दिएको तथा इ टीडिएस गरेको पाइएन।</li> <li>• निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ५क बमोजिम कर्मचारीहरुको कार्य विवरण बनाई लागु गरेको पाईएन। तर केही शाखा/महाशाखागत कार्यविवरण बनाई लागु गरेको पाइयो।</li> <li>• पालिकाले २०७७।७८ को अवधिमा भएको आफ्नो आर्थिक कारोवारको अनुसूची २११ बमोजिम ढाँचामा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेको पाईएन।</li> <li>• पालिकाले कार्यक्रमगत तथा योजनागत खाता राखेको पाईएन। साथै पालिकाबाट यस वर्ष संचालित कार्यक्रम तथा योजनाको कार्यान्वयन र सेवा प्रवाह समेतको वार्षिक कार्यक्रम अनुसारको प्रगति तयार गरेको पाईएन।</li> </ul>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			<ul style="list-style-type: none"> <li>राजस्व संकलन सम्बन्धमा सूचना प्रविधिको प्रयोग गरी सबै कारोबार बैकिङ्ग प्रणाली मार्फत गर्ने गरेको देखिएन।</li> <li>स्थानिय तहले आफ्नो क्षेत्रमा कार्यान्वयन हुने आयोजनाको विश्लेषण गरी सम्भाव्य आयोजनाको बैङ्क खडा गरेको देखिएन।</li> <li>दिगो बिकास योजना (२०१६-३०) लाई कार्यान्वयन गर्ने सन्दर्भमा लक्ष्यलाई आन्तरिकीकरण गर्ने र मध्यकालिन लक्ष्यहरु तोकि मुल्याङ्कन गर्ने कार्य भएको देखिएन।</li> <li>पालिकाले जिन्सी सामानको एकीकृत विवरण तथा सहायक जिन्सी खाता अध्यावधिक गरेको छैन।</li> <li>वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी सामान सहितको अभिलेख देखिने गरी पालिकाको मूल जिन्सी खाता अध्यावधिक गरेको पाईएन। साथै, खर्च भएर नजाने सवारी साधन मोटरसाइकल, ल्यापटप लगायतका सामानहरु सार्वजनिक सम्पत्ति व्यवस्थापन प्रणालीमा दाखिला गरेको छैन।</li> <li>ठेक्काहरुको विस्तृत विवरण देखिने गरी ठेक्का अभिलेख खाता र कन्टिन्जेन्सी खाता राखेको पाईएन।</li> <li>स्थानीय तहले निर्माण व्यवसायी तथा उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराएकोमा निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने सामानको गुणस्तर परीक्षण गरेको पाइएन।</li> <li>पालिकाले आयोजना/कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिकोतर्फबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्नेमा सो नगरेको र लागत सहभागिता सहितका लागत अनुमान तयार गरेको देखिएन।</li> <li>वातावरणको संरक्षणको एकिकृत दीर्घकालीन योजना तयार गरेको पाइएन। शहरीकरण भैरहेका स्थानलाई मध्यनजर राख्दै फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल पहिचान एवं कार्ययोजना तयार गरेको पाईएन। तसर्थ, पालिकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई तोकिए बमोजिम प्रभावकारी र विश्वसनीय बनाइ सेवा प्रवाह सुदृढ बनाउनेतर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ।</li> </ul>	
६			<p><b>बजेट पेश, पारित र अख्तियारी योजना तर्जुमा, बजेट तथा कार्यक्रम :</b></p> <p>स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजश्व र व्ययको अनुमान कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गराई असार १० गते भित्र पेश गर्ने र यसरी पेश भएको बजेट छलफल गरी असार मसान्तभित्र सभाबाट पारित गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। सोही ऐनको दफा ७३ मा सभाबाट बजेट स्वीकृत भएको ७ दिनभित्र स्थानीय तहका प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। यस स्थानीय तहमा उप प्रमुख श्री लाल कुमारी राईले २०७७।३।१० मा रु. ३७ करोड ३ लाख ६४ हजारको बजेट सभा समक्ष पेश गरेकोमा २०७७।३।११ मा पारित भएको छ। यसैगरी स्थानीय तहका प्रमुखले २०७७।४।४ मा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गरेको देखिन्छ।</p>	



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																								
७			<p><b>चौमासिक पुँजीगत खर्च</b></p> <p>आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३५ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा नियम २३ बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण वनाई पेश गर्नुपर्ने र चौमासिक कार्यलक्ष्य तथा कार्यक्रम बमोजिम कार्यसम्पादन सम्पन्न गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले उपलब्ध गराएको विवरण अनुसार चौमासिक पुँजीगत खर्चको स्थिति देहाय बमोजिम छ। वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तरमा असर पर्ने देखिएकोले नियममा भएको व्यवस्था अनुरूप असारमा खर्च गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ।</p> <p>रु. हजारमा</p> <table border="1" data-bbox="607 507 1832 831"> <thead> <tr> <th rowspan="2">सि.नं.</th> <th rowspan="2">पुँजीगत खर्च शीर्षक</th> <th rowspan="2">कुल खर्च</th> <th colspan="3">चौमासिक खर्च</th> <th rowspan="2">असार महिनाको मात्र खर्च</th> </tr> <tr> <th>प्रथम चौमासिक</th> <th>दोस्रो चौमासिक</th> <th>तेस्रो चौमासिक</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>खर्च रकम</td> <td>१४८७३३</td> <td>२७२२</td> <td>१५८७३</td> <td>१३०१३७</td> <td>८८१६७</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>खर्च प्रतिशत</td> <td>१००</td> <td>१.८३%</td> <td>१०.६८%</td> <td>८७.४९%</td> <td>५९.२%</td> </tr> </tbody> </table>	सि.नं.	पुँजीगत खर्च शीर्षक	कुल खर्च	चौमासिक खर्च			असार महिनाको मात्र खर्च	प्रथम चौमासिक	दोस्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	१	खर्च रकम	१४८७३३	२७२२	१५८७३	१३०१३७	८८१६७	२	खर्च प्रतिशत	१००	१.८३%	१०.६८%	८७.४९%	५९.२%	
सि.नं.	पुँजीगत खर्च शीर्षक	कुल खर्च	चौमासिक खर्च				असार महिनाको मात्र खर्च																					
			प्रथम चौमासिक	दोस्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक																							
१	खर्च रकम	१४८७३३	२७२२	१५८७३	१३०१३७	८८१६७																						
२	खर्च प्रतिशत	१००	१.८३%	१०.६८%	८७.४९%	५९.२%																						

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																												
८			<p><b>क्षेत्रगत बजेट र खर्च</b></p> <p>स्थानीय तहको एकीकृत, समानुपातिक र दिगो विकासका क्षेत्रगत रुपमा समानुपातिक बजेट विनियोजन गरी खर्च गर्नुपर्ने हुन्छ। यस पालिकाको २०७७।७८ को क्षेत्रगत बजेट र खर्चको स्थिति देहायअनुसार रहेको देखिन्छ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>मुख्य क्षेत्र</th> <th>वार्षिक वजेट</th> <th>खर्च रकम</th> <th>कुल खर्च मध्ये प्रतिशत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>आर्थिक विकास</td> <td>३१८९६०००</td> <td>१४०७१४९८</td> <td>४.९१</td> </tr> <tr> <td>सामाजिक क्षेत्र</td> <td>२१३१६२०००</td> <td>१६५०२४६७३</td> <td>५७.६६</td> </tr> <tr> <td>पूर्वाधार विकास क्षेत्र</td> <td>१२०५१०४००</td> <td>१०१७५४०८१</td> <td>३५.५५</td> </tr> <tr> <td>सुशासन तथा अन्तर सम्बन्धित क्षेत्र</td> <td>४३५००००</td> <td>२४५८२३५</td> <td>०.८५</td> </tr> <tr> <td>कार्य सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च</td> <td>४७४४८६३०</td> <td>२८८७४५३९</td> <td>१०</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td>४१७३६७०३०</td> <td>२८६१९५९४०</td> <td>१००</td> </tr> </tbody> </table> <p>उल्लिखित विवरण अनुसार कुल खर्चमध्ये आर्थिक विकासतर्फ ४.९१ प्रतिशत, सामाजिक क्षेत्रतर्फ ५७.६६ प्रतिशत, पूर्वाधारतर्फ ३५.५५ प्रतिशत, सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्रतर्फ ०.८५ प्रतिशत र कार्य सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च १० प्रतिशतले खर्च गरेको छ। आर्थिक विकासतर्फ ४.९१ प्रतिशत मात्र खर्च रहेको देखिँदा गरिवी निवारण लगायतको कामको लागि यस क्षेत्रमा अधिक भन्दा अधिक बजेट विनियोजन एवं खर्च गर्नुपर्दछ। साथै, सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्रमा विनियोजन रकम एवं खर्च अभिवृद्धि गर्नुपर्दछ।</p>	मुख्य क्षेत्र	वार्षिक वजेट	खर्च रकम	कुल खर्च मध्ये प्रतिशत	आर्थिक विकास	३१८९६०००	१४०७१४९८	४.९१	सामाजिक क्षेत्र	२१३१६२०००	१६५०२४६७३	५७.६६	पूर्वाधार विकास क्षेत्र	१२०५१०४००	१०१७५४०८१	३५.५५	सुशासन तथा अन्तर सम्बन्धित क्षेत्र	४३५००००	२४५८२३५	०.८५	कार्य सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च	४७४४८६३०	२८८७४५३९	१०	जम्मा	४१७३६७०३०	२८६१९५९४०	१००	
मुख्य क्षेत्र	वार्षिक वजेट	खर्च रकम	कुल खर्च मध्ये प्रतिशत																													
आर्थिक विकास	३१८९६०००	१४०७१४९८	४.९१																													
सामाजिक क्षेत्र	२१३१६२०००	१६५०२४६७३	५७.६६																													
पूर्वाधार विकास क्षेत्र	१२०५१०४००	१०१७५४०८१	३५.५५																													
सुशासन तथा अन्तर सम्बन्धित क्षेत्र	४३५००००	२४५८२३५	०.८५																													
कार्य सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च	४७४४८६३०	२८८७४५३९	१०																													
जम्मा	४१७३६७०३०	२८६१९५९४०	१००																													

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																												
९			<p><b>खर्च विश्लेषण</b></p> <p>पालिकाले यस वर्ष कुल आन्तरिक आयबाट रु. १८,५६,३५६.३७ राजस्व बाँडफाँड र अनुदानबाट रु. ३८,३७,८०,५७६.७ समेत रु. ३९,८३,३६,४५३.५४ आम्दानी भएकोमा चालुतर्फ रु. १६,३७,४९,३२६.८० र पुँजीगततर्फ रु. १४,८४,३३,७००।- र वित्तीय व्यवस्थातर्फ शुन्य समेत रु. ३९,२१,८३,०२६.८ खर्च भएको छ। खर्च मध्ये आन्तरिक आयको हिस्सा ०.५९ प्रतिशत रहेको छ। यसवर्ष पदाधिकारी सुबिधामा रु. ४,६४,६०,०००।- खर्च भएको छ। पालिकालाई प्राप्त भएको सबै अनुदान र राजस्व बाँडफाँडको रकमबाट ५२.४६ प्रतिशत चालु र ४७.५४ प्रतिशतमात्र पुँजीगत निर्माणमा खर्च भएको देखिन्छ। यसबाट पालिकाहरूले बिकास निर्माण प्रयोजनमा न्युन खर्च गरेको प्रशासनिक प्रयोजनमा बढि खर्च भएको देखिन्छ। प्रशासनिक खर्च नियन्त्रण गर्दै प्राप्त अनुदान र राजस्व बाँडफाँडको रकम अधिकरूपमा बिकास निर्माण प्रयोजनमा परिचालन गरिनुपर्दछ।</p>																													
१०			<p><b>योजना र कार्यान्वयन</b></p> <p>स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ बमोजिम स्थानीय तहले योजना बनाउँदा सहभागितमूलक, उत्पादनमूलक र प्रतिफल प्राप्त योजना छनौट गरी प्राथमिकिकरण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। साथै, योजना बनाउँदा मध्यम तथा दीर्घकालीन प्रकृतिका आयोजनाहरूको सूची समेत तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनु पर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले योजना छनौट गर्दा ऐनमा भएको व्यवस्था अनुरूप दीर्घकालीन प्रकृतिका तुला योजना छनौट नगरी सानासाना र टुक्रे योजनामा तुलो मात्रामा बजेट छुट्याएको अवस्था छ। साना तथा टुक्रे योजनामा वजेट विनियोजन गर्दा दीर्घकालीन उपलब्धी नहुँने हुँदा यस्ता कार्यमा नियन्त्रण गरी तुला योजना छनौटलाई प्राथमिकतामा राखिनुपर्दछ। यस वर्ष उपभोक्ता समितिमार्फत भएका कामका योजनाहरू देहायअनुसार छन्:</p> <table border="1" data-bbox="757 845 1675 1412"> <thead> <tr> <th>क्र. सं.</th> <th>विवरण</th> <th>योजना संख्या</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>रु. १ लाख भन्दा कमको योजना</td> <td>२५</td> <td>२०५००००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>रु. एक लाख एक देखि पाँच लाख सम्मका योजना</td> <td>१२७</td> <td>४२४७००००</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>रु. ५ लाख देखि १० लाख सम्मका योजना</td> <td>३२</td> <td>२०५३००००</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>रु. १० लाख एक देखि ५० लाख सम्मका योजना</td> <td>१८</td> <td>३६६८१४००</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>५० लाख भन्दा माथीका</td> <td>३</td> <td>२६००००००</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>२०५</td> <td>१२७७३१४००</td> </tr> </tbody> </table>	क्र. सं.	विवरण	योजना संख्या	रकम	१	रु. १ लाख भन्दा कमको योजना	२५	२०५००००	२	रु. एक लाख एक देखि पाँच लाख सम्मका योजना	१२७	४२४७००००	३	रु. ५ लाख देखि १० लाख सम्मका योजना	३२	२०५३००००	४	रु. १० लाख एक देखि ५० लाख सम्मका योजना	१८	३६६८१४००	५	५० लाख भन्दा माथीका	३	२६००००००		जम्मा	२०५	१२७७३१४००	
क्र. सं.	विवरण	योजना संख्या	रकम																													
१	रु. १ लाख भन्दा कमको योजना	२५	२०५००००																													
२	रु. एक लाख एक देखि पाँच लाख सम्मका योजना	१२७	४२४७००००																													
३	रु. ५ लाख देखि १० लाख सम्मका योजना	३२	२०५३००००																													
४	रु. १० लाख एक देखि ५० लाख सम्मका योजना	१८	३६६८१४००																													
५	५० लाख भन्दा माथीका	३	२६००००००																													
	जम्मा	२०५	१२७७३१४००																													

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
११			<p><b>कर्मचारी करार</b></p> <p>स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ मा स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्र र कार्य बोझको विश्लेषण गरी संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षणको आधारमा स्थायी प्रकृतिको कामको लागि तथा सेवा करारबाट लिईने कर्मचारीको दरबन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने र अस्थायी दरबन्दी सृजना गर्न नसकिने व्यवस्था छ। तर, पालिका कार्यालयले विभिन्न पदमा ६ जना कर्मचारीहरु करारमा राखी रु. २४,४२,८६०।- खर्च लेखेको छ।</p>	
१२			<p><b>कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता</b></p> <p>स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८६(१) बमोजिम स्थानीय सेवा गठन, सञ्चालन व्यवस्थापन, सेवाका शर्त तथा सुविधा सम्बन्धी आधारभूत सिद्धान्त र मापदण्ड संघीय कानून बमोजिम हुने, दफा ८६(२) बमोजिम स्थानीय सेवा गठन, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सेवाको शर्त तथा सुविधा सम्बन्धी अन्य व्यवस्था स्थानीय तहले बनाएको कानून बमोजिम हुने व्यवस्था छ। यस पालिकाको कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६ बनाइ खाइपाइ आएको तलबको ४० प्रतिशतले नबढ्ने गरी यो वर्ष १० जना कर्मचारीलाई प्रोत्साहन भत्ता वापत रु. १४,१४,८३६।- भुक्तानी गरेको छ।</p>	
१३			<p><b>न्यायिक समिति</b></p> <p>स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ। समितिमा परेको उजुरीमध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद दर्ता भएको ३ महिनाभित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ। तर, लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार गतवर्ष फछर्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउन बाँकी १ र यो वर्ष थप भएको १ गरी कुल २ विवाद दर्ता भएकोमा १ वटा मात्र फछर्यौट भई १ बाँकी देखिन्छ। न्याय सम्पादन प्रक्रियालाई ऐनले तोकेको म्यादभित्र फछर्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउनुपर्दछ।</p>	
१४			<p><b>आन्तरिक लेखापरीक्षण</b></p> <p>स्थानीय तह संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७७ (२) मा स्थानीय तहले आर्थिक कारोबारको नियमितता, मितव्ययिता, कार्यक्षमता र प्रभावकारीताको आधारमा प्रत्येक चौमासिक समाप्त भएको एक महिना भित्र आन्तरिक लेखापरीक्षण गराउनु पर्ने उल्लेख छ। यस स्थानीय तहले २०७७।७८ को अन्तरसकारी बजेट बाहेकको कारोबारको आन्तरिक लेखापरीक्षण गराएको छैन। कार्यलयमा आन्तरिक लेखापरीक्षकको दरबन्दी रहेकोमा पदपूर्ति भएको छैन। तसर्थ, कानूनमा तोकिए बमोजिम आर्थिक कारोबारको आन्तरिक लेखापरीक्षण गराई आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउनेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ।</p>	
१५			<p><b>खाना तथा विविध खर्च</b></p> <p>स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ बमोजिम व्ययको बजेट अनुमान आन्तरिक आयको परिधिभित्र रही औचित्यताको आधारमा विविध खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। यस स्थानीय तहले यो वर्ष खाना तथा विविधतर्फ ५ वटै वडाहरुको समेत रु. १२,५४,५५३।- खर्च गरेको छ। यस्तो खर्चमा मितव्ययिता कायम गर्नु पर्दछ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																								
१६			<p><b>अनुदान फिर्ता</b></p> <p>संघीय एवं प्रदेश सरकारको कानून एवं कार्यविधि बमोजिम ती निकायबाट स्थानीय तहमा प्राप्त हुने समपुरक वाहेकका अनुदान वर्षभरी खर्च नभई बाँकी रहेको अवस्थामा सम्बन्धित निकायमा फिर्ता गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ। कार्यालयले पेश गरेको विवरण अनुसार २०७८ असार मसान्तमा देहायबमोजिमको अनुदान खर्च नभई २०७८।३।२८ मा बाँकी रहेको रु. ३,७३,०८,८८९।- फिर्ता पठाएको छ। तर, SuTRA सफ्टवेयरको अनुसूची २१ ले प्रदेश समपुरकतर्फ फिर्ता हुन बाँकी रु. ६२,३८४।- देखाएकोमा लेखापरीक्षणको क्रममा कार्यालयबाट सो रकम प्रदेश सञ्चित कोषमा दाखिला गरेको छ।</p> <table border="1" data-bbox="725 456 1711 1102"> <thead> <tr> <th>अनुदान प्रदान गर्ने निकाय</th> <th>अनुदानको प्रकार</th> <th>प्राप्त रकम</th> <th>खर्च रकम</th> <th>फिर्ता रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>संघीय सरकार</td> <td>शसर्त</td> <td>१५८९३२०००</td> <td>१२३६४९९३७</td> <td>३५२८२०६२</td> </tr> <tr> <td></td> <td>विशेष</td> <td>०</td> <td>०</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td></td> <td>समपुरक</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>प्रदेश सरकार</td> <td>शसर्त</td> <td>१५७२०००</td> <td>९०६२८८</td> <td>६६५७१२</td> </tr> <tr> <td></td> <td>विशेष</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>समपुरक</td> <td>१०००००००</td> <td>८५७६५०९</td> <td>१३६११०७</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>१७०५०४०००</td> <td>१३३१३२७३४</td> <td>३७३०८८८९</td> </tr> </tbody> </table>	अनुदान प्रदान गर्ने निकाय	अनुदानको प्रकार	प्राप्त रकम	खर्च रकम	फिर्ता रकम	संघीय सरकार	शसर्त	१५८९३२०००	१२३६४९९३७	३५२८२०६२		विशेष	०	०	०		समपुरक				प्रदेश सरकार	शसर्त	१५७२०००	९०६२८८	६६५७१२		विशेष					समपुरक	१०००००००	८५७६५०९	१३६११०७		जम्मा	१७०५०४०००	१३३१३२७३४	३७३०८८८९	
अनुदान प्रदान गर्ने निकाय	अनुदानको प्रकार	प्राप्त रकम	खर्च रकम	फिर्ता रकम																																								
संघीय सरकार	शसर्त	१५८९३२०००	१२३६४९९३७	३५२८२०६२																																								
	विशेष	०	०	०																																								
	समपुरक																																											
प्रदेश सरकार	शसर्त	१५७२०००	९०६२८८	६६५७१२																																								
	विशेष																																											
	समपुरक	१०००००००	८५७६५०९	१३६११०७																																								
	जम्मा	१७०५०४०००	१३३१३२७३४	३७३०८८८९																																								

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																					
१७			<p><b>अनुदानको अनुगमन</b></p> <p>सार्वजनिक निकायबाट उपलब्ध गराईएको अनुदानको सही सदुपयोग भए नभएको यकिन गर्न अनुदान उपलब्ध गराउने निकायले समय समयमा अनुगमन गर्नुपर्दछ। तर, पालिकाले देहायअनुसार स्वास्थ्य, कृषि, पशु, शैक्षिक सेवा, सामान खरिदमा तथा विभिन्न संस्थालाई बीउपुँजी तथा अनुदान लगायतमा विभिन्न संस्थालाई रु. ६,१९,९००।- खर्च लेखेको छ। तर, पालिकाबाट वितरण भएको अनुदानको सहि सदुपयोग भए नभएको सम्बन्धमा अनुगमन तथा सोबाट प्राप्त उपलब्धी मापन गरेको छैन। साथै, अनुदान सम्बन्धमा स्थानीय अनुदान नीति तय गरेका छैन। तसर्थ, अनुगमनलाई प्रभावकारी बनाई संघ, प्रदेश तथा स्थानीय तहबाट वितरण हुने अनुदानमा दोहोरोपना नहुने गरी अनुदानग्राहीको जीवनस्तरमा सुधार आएको यकिन गरी रकमको पूर्ण सदुपयोग गराउनेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ।</p>																						
१८			<p><b>कर अनुमान र संकलन</b></p> <p>स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ५५, ५७, ५८ र ५९ मा एकीकृत सम्पत्ति कर र घरजग्गा कर, घरजग्गा वहाल कर, व्यवसाय कर र वहाल विरौटी शुल्क उठाउने व्यवस्था रहेको छ। आय शीर्षकमा यस वर्ष प्रक्षेपण गर्दा शीर्षकगत नगरी एकमुस्त आय रु. २०,००,०००।- प्रक्षेपण गरेकोमा देहाय बमोजिम रु. १८,५६,३५६.३७ संकलन भएको जनाएको छ।</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>आय शीर्षक</th> <th>अनुमान</th> <th>असुली</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>११३१४</td> <td>५९८६९७</td> <td>८३७९१०.७८</td> </tr> <tr> <td>११३२१</td> <td>१०००००</td> <td>४३३००</td> </tr> <tr> <td>१४२४५</td> <td>२८३१८३</td> <td>१९००१५</td> </tr> <tr> <td>१४२४९</td> <td>७००००</td> <td>१२१३५५.५९</td> </tr> <tr> <td>१४५२९</td> <td>९५७१२०</td> <td>६६३७७५</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"><b>जम्मा</b></td> <td><b>१८५६३५६.३७</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>कार्यालयले शीर्षकगत आय विवरण राखेको छैन। पालिका भित्र रहेका करदाताहरूको अभिलेख व्यवस्थित नरहेको एवं बुझाउन ल्याएको अवस्थामा मात्र कर एवं शुल्क बुझ्ने परिपाटी रहेकोले उल्लिखित असुली यथार्थ मात्र सक्ने अवस्था देखिएन। तसर्थ, आफ्नो क्षेत्रभित्र करदाताको अभिलेख अद्यावधिक गरी करको दायारामा ल्याउनु पर्दछ।</p>	आय शीर्षक	अनुमान	असुली	११३१४	५९८६९७	८३७९१०.७८	११३२१	१०००००	४३३००	१४२४५	२८३१८३	१९००१५	१४२४९	७००००	१२१३५५.५९	१४५२९	९५७१२०	६६३७७५	<b>जम्मा</b>		<b>१८५६३५६.३७</b>	
आय शीर्षक	अनुमान	असुली																							
११३१४	५९८६९७	८३७९१०.७८																							
११३२१	१०००००	४३३००																							
१४२४५	२८३१८३	१९००१५																							
१४२४९	७००००	१२१३५५.५९																							
१४५२९	९५७१२०	६६३७७५																							
<b>जम्मा</b>		<b>१८५६३५६.३७</b>																							
१८.१			<p>आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को परिच्छेद ४ दफा २२ मा राजस्व अभिलेख अद्यावधिक गरी सोको लेखापरीक्षण गराउने जिम्मेवारी कार्यालय प्रमुखको हुने व्यवस्था छ। जिम्मेवार व्यक्तिले आफ्नो जिम्मामा आएको सरकारी नगदीको हकमा सोही दिन र त्यसको भोलिपल्ट दाखिला गरी स्रेस्ता खाडा गर्नु समेत उल्लेख छ। पालिकाले राजस्व आम्दानीको असूली र दाखिलाको अभिलेख व्यवस्थित गरी स्रेस्ता नराखेको र बैङ्क मार्फत राजस्व कारोवार गर्नुपर्नेमा गरेको छैन।</p>																						

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
१८.२			<b>रकम ढिला दाखिला गर्ने:</b> कार्यबिधि नियमावली, २०६४ को नियम ९(६) बमोजिम नगद प्राप्त हुने रकम दैनिक रुपमा दाखिला गर्नुपर्ने र दैनिक रुपमा बैङ्क दाखिला गर्न नसकिने भएमा कार्यालय प्रमुखले कारण उल्लेख गरी सात दिन भित्र बैङ्क दाखिला गर्नु पर्ने व्यवस्था छ। स्थानीय तह अन्तर्गतका वडाहरू १ र ५ ले असार मसान्तमा मात्र दाखिला गरेको समयमै दाखिला गर्नेतर्फ सम्बन्धित पक्षको ध्यान जानु पर्दछ।	
१८.३			<b>व्यवसाय कर:</b> प्रदेश आर्थिक ऐन, २०७६ को दफा ६ मा प्रदेश भित्र राखिने होडिड बोर्ड, साईन बोर्ड, व्यानर, ट्राई भिजन बोर्ड, ग्लो बोर्ड, स्टल, डिजिटल बोर्ड, धातुको फ्रेम वा कुनै स्थानमा लागाने, लेख्ने वा विद्युतीय तरङ्गको प्रयोग गरी गरिएको प्रचारको लागि राखिने बस्तु वा सामग्रीमा गरिने विज्ञापनमा कर लागाइ असुल गरी उल्लेख छ। तर पालिकाले यस सम्बन्धी कुनै कर असुल गरेको देखिएन।	
१८.४			<b>मनोरञ्जन कर:</b> स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६४ बमोजिम सिनेमा, भिडियो हल, सांस्कृतिक प्रदर्शन हल, संगीत, थियटर मनोरञ्जन प्रदर्शन स्थल, ऐतिहासिक स्थलको प्रवेश शुल्कमा कर लिनुपर्ने व्यवस्था छ। आर्थिक वर्ष २०७७।७८ मा पालिकाले कुनै पनि मनोरञ्जन कर संकलन गरेको पाईएन। यस पालीकाको क्षेत्रभित्र उठ्नु पर्ने मनोरञ्जन कर यकिन गरि असुल गर्नुपर्दछ।	
१८.५			<b>अभिलेख:</b> पालिका भित्र रहेका करदाताहरूको अभिलेख व्यवस्थित नरहेको एवं बुझाउन ल्याएको अवस्थामा मात्र कर एवं शुल्क बुझी लिने परिपाटी रहेकोले उल्लिखित असुली यथार्थ मात्र सक्ने अवस्था देखिएन। तसर्थ, आफ्नो क्षेत्रभित्र करदाताको अभिलेख अद्यावधिक गरी करको दायारामा ल्याउनु पर्दछ।	
१९			<b>उपभोक्ता समिति दर्ता</b> सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ मा उपभोक्ता समितिबाट कार्य गराउने व्यवस्था छ। संस्था दर्ता ऐन, २०३४ को दफा ३ मा कुनैपनि संस्था विधानसहित दर्ता नभएमा कानुनी मान्यता दिन मिल्ने देखिदैन। पालिकाले यो वर्ष विभिन्न २०५ उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गरी कार्य गराई रु. १०,५३,८१,७९५।- भुक्तानी गरेकोमा यसरी कार्य गर्न गठन भएका उपभोक्ता समिति ऐनको उक्त व्यवस्थाअनुसार दर्ता भएको पाइएन। त्यस्ता समितिहरू स्थानीय स्तरमा सञ्चालित आयोजनाको निर्माण गर्न अस्थायी रुपमा गठन हुने र कार्य सम्पन्न पश्चात् समिति विघटन हुने हुँदा निर्माण कार्य सम्पन्न भएका आयोजना सञ्चालन तथा मर्मत सम्भारमा ती समितिलाई जिम्मेवार बनाउन कठिनाई हुने र त्यस्ता समितिहरूले आयव्ययको लेखापरीक्षणसमेत नगराउने भएकोले स्थायी संयन्त्रमार्फत् काम गर्ने, गराउने गरी सुधार हुनुपर्दछ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
२०			<p><b>उपभोक्ता समिति मार्फतका कार्य</b></p> <p>सिलिचोड गाउँपालिकाले उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराउँदा योजना सम्झौतामा देहाय बमोजिमको व्यवस्था गरेकोमा शर्तहरूको पालना गरेको देखिँदैन। उपभोक्ता समितिसँग सम्बन्धित जिम्मेवारी तथा पालना गरिने शर्तहरू:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• नगदी, जिन्सी सामानको प्राप्ति, खर्च र बाँकी तथा आयोजनाको प्रगति विवरण राख्नु पर्नेमा राखेको छैन।</li> <li>• कुनै सामग्री खरिद गर्दा आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट स्थायी लेखा नम्बर र मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त व्यक्ति वा फर्म संस्था वा कम्पनीबाट खरिद गरी सोही अनुसारको विल भरपाई आधिकारीक व्यक्तिबाट प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेमा सो प्रमाणित गरेको छैन।</li> <li>• मूल्य अभिवृद्धि कर (VAT) लाग्ने बस्तु तथा सेवा खरिद गर्दा रु. २०,०००।- भन्दा बढी मूल्यको सामग्रीमा अनिवार्य रुपमा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्र प्राप्त गरेका व्यक्ति फर्म संस्था वा कम्पनीबाट खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्थाको पालना भएको छैन।</li> <li>• निर्माण कार्यको हकमा शुरु लागत अनुमानका कुनै आईटमहरूमा परिवर्तन हुने भएमा अधिकार प्राप्त व्यक्ति/कार्यालयबाट लागत अनुमान संसोधन गरे पश्चात मात्र कार्य गराउनुपर्नेमा गरेको छैन।</li> <li>• उपभोक्ता समितिले काम सम्पन्न गरिसकेपछि बाँकी रहन गएका खप्ने सामानहरू मर्मत संभार समिति गठन भएको भए सो समितिलाई र सो नभए सम्बन्धित कार्यालयलाई बुझाउनु पर्नेमा सो गरेको छैन।</li> <li>• सम्झौता बमोजिम आयोजना सम्पन्न भएपछि अन्तिम भुक्तानीको लागि कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन, नापी किताब, प्रमाणित विल भरपाई, योजनाको फोटो, सम्बन्धित उपभोक्ता समितिले आयोजना संचालन गर्दा भएको आय व्ययको अनुमोदन सहितको निर्णय, उपभोक्ता भेलाबाट भएको सार्वजनिक लेखा परीक्षणको निर्णयको प्रतिलिपीको आंशिकमात्र पालना भएको।</li> <li>• आयोजनाको आवश्यक मर्मत संभारको व्यवस्था सम्बन्धित उपभोक्ताहरूले नै गर्नुपर्नेमा सोको अनुगमन भएको छैन।</li> <li>• उपभोक्ता समितिले कुनै पनि कार्यक्रम कार्यलयसँग सम्झौता गरी सञ्चालन गरी तोकिएको समय भित्र सम्पन्न हुन नसकेमा के कति कारणले काम सम्पन्न गर्न नसकिने हो सोको कारण खुलाई उपभोक्ता समितिको निर्णय, वडाको सिफारिस सहित म्याद भित्रै कार्यलयमा म्याद थपको स्वीकृति लिनुपर्नेमा ढिलो गरी म्याद थपको लागि निवेदन दिएको छ।</li> <li>• आयोजनाको अन्तिम मूल्यांकन भई भुक्तानी लिन आउँदा वडा कार्यालय सचिव वा सामाजिक परिचालकको रोहवरमा सार्वजनिक सुनुवाइ गरी उक्त सुनुवाइको प्रतिलिपी पेश गर्नुपर्ने व्यवस्थाको पूर्ण पालना भएको छैन।</li> <li>• लागत इष्टिमेत भन्दा घटी बढी कार्य भएको वा आइटमवाइज घटी बढी हुने स्थिति भएर काम गर्दा नै भेरियशन आदेश गराउनुपर्ने अन्यथा रकम कट्टा हुने व्यवस्थाको आंशिक पालना गरेको छ।</li> </ul> <p>उल्लेखित शर्तहरूको परिपालना नभएबाट कामको लागत, गुणस्तर एवं प्रतिफलको सम्बन्धमा आश्वस्त हुन सकिएन। तसर्थ, शर्तहरूको पालना हुनुपर्दछ।</p>	
२१			<p><b>हेभी इक्विपमेण्टको प्रयोग</b></p>	



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																	
			<p>सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ को नियम उपनियम (९) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट सञ्चालित हुने निर्माण कार्यमा डोजर, एक्साभेटर, लोडर, रोलर, ग्रेडर जस्ता हेभी मेशिनरी प्रयोग गर्न नमिल्ने व्यवस्था छ। सो नियमावलीको प्रतिबन्धात्मक वाक्यांशमा लागत अनुमान तयार गर्दाको समयमा हेभी मेशिन प्रयोग गर्नुपर्ने जटिल प्रकृतिको कार्य भनी उल्लेख भएको रहेछ भने सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिशमा सार्वजनिक निकायबाट सहमति लिई त्यस्ता मेशिन प्रयोग गर्न सकिने उल्लेख छ। पालिका अन्तर्गत सञ्चालित अधिकांश सडक निर्माण तथा स्तरोन्नतिसँग सम्बन्धित योजनाका उपभोक्ता समितिहरूले डोजर, एक्साभेटर लगायतका हेभी मेशिन प्रयोग गर्ने गरेको पाइए तापनि नियमावलीको व्यवस्था बमोजिम सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिश गराई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट सहमति लिएको पाइएन। नियमावलीको व्यवस्था अनुरूप कार्य गराउनुपर्दछ। यसका केही उदाहरणहरू यसप्रकार रहेका छन्:</p>																																		
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>भौ.नं.र मिति</th> <th>व्यवसायी</th> <th>भाडा रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>५।७७।८।१६</td> <td>मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२</td> <td>४४१५९५</td> </tr> <tr> <td>८।७७।९।०८</td> <td>मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२</td> <td>२८६३५९</td> </tr> <tr> <td>८।७७।९।०८</td> <td>मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२</td> <td>२८९४७९</td> </tr> <tr> <td>१५।७७।१०।१५</td> <td>जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८</td> <td>४१६३४३</td> </tr> <tr> <td>१६।७७।१०।१५</td> <td>जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८</td> <td>२४२२३९</td> </tr> <tr> <td>२०।७७।१०।१५</td> <td>मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२</td> <td>१८९५०७</td> </tr> <tr> <td>२१।७७।१०।१५</td> <td>मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३</td> <td>७२२१९६</td> </tr> <tr> <td>२३।७७।११।१०</td> <td>मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२</td> <td>७१९१३४</td> </tr> <tr> <td>२६।७७।११।११</td> <td>देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स</td> <td>४५८६४२</td> </tr> <tr> <td>२७।७७।११।१२</td> <td>देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स</td> <td>४६८७०२</td> </tr> </tbody> </table>	भौ.नं.र मिति	व्यवसायी	भाडा रकम	५।७७।८।१६	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	४४१५९५	८।७७।९।०८	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	२८६३५९	८।७७।९।०८	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	२८९४७९	१५।७७।१०।१५	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	४१६३४३	१६।७७।१०।१५	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	२४२२३९	२०।७७।१०।१५	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	१८९५०७	२१।७७।१०।१५	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	७२२१९६	२३।७७।११।१०	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	७१९१३४	२६।७७।११।११	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	४५८६४२	२७।७७।११।१२	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	४६८७०२	
भौ.नं.र मिति	व्यवसायी	भाडा रकम																																			
५।७७।८।१६	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	४४१५९५																																			
८।७७।९।०८	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	२८६३५९																																			
८।७७।९।०८	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	२८९४७९																																			
१५।७७।१०।१५	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	४१६३४३																																			
१६।७७।१०।१५	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	२४२२३९																																			
२०।७७।१०।१५	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	१८९५०७																																			
२१।७७।१०।१५	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	७२२१९६																																			
२३।७७।११।१०	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	७१९१३४																																			
२६।७७।११।११	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	४५८६४२																																			
२७।७७।११।१२	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	४६८७०२																																			

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय				बेरुजु रकम
				३९।७७।११।२०	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	६६७११२	
				४३।७७।११।२५	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	७६४८४८	
				४७।७७।१२।०४	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	५९१८२६	
				४८।७७।१२।०५	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	७५९४५४	
				५६।७७।१२।२६	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	४९९८८९	
				५९।७७।१२।२७	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	६४४३६१	
				६१।७७।१२।२७	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	६००९७७	
				६३।७७।१२।२७	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	३८१४२१	
				६८।७७।१२।२७	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	३०९२७६	
				८०।७८।१।०७	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	१४०३४११	
				९६।७८।२।१४	पुष्पाञ्जली कन्स्ट्रक्सन प्रालि ३००१२५५७९	६६४४७२	
				९८।७८।१।०४	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	२१९९०६२	
				१०५।७८।२।२३	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	७९८०९७	
				१२८।७८।२।२८	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	३५७४४०	
				१३०।७८।३।३	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	५६५९७७	
				१५०।७८।३।७	पुष्पाञ्जली कन्स्ट्रक्सन प्रालि ३००१२५५७९	५९४२४७	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	१७७।७८।३।२२	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	१३५५८३९	बेरुजु रकम
				२०४।७८।३।२५	पुष्पाञ्जली कन्स्ट्रक्सन प्रालि ३००१२५५७९	३०१६१४	
				२१६।७८।३।२५	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	८६६३०३	
२२			<b>जटिलसंरचना निर्माण</b> सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार उपभोक्ता समितिहरुलाई मेशिन, औजार उपकरणहरुको आवश्यक नपर्ने, श्रममूलक कार्यको जिम्मेवारी दिनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ। पालिकाले आर.सि.सी. फ्रेम स्ट्रक्चर सहितका भवन, पुल, कल्भर्ट, ओभरहेड टंकी, निर्माण, ग्रामीण विद्युतीकरण लगायतका जटिल प्राविधिक पक्ष समावेश हुने पूर्वाधार संरचना निर्माण कार्य समेत उपभोक्ता समितिहरु मार्फत गराउने गरेको देखियो। यस्ता कार्य व्यावसायिक र अनुभवी निर्माण व्यवसायी फर्मबाट बोलपत्र प्रतिस्पर्धा मार्फत गराउन उपयुक्त हुने देखिन्छ। नियमावलीको व्यवस्था अनुरूप कार्य गराउनुपर्दछ।				
२३			<b>गुणस्तर परीक्षण</b> सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९ (२) मा लागत अनुमान तयार गर्दा गुणस्तर परीक्षण समेत छुट्टै आईटम बनाई लागत अनुमानमा समावेश गर्नुपर्ने र नियम ११ (१) मा गुणस्तर परीक्षण गर्ने व्यवस्था छ। उपभोक्ता मार्फत गराएको निर्माण कार्यको लागत अनुमानमा गुणस्तर परीक्षण आईटम समावेश नगरीएको, ठेक्काद्वारा गरिने निर्माण कार्यको लागत अनुमानमा गुणस्तर परीक्षणको आईटम समावेश गरिएकोमा खर्च दावी नभएको र उपभोक्ता मार्फत वा निर्माण व्यवसायी मार्फत हुने निर्माण कार्यमा प्रयोग भएका निर्माण सामग्री लगायत निर्माण कार्यको गुणस्तर परीक्षण हुने गरेको देखिएन। निर्माण कार्यको परीमाण सुचीमा गुणस्तर परीक्षणको रकम समावेश नभएको देखिन्छ। गुणस्तर परीक्षण नहुँदा निर्माण कार्य गुणस्तरीय भएको सुनिश्चत हुन नसक्ने देखिन्छ। निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने निर्माण सामग्री लगायत निर्माण कार्यको गुणस्तर परीक्षण गरी निर्माण गुणस्तरीय भएको सुनिश्चत हुनुपर्दछ।				
२४			<b>एजविल्ट नक्सा पेश नभएको</b> सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२५(१) मा खरिद सम्झौता बमोजिम निर्माण कार्य सम्पन्न भएको तीस दिन भित्र सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीले निर्माण भए बमोजिमको एज विल्ट नक्सा सार्वजनिक निकायमा पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। यस वर्ष निर्माण सम्पन्न गरेको विभिन्न निर्माण कार्यहरुको निर्माण भए बमोजिमको नक्सा पेश गरेको देखिएन सम्झौताको शर्तमा समेत नक्सा पेश गर्ने उल्लेख गरेको देखिएन। सम्पन्न योजनामा भएको नपाइएकोले नियममा भएको व्यवस्था अनुसार कार्य हुनुपर्दछ।				

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
२५			<p><b>मर्मत सम्भार कोष</b></p> <p>सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ को उपनियम (३) मा सम्पन्न निर्माण कार्यको सञ्चालन वा मर्मत सम्भार उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले गर्नुपर्ने, सोही नियमावलीको उपनियम (१५) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले सम्पन्न आयोजनाको सेवा उपयोग गरे वापत उपभोक्ताले तिर्नुपर्ने सेवा शुल्क तोकी शुल्क जम्मा गर्ने कुनै कोष खडा गरी सोही कोषबाट त्यस्तो निर्माण कार्य सञ्चालन तथा मर्मत, सम्भार गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ। कार्यालयले विभिन्न आयोजना कार्यक्रम सञ्चालन गर्न सम्बन्धित उपभोक्ता समितिसँग गरेको सम्झौतामा मर्मत सम्भारको जिम्मा सम्बन्धित उपभोक्ता समितिले लिनुपर्ने उल्लेख भए तापनि सम्पन्न आयोजना मर्मत सम्भारका लागि कतिपय उपभोक्ता समितिहरूले मर्मत सम्भार कोषको व्यवस्था गरेको पाइएन। अतः निर्मित आयोजनाहरूको सु-सञ्चालन तथा दिगोपनाको लागि मर्मत सम्भार कोषको व्यवस्था गरिनुपर्दछ।</p>	
२६			<p><b>नापी किताब</b></p> <p>निर्माण कार्यको विस्तृत अभिलेखाङ्कनका लागि स्वीकृत ढांचाको नापी किताबमा ठेक्का नम्बर आर्थिक वर्ष, कार्यालयको नाम, निर्माण व्यवसायीको नाम, कामको नाम र स्थान, चेनेज, काम शुरु भएको मिति, सम्पन्न हुनुपर्ने मिति र सम्पन्न भएको मितिका साथै अघिल्लो वीलसम्म भएको कामको परिमाण र भुक्तानी रकम, हालको वीलबाट भएको कामको परिमाण र भुक्तानी हुने रकम समेत हालसम्म भएको कामको परिमाण र रकम समेत स्पष्ट रूपमा उल्लेख हुनुपर्ने व्यवस्था छ। अधिकांश योजना एवं ठेक्का कार्यको लागि रनिङ वील अनुसार नापी किताब लुज सिटमा तयार गर्ने गरेको पाइयो। तोकिएको ढांचामा सबै व्यहोरा खुलाई नापी किताब नराखिदा नियमावलीको व्यवस्था अनुसार आवश्यक सूचना लिन अभिलेख व्यवस्थापन गर्न सहज नहुने हुँदा अभिलेख राखिनु पर्दछ।</p>	
२७			<p><b>सवारी साधन खरिद</b></p> <p>अर्थ मन्त्रालयको स्थानीय तहमा बजेट तर्जुमा कार्यान्वयन आर्थिक व्यवस्थापन तथा सम्पत्ति हस्तान्तरण सम्बन्धी निर्देशिका, २०७४ को निर्देशन नं. ५.१५ अनुसार नेपाल सरकारबाट उपलब्ध गराइएको बजेट तथा स्रोत साधनबाट कार्यालयको नियमित प्रयोजनको लागि सवारी साधन खरिद गर्न नपाइने व्यवस्था छ। लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार पालिकाले २ थान मोटरसाइकल खरिदमा रु. ४,९५,९००।- खर्च गरेका छ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																								
२८			<p><b>डीपीआर खर्च</b></p> <p>बजेट व्यवस्था भई कार्यान्वयन हुने आयोजनाको मात्र गुरुयोजना डीपीआर लगायतको अध्ययन गरी प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्दछ। यस स्थानीय तहले यो वर्ष स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार देहायबमोजिमको कार्य परामर्शदाताबाट गराई प्रतिवेदन प्राप्त गरेको छ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>कार्य विवरण</th> <th>परामर्शदाता</th> <th>स्वीकृत रकम</th> <th>खर्च रकम</th> <th>अध्ययनबाट निर्धारण भएको आयोजनाको लागत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>सिलिचोड गाउँपालिका भवन निर्माण</td> <td>डब्लु आर इन्जिनियर्स प्रा.लि.</td> <td>१००००००</td> <td>९९८३५५</td> <td>१४८७८०८७५.८०</td> </tr> <tr> <td>बुधबारे सिसुवाखोला मोटरवल पुल निर्माण योजना</td> <td>सेभ द प्लानेट प्रा.लि.</td> <td>५००००००</td> <td>१६५२०६०</td> <td>५७४५८०१४.०१</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>६००००००</td> <td>२६५०४१८</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>यस्तो अध्ययन कार्य गराउँदा लाग्ने खर्चको लागत अनुमान तयार गर्दा कुनै आधार नलिई स्वीकृत बजेट बमोजिमकै रकम खर्च गरेको उपयुक्त देखिएन। डी.पी.आर. तयार गर्दा गाउँपालिकाको प्राविधिक जनशक्ति प्रयोग नगर्नाको कारण स्पष्ट गर्दै आगामी दिनमा गाउँपालिकाको प्राविधिक जनशक्तिबाट यस्तो कार्य गराउनु पर्दछ। साथै, यसरी अध्ययन प्रतिवेदन तयार भएका आयोजनाहरू कार्यान्वयनमा गएको समेत नदेखिएकोले खर्चको सार्थकता समेत देखिएन।</p>	कार्य विवरण	परामर्शदाता	स्वीकृत रकम	खर्च रकम	अध्ययनबाट निर्धारण भएको आयोजनाको लागत	सिलिचोड गाउँपालिका भवन निर्माण	डब्लु आर इन्जिनियर्स प्रा.लि.	१००००००	९९८३५५	१४८७८०८७५.८०	बुधबारे सिसुवाखोला मोटरवल पुल निर्माण योजना	सेभ द प्लानेट प्रा.लि.	५००००००	१६५२०६०	५७४५८०१४.०१	जम्मा		६००००००	२६५०४१८						
कार्य विवरण	परामर्शदाता	स्वीकृत रकम	खर्च रकम	अध्ययनबाट निर्धारण भएको आयोजनाको लागत																								
सिलिचोड गाउँपालिका भवन निर्माण	डब्लु आर इन्जिनियर्स प्रा.लि.	१००००००	९९८३५५	१४८७८०८७५.८०																								
बुधबारे सिसुवाखोला मोटरवल पुल निर्माण योजना	सेभ द प्लानेट प्रा.लि.	५००००००	१६५२०६०	५७४५८०१४.०१																								
जम्मा		६००००००	२६५०४१८																									
२९			<p><b>शिक्षक दरबन्दी र पदपूर्ति</b></p> <p><b>शिक्षातर्फ</b></p> <p>:</p> <p>स्थानीय तह अन्तर्गत रहेका सामुदायिक विद्यालयहरूमा दरबन्दी अनुसार शिक्षकको पदपूर्ति भई नियमित पठनपाठनको व्यवस्था हुनुपर्दछ। यस स्थानीय तह अन्तर्गत विभिन्न तहका ३७ सामुदायिक विद्यालयहरूको शिक्षक दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था एवं विद्यार्थीको संख्या निम्नानुसार रहेको देखिन्छ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि.नं.</th> <th>विद्यालयको नाम</th> <th>दरबन्दी</th> <th>पदपूर्ति</th> <th>करार</th> <th>विद्यार्थी संख्या</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>सगरमाथा उ.मा.वि.ताम्कु</td> <td>२२</td> <td>२२</td> <td>१२</td> <td>४८७</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>जीवनज्योती मा.वि.मांतेवा</td> <td>१२</td> <td>१२</td> <td>५</td> <td>१४४</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>बालायाम्दाँ मा.वि.बाला</td> <td>९</td> <td>९</td> <td>७</td> <td>२०७</td> </tr> </tbody> </table>	सि.नं.	विद्यालयको नाम	दरबन्दी	पदपूर्ति	करार	विद्यार्थी संख्या	१	सगरमाथा उ.मा.वि.ताम्कु	२२	२२	१२	४८७	२	जीवनज्योती मा.वि.मांतेवा	१२	१२	५	१४४	३	बालायाम्दाँ मा.वि.बाला	९	९	७	२०७	
सि.नं.	विद्यालयको नाम	दरबन्दी	पदपूर्ति	करार	विद्यार्थी संख्या																							
१	सगरमाथा उ.मा.वि.ताम्कु	२२	२२	१२	४८७																							
२	जीवनज्योती मा.वि.मांतेवा	१२	१२	५	१४४																							
३	बालायाम्दाँ मा.वि.बाला	९	९	७	२०७																							

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम	
				४	माहेश्वरी मा.वि.याफु	१२	१२	६	१६५	
				५	बाला मा.वि.बाला	८	८	७	१८२	
				६	कालिका मा.वि.नेवाटार	८	८	३	१८६	
				७	वागिश्वरी नि.मा.वि. ह्मिगुवा	४	४	२	५८	
				८	महाकाली नि.मा.वि.बालाबेतिनी	४	४	१	५१	
				९	कालिका नि.मा.वि.याचंखा	५	५	३	३०	
				१०	भीमसेन नि.मा.वि.तमालुङ्ग	५	५	५	८२	
				११	हिमालज्याति नि.मा.वि.पेलुम्बा	४	४	२	१०८	
				१२	सुर्योदय नि.मा.वि.बेन्छोङ्ग	३	३	०	२१	
				१३	कटुञ्जे नि.मा.वि. मांतेवा	४	४	३	७५	
				१४	अमरसिं नि.मा.वि.वेसिन्दा	३	३	२	४७	
				१५	लक्ष्मी प्रा.वि.लाक'वा	४	४	१	८२	
				१६	सिंहदेवी प्रा.वि.गुम्दोक	४	४	२	५६	
				१७	माहेश्वरी प्रा.वि. कोल्वा	३	३	१	३१	
				१८	चन्द्रज्योति प्रा.वि. छिंखा	३	३	१	४०	
				१९	रमिते प्रा.वि.खानीगाउ	३	३	२	५४	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम	
				२०	हिमालय प्रा.वि.गोगने	३	३	१	१०९	
				२१	संखुवा प्रा.वि.शिबा	३	३	१	१५	
				२२	बुद्ध प्रा.वि.दांखिला	३	३	१	१८	
				२३	जनसेवा प्रा.वि. छम्बेवा	३	३	१	५७	
				२४	सिलीचुङ प्रा.वि. छुदाक	३	३	३	३७	
				२५	बालकन्या प्रा.वि.होयाङ्गला	२	२	२	५६	
				२६	बरुण प्रा.वि.याफु	२	२	१	३२	
				२७	सुनगाभा प्रा.वि.पाङ्तिमा	१	१	०	८	
				२८	सिंहदेवि प्रा.वि. याङ्देन	१	१	१	३	
				२९	तिवा प्रा.वि. तिवा	१	१	१	२०	
				३०	ज्ञानोदय प्रा.वि. माङ्तेवा	१	१	०	१०	
				३१	जलपा प्रा.वि.सिसूवाटार	२	२	०	३४	
				३२	शिवसक्ति प्रा.वि. काम्पेप	२	२	१	९	
				३३	पूमारीपुण्टिका प्रा.वि.तेञ्छोङ्ग	२	२	२	३६	
				३४	लालीगुरांस प्रा.वि. पेलुम्बाटार	१	१	१	३१	
				३५	विद्याश्वरी प्रा.वि.सल्लेरी	१	१	१	९	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
			३६	हिमाल फेदी प्रा.वि. याफु	१	१	१	२४	
			३७	जनजागृति प्रा.वि. मांतेवा	०	०		२५	
				जम्मा	१५२	१५२	८३	२६३९	
			विद्यार्थी संख्या न्यून भएकोमा विद्यालय शिक्षक दरबन्दी मिलान गर्ने वा विद्यालय मर्ज गर्नेतर्फ अग्रसर हुनुपर्दछ।						
३०			<p><b>समानिकरण अनुदानबाट शिक्षकको तलब भत्ता</b></p> <p>अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ९ ले स्थानीय तहलाई सशर्त अनुदान उपलब्ध गराउने व्यवस्था छ। पालिकाले स्वीकृत दरबन्दीभित्र नपरेका एवं विद्यालयले गत विगतदेखि नै आन्तरिक स्रोतबाट तलब भत्ता व्यहोरेका शिक्षकलाई वित्तीय समानिकरण अनुदानबाट रु. ७४,२८,०३९।- तलब भत्ता भुक्तानी गरेको पाईयो। उक्त वितरित अनुदानको उपयोग एवं प्रभावकारी सम्बन्धमा यकिन हुन सकेन।</p> <p>(क) स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ दफा ११ (ज) को आधारभुत र माध्यमिक शिक्षा बुँदा नं. २१ मा सामुदायिक विद्यालयलाई दिने अनुदान तथा सोको बजेट व्यवस्थापन, विद्यालयको आय व्ययको लेखा अनुशासन कायम, अनुगमन र नियमन गर्ने व्यवस्था छ। गाउँपालिकामा रहेका केही विद्यालयहरूले २०७६।७७ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पालिकामा बुझाएको छैन।</p>						



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
३१			<p><b>औषधी खरिद</b></p> <p>सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ८५ को उपनियम १(क) मा रु. २० लाख रुपैयाँसम्मको औषधिजन्य मालसामान उत्पादकले राष्ट्रिय स्तरको समाचार पत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोकेको बिक्री मूल्यमा सोझै खरिद गर्न सकिने व्यवस्था छ। यस वर्ष स्थानीय तहले रु. २१,४९,०००। - को औषधि खरिद गरेको छ। यस सम्बन्धी देखिएको व्यहोराहरु निम्नानुसार छनः</p> <p>(क) आपूर्ति हुने औषधि डब्लु.एच.ओ. सटिफाइड हुनुपर्ने औषधिको उत्पादन मिति, ब्याच नं र म्याद समाप्त मिति उल्लेख गरी सम्बन्धित विषय विज्ञात मुचुल्का उठाई राख्ने नगरेको तथा उक्त औषधि बिक्रीको लागि होइन खुलाएको प्रमाण समावेश नभएको।</p> <p>(ख) आपूर्ति भएका औषधी एवम् सर्जिकल समान स्टोर दाखिला हुनुअघि स्पेशीफिकेशन अनुसार भए भएको तर, औषधिको गुणस्तर सम्बन्धमा यकिन गर्न सकिएन।</p> <p>(ग) औषधिको जिन्सी किताबमा आम्दानी बाँध्दा खरिद गरेको र जिल्लाबाट हस्तान्तरण भई आएको खुल्ने गरी व्यवस्थित रुपमा आम्दानी बाँध्ने नगरेको।</p> <p>(घ) औषधिको खर्च घटाउँदा माग फारामको आधारमा घटाउनु पर्ने एकमुष्ट घटाउने गरेको।</p> <p>तसर्थ, औषधिको खरिद, आपूर्ति, दाखिला तथा खर्चको विवरण अद्यावधिक हुने गरी अभिलेख राख्ने, तोकीएको गुणस्तर अनुसारकै औषधि प्राप्त भएको नभएको यकिन गरी हस्तान्तरण तथा खरिद गरिएको औषधिको विवरण खुल्ने गरी अभिलेख राख्ने तथा आर्थिक वर्षको अन्त्यमा बाँकी रहेको औषधिहरु जिम्मेवारी जिन्सी अभिलेख व्यवस्थित गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ।</p>	
३२			<p><b>प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम</b></p> <p>स्थानीय तहमा सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई न्यूनतम रोजगारी प्रत्याभूत गराउन एवम् सामूदायिक पूर्वाधारहरुको विकास मार्फत नागरिकको जीवनयापनमा सुधार ल्याउने उद्देश्यले स्थानीयतहभित्र प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनमा रहेको छ। यस कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानीय तहभित्रका वडाहरुमा निर्माण कार्य लगायतका कार्यक्रम सञ्चालन गरी यस वर्ष १३६ जनालाई रोजगारी उपलब्ध गराई रु. ६४,४९,०५८।- खर्च गरेको छ। लक्षित वर्गलाई ६२ दिन देखि १०० दिनसम्म रोजगारी उपलब्ध गराई श्रमिक ज्याला, प्रशासनिक र कार्यक्रम खर्च समेत खर्च लेखेका छन्। उक्त खर्चबाट लक्षित वर्गमा अल्पकालीन रोजगारी सृजना भए तापनि कामको दीगोपना तथा दीर्घकालीन रोजगारी सृजना भएको देखिँदैन।</p>	
३३			<p><b>सफ्टवेयर प्रणाली</b></p> <p><b>सामाजिक सुरक्षातर्फ</b></p> <p>:</p> <p>सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि, २०७७ बमोजिम केन्द्रीकृत सूचना प्रणालीमा प्रविष्टी गरि अद्यावधिक गर्ने जिम्मेवारी सामाजिक सुरक्षाको अख्तियारी पाउने सम्बन्धित स्थानीय निकायको हुने व्यवस्था भएपनि सिस्टमले काम नगरेको कारणले एक चौमासिकमा मृत्यु भएका वा अन्य कारणले नामावलीमा हटाइएको व्यक्तिको समेत पुनः अर्को चौमासिकमा दोहोरिएर आउने लगायत समस्या देखिएको छ। केन्द्रीकृत प्रविष्टी प्रणालीलाई व्यवस्थित गराउनुपर्ने देखिन्छ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
३४			<p><b>परदर्शिता र जवाफदेहिता</b></p> <p>सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि, २०७७ को दफा ३२ अनुसार स्थानीय तहहरूको कार्यालयले सामाजिक सुरक्षा भत्ता सम्बन्धी जानाकारी (लाभग्राहीको नाम दर्ता तथा नविकरण प्रकृया, भत्ताको दर, प्राप्त हुने बैङ्क र लाभग्राहिले पुरा गर्नुपर्ने प्रकृया) स्थानीय सामाजिक संस्था, गैरसरकारी संस्था, सामाजिक परिचालनमा संलग्न संस्थाहरूको सहयोग लिएर अनिवार्य रूपमा प्रचार प्रसार गर्नुपर्ने र यस सम्बन्धी सूचना स्थानीय एफ.एम. लगायतका संचार माध्यमहरूबाट प्रचार प्रसार गर्नुपर्ने व्यवस्था मिलाउनुपर्ने र सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरूको नाम नामेसी स्थानीय तहका कार्यालयका अतिरिक्त सम्बन्धित वडा कार्यालयमा समेत सार्वजनिक गर्नुपर्नेको साथै, सम्बन्धित स्थानीय तहको वेभ साइटमा राख्नुपर्नेमा सो समेत नगरी यस कार्यालयले पारदर्शिता र जवाफदेहिताको विधि प्रकृयाको पालना गरेको पाइएन। यसले गर्दा भत्ता वितरण पारदर्शी ढङ्गबाट भएको छ भनि यकिन हुने अवस्था देखिएन।</p>	
३५			<p><b>सार्वजनिक सुनुवाई</b></p> <p>स्थानीय तहले भुक्तानी गरेको रकम र बुझिलिनेहरूको नामावली स्थानीय तहका कार्यालयका अतिरिक्त सम्बन्धित वडा कार्यालयमा समेत सार्वजनिक गर्नुपर्ने र वडा समितिले प्रत्येक चौमासिकमा कम्तीमा एकपटक सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सम्बन्धमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्नेछ। सार्वजनिक सुनुवाईमा प्राप्त गुनासा तथा सुझावहरू मध्ये आफूले सक्ने कुराहरू सम्बोधन गरी नसकिने खालका सुझाव तथा गुनासाहरू सम्बोधनका लागि स्थानीय तह कार्यालयमा पठाउनु पर्नेमा सो गरेको पाइएन। सुनुवाई नगरी लाभग्राही सुची अनुसार भत्ता वितरण गरेको छ।</p>	
३६			<p><b>अनुगमन</b></p> <p>सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७७ को परिच्छेद ६ अनुसार प्रत्येक कार्यालयले सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यक्रमको नियमित अनुगमन, मुल्याङ्कन तथा सुपरिवेक्षण गर्न एक स्थानीय स्तरको अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण समिति गठन गरि निर्देशिका बमोजिम अनुगमन मूल्याङ्कन गरी भत्ता वितरणलाई व्यवस्थित गर्नुपर्नेमा समिति गठन भएको नपाइएकाले कार्यविधि अनुसारको कार्य भएको छैन।</p>	
३७			<p><b>भत्ता वितरण</b></p> <p>सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि, २०७७ को दफा २४ बमोजिम बैङ्कले लाभग्राहीको खातामा रकम जम्मा भएको स्पष्ट देखिने गरी लाभग्राहीको नाम, बैङ्क खाता नम्बर र जम्मा भएको रकम सहितको विवरण अनुसुची १३ बमोजिमको चौमासिक रूपमा सम्बन्धित स्थानीय तहलाई विद्युतिय माध्यममा अनिवार्यरूपमा पठाउनुपर्ने व्यवस्था छ। तर गाउँपालिकाले यस वर्ष सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम भुक्तानीको लागि एकमुष्ट बैङ्कमा निकास गरेको छ। कार्यालयबाट सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैङ्क खातामा भुक्तानी निकास पश्चात मृत्यु भएका लाभग्राहीहरूको बाँचेको अवधिको रकम भुक्तानी गरी रोक्का रहेको रकम यकिन गरी संघीय संचितकोष दाखिला गर्नुपर्नेमा कार्यालयबाट पेश गरेको विवरण अनुसार २०७८।६।४ मा गत वर्षको नवीकरण नगरेका लाभग्राहीहरूको बैङ्कबाट वितरण हुन बाँकी रु ८,५९,९८५।- बैङ्कबाट फिर्ता लिई संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गरेको छ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम															
३८			<p><b>सामाजिक सुरक्षातर्फ बढी निकास</b></p> <p>सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि, २०७७ ले लाभग्राहीको नाम दर्ता र नवीकरण, लगत कट्टा तोकिएको मिति भित्रै परिचयपत्र अनिवार्य रूपमा नवीकरण गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्नुपर्ने, प्रत्येक वर्ष लगत अध्यावधिक गरी लाभग्राहीको संख्या यकिन गर्नुपर्ने, भत्ता वितरण गर्दा बैङ्क मार्फत भत्ता वितरण गर्नुपर्ने, सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चलान गर्न नियमित रूपमा अनुगमन गर्नुपर्ने, केन्द्रीकृत सूचना प्रणालीमा प्रविष्टी गरि अध्यावधिक गर्ने जिम्मेवारी सामाजिक सुरक्षाको अख्तियारी पाउने सम्बन्धित स्थानीय निकायको हुने व्यवस्था गरेको छ। तर पालिकाले लाभग्राहीको लगत अद्यावधिक नगरी एउटै चौमासिकमा एकै व्यक्तिको नाममा दोहोरो निकास हुने गरी दोहोरो खर्च लेखेको, मृत्यु भइसकेका लाभग्राहीको लगत कट्टा नगरी बढी खर्च गरेका छन्। नमुना छनौटको आधारमा लेखापरीक्षण गर्दा वडा नं. १, ३ र ५ मा बढी भुक्तानी भएको लेखापरीक्षणको क्रममा देहायको औल्याएको बेरुजु रु. ४२,०००।- दाखिला भएको छ । अन्य वडाको हकमा कार्यालयबाट छानविन गरी असुल हुनुपर्दछ। त्यस्तै, आर्थिक वर्ष २०७७।७८ को सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्दा देहाय बमोजिम बसाइसराइ गरी अन्यत्र गएका व्यक्तिहरु लगत कट्टा नगरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण भएको देखिँदा बसाइ सरी गएको स्थानमा समेत भत्ता बुझी दोहोरो भुक्तानी भए नभएको यकिन गर्ने दोहोरो भुक्तानी भएमा असुल हुनुपर्ने रु.</p> <table border="1" data-bbox="651 632 1783 874"> <thead> <tr> <th>क्र.सं.</th> <th>नाम थर</th> <th>वडा नं</th> <th>रकम</th> <th>विवरण</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>सुखमाया राई</td> <td>४</td> <td>१२०००</td> <td>२०७७।१२।०१ मा अन्यत्र बसाइसराइ गरी गएकोमा बढी भुक्तानी गरेको</td> </tr> <tr> <td></td> <td>जम्मा</td> <td></td> <td>१२०००</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	क्र.सं.	नाम थर	वडा नं	रकम	विवरण	१	सुखमाया राई	४	१२०००	२०७७।१२।०१ मा अन्यत्र बसाइसराइ गरी गएकोमा बढी भुक्तानी गरेको		जम्मा		१२०००		१२,०००
क्र.सं.	नाम थर	वडा नं	रकम	विवरण															
१	सुखमाया राई	४	१२०००	२०७७।१२।०१ मा अन्यत्र बसाइसराइ गरी गएकोमा बढी भुक्तानी गरेको															
	जम्मा		१२०००																
३९			<p><b>सफ्टवेयर प्रणाली</b></p> <p>कार्यपालिकाले प्रयोग गरेको MIS मा अद्यावधिक भएको सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउनेको संख्याको आधार नलिई सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट माग गरी बैङ्कमा ट्रान्सफर गरेको देखिन्छ। त्यस्तै, देहाय बमोजिम MIS ले अधिल्लो वर्षको अद्यावधिक, यस वर्षको थप र लगत कट्टा पछिको अद्यावधिक संख्याको तेस्रो चौमासिकमा जोडजम्मा नमिलेको देखिन्छ। लेखापरीक्षणको क्रममा कार्यालयले पेश गरेको MIS विवरण देहाय बमोजिम छ। जसमा उदाहरणको लागि जेष्ठ नागरिक भत्ता (७० वर्ष माथि) को विवरणमा दोस्रो चौमासिकमा कायम संख्या ६६१ रहेकोमा तेस्रो चौमासिकमा थप संख्या २२ र लगत कट्टा ५३ ले कायम संख्या ६३० हुनु पर्नेमा MIS ले ६५५ देखाएको छ।</p> <p>जिल्ला: संखुवासभा गाउँ/नगरपालिका : सिलिचोड नगरपालिका आर्थिक वर्ष : २०७७/७८</p>																

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	पहिलो चौमासिक			दोस्रो चौमासिक			तेस्रो चौमासिक			वार्षिक कायम संख्या			जम्मा संख्या	बेरुजु रकम	
				गत आ.व.बाट नविकरण भएको संख्या (१)	नयाँ थप संख्या (२)	लगत कट्टा (३)	जम्मा कायम संख्या (क=१+२-३)	नयाँ थप संख्या (४)	लगत कट्टा (५)	जम्मा कायम संख्या (ख=क+४-५)	नयाँ थप संख्या (६)	लगत कट्टा (७)	जम्मा कायम संख्या (ग=ख+६-७)	पुरुष	महिला			अन्य
			लक्षित समुह	६७३	४१	४८	६६६	११	१६	६६१	२२	५३	६५५	३०१	३५४	०	६५५	
			जेष्ठ नागरिक भत्ता(७० वर्ष माथि)	३१	३	३	३१	०	०	३१	२	०	३३	१६	१७	०	३३	
			जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	१२०	१४	२	१३२	५	०	१३७	१	०	१३८	०	१३८	०	१३८	
			विधवा	११८	१४	११	१२१	२	०	१२३	४	२	१२६	०	१२६	०	१२६	
			पूर्ण अपाङ्गता	१९	४	०	२३	०	१	२२	०	०	२२	११	११	०	२२	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय															बेरुजु रकम
			भत्ता															
			अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	२३	८	०	३१	६	१	३६	४	१	३९	२३	१६	०	३९	
			दलित बालबालिका	२९	१४	३	४०	३	४	३९	१	२	३९	१८	२१	०	३९	
			जम्मा	१०१३	९८	६७	१०४४	२७	२२	१०४९	३४	५८	१०५२	३६९	६८३	०	१०५२	
			साथै, आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को पनि तेस्रो चौमासिकको अद्यावधिक संख्या समेत फरक परेको छ। यस सम्बन्धमा कार्यालयबाट छानविन हुनु पर्दछ। सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणलाई यथार्थपरक बनाउन MIS लाई त्रुटीरहित हुने गरी अद्यावधिक गरिनु पर्दछ।															
४०			<b>समिति गठन</b> विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७(१) मा प्रत्येक स्थानीय तहले अध्यक्ष तथा प्रमुखको अध्यक्षतामा बढीमा १५ जना सदस्य रहेको स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति गठन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। पालिकाले ऐनमा तोकिएबमोजिमको समिति गठन गरेको/समिति गठन भएतापनि ५ वटा बैठक बस्ने बाहेक अन्य कार्य गरेको पाइएन। ऐनमा तोकिएबमोजिम समिति गठन गरी तोकिएको काम, कर्तव्य र अधिकारमा सक्रिय बनाउनुपर्दछ।															
४१			<b>कार्य योजना</b> विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७(२) तथा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन नियमावली, २०७६ को नियम (८) मा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकारमा परिषद्/कार्यकारी/प्रदेश विपद् व्यवस्थापन कार्यकारी समितिबाट स्वीकृत एकीकृत क्षेत्रगत नीति तथा कार्यक्रम अनुरूप हुने गरी स्थानीय विपद् व्यवस्थापन योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्ने, बजेट विनियोजन गर्न लगाउने, सबै पक्षको समन्वय र संलग्न गराउने, विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य समिति गठन गर्ने, प्रभावित क्षेत्रमा उद्धार र राहत व्यवस्था गर्ने, ऐन बमोजिम कार्य गरे/नगरेको अनुगमन गर्ने, विपद् सूचना प्रणाली विकास र सञ्चालन, तथ्याङ्क अद्यावधिक गर्ने, विपद् घरपरिवारको पहिचान गर्ने, कर्मचारी क्षमता अभिवृद्धिको व्यवस्था र कार्यक्रम सहितको कार्ययोजना तयारी गरी लागु गर्ने/गराउन सम्बन्धी व्यवस्था छ। पालिकाले ऐन तथा नियमावलीमा तोकिएका कार्यहरू गर्नु/गराउनु पर्दछ।															

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
४२			<p><b>विपद् व्यवस्थापन कोष</b></p> <p>विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा २३(१४) मा विपद् व्यवस्थापनको लागि प्रत्येक स्थानीय तहमा विपद् व्यवस्थापन कोष रहने र कोषमा रहने रकम तथा कोषको सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था सम्बन्धित स्थानीय तहले बनाएको नियममा तोकिएबमोजिम हुने व्यवस्था छ। पालिकाले गत वर्षको मौज्जात समेत रु. ७७,८७,०१४।- आम्दानी भई रु. ६०,५५,७३७।- खर्च गरी बाँकी रु. १७,३१,२७७।- देखिन्छ। कोभिड महामारीमा शिक्षक तथा कर्मचारीहरुको तलबबाट स्वेच्छीकरूपमा कट्टी गरी जम्मा गरेको कार्यालयले जनाएको छ।</p>	
४३			<p><b>वार्षिक प्रतिवेदन</b></p> <p>विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ४५ मा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले प्रत्येक आर्थिक वर्षमा गरेको कामको विवरण सहितको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति तथा प्रदेश विपद् व्यवस्थापन कार्यकारी समिति समक्ष पेस गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। पालिकाले कामको विवरण सहितको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी सम्बन्धित समितिमा पेस गरेको पाइएन। ऐनमा भएको व्यवस्थाको पालना हुनुपर्दछ।</p>	
४४			<p><b>सरकारी तथ सार्वजनिक जग्गा संरक्षण, उपयोग तथा हक हस्तान्तरण</b></p> <p>स्थानीय सरकार सञ्चाल ऐन, २०७४ को दफा ९७ मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको सरकारी सामुदायिक तथा सार्वजनिक सम्पत्तिको रेखदेख, मर्मत सम्भार र संरक्षण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। यस सम्बन्धमा निम्नानुसार देखिएको छ:</p> <p>(क) पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार एवं संरक्षण गरेको एवं अभिलेख राखेको पाइएन। पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको सम्पत्तिको रेखदेख मर्मत सम्भार एवं संरक्षण गर्नु/गराउनु/अभिलेख राख्नु पर्दछ।</p> <p>(ख) स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९७, सरकारी जग्गा दर्ता तथा लिजमा उपलब्ध गराउने कार्यनीति, २०७१, वन क्षेत्रको जग्गा प्रयोगको सन्दर्भमा प्रचलित वन कानुन अनुसार राष्ट्रिय प्राथमिकता प्राप्त आयोजनाको लागि नेपाल सरकारको निर्णय र स्थानीय तहले निजी जग्गा प्राप्ति गर्नुपरेमा जग्गा प्राप्ति ऐन, २०३४ अनुसार स्थानीय तहले सरकारी जग्गा संरक्षण, सरकारी जग्गा दर्ता तथा लिजमा लिने, वन क्षेत्रको जग्गा प्रयोग गर्ने तथा निजी जग्गा प्राप्ति गर्ने व्यवस्था छ। उपर्युक्त कानुनी व्यवस्था बाहेक अन्य प्रकृयाबाट गरिने सरकारी सम्पत्तिको हक हस्तान्तरण बेचविखन, वितरण र उपयोग जस्ता निर्णय कार्य प्रचलित कानुन विपरित हुने र उल्लेखित प्रकृया बेगरको निर्णय कार्यान्वयन नगर्ने व्यवस्था छ। यस सम्बन्धमा यस वर्ष कुनै कार्य नभएको कार्यालयले जनाएको छ।</p>	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																												
४५			<p><b>कोभिड-१९</b></p> <p>आर्थिक वर्ष २०७७।७८ को असार मसान्तसम्म कोभिड-१९ रोकथाम तथा नियन्त्रणको लागि भएको आम्दानी तथा खर्चको विवरण निम्नानुसार रहेको छः</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>आम्दानी स्रोत</th> <th>रकम</th> <th>खर्च शीर्षक</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>गत वर्षको बाँकी</td> <td>०</td> <td>राहत वितरण</td> <td>०</td> </tr> <tr> <td>स्थानीय तहको आफ्नै बजेटबाट</td> <td>१००००००</td> <td>क्वारेन्टाइन निर्माण तथा व्यवस्थापन</td> <td></td> </tr> <tr> <td>संघीय कोभिड कोषबाट</td> <td></td> <td>औषधी एवं स्वास्थ्य उपकरण खरिद</td> <td>५४८००५</td> </tr> <tr> <td>प्रदेश कोभिड कोषबाट</td> <td>०</td> <td>आइसोलेसन केन्द्र निर्माण</td> <td></td> </tr> <tr> <td>अन्य स्रोतबाट</td> <td>०</td> <td>खोप कार्यक्रम खर्च</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>जोरखिम भत्ता</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>प्रशासनिक खर्च</td> <td>३०१९८०</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>अन्य खर्च</td> <td>५९२५०</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>वाँकी</td> <td>९०७६२</td> </tr> <tr> <td>जम्मा</td> <td>१००००००</td> <td></td> <td>१००००००</td> </tr> </tbody> </table>	आम्दानी स्रोत	रकम	खर्च शीर्षक	रकम	गत वर्षको बाँकी	०	राहत वितरण	०	स्थानीय तहको आफ्नै बजेटबाट	१००००००	क्वारेन्टाइन निर्माण तथा व्यवस्थापन		संघीय कोभिड कोषबाट		औषधी एवं स्वास्थ्य उपकरण खरिद	५४८००५	प्रदेश कोभिड कोषबाट	०	आइसोलेसन केन्द्र निर्माण		अन्य स्रोतबाट	०	खोप कार्यक्रम खर्च				जोरखिम भत्ता				प्रशासनिक खर्च	३०१९८०			अन्य खर्च	५९२५०			वाँकी	९०७६२	जम्मा	१००००००		१००००००	
आम्दानी स्रोत	रकम	खर्च शीर्षक	रकम																																													
गत वर्षको बाँकी	०	राहत वितरण	०																																													
स्थानीय तहको आफ्नै बजेटबाट	१००००००	क्वारेन्टाइन निर्माण तथा व्यवस्थापन																																														
संघीय कोभिड कोषबाट		औषधी एवं स्वास्थ्य उपकरण खरिद	५४८००५																																													
प्रदेश कोभिड कोषबाट	०	आइसोलेसन केन्द्र निर्माण																																														
अन्य स्रोतबाट	०	खोप कार्यक्रम खर्च																																														
		जोरखिम भत्ता																																														
		प्रशासनिक खर्च	३०१९८०																																													
		अन्य खर्च	५९२५०																																													
		वाँकी	९०७६२																																													
जम्मा	१००००००		१००००००																																													
४६			<p><b>बहाल कर</b></p> <p>आयकर ऐन, २०५८ को दफा ८८ (५)(क) अनुसार सवारी साधन भाडामा दिने व्यवसाय गर्ने व्यक्तिलाई सवारी साधनको भाडा वापत भुक्तानी गर्ने रकममा १० प्रतिशतले कर कट्टी गर्ने व्यवस्था छ। उपभोक्ता समिति मार्फत काम गराएकोमा डोजर रोलर लगायतका मेशिनरी सामान भाडामा लिई वील भरपाई पेश भएको अवस्थामा १० प्रतिशत बहाल कर तिर्नुपर्नेमा सो तिरेको छैन। देहायका निर्माण व्यवसायीले उपभोक्ता समितिलाई डोजर भाडामा लगाई भुक्तानी गरेको रकममा १.५ प्रतिशत मात्र स्रोतमा कर कट्टी गरेको छ। डोजर</p>																																													

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																																				
			भाडामा लगाउने निर्माण व्यवसायी सवारी साधन भाडामा दिने व्यवसाय गर्ने इजाजत प्राप्त व्यक्ति भएको प्रमाण पेश नगरेको तथा सम्बन्धित मेसिन उपकरणको स्वामित्व सम्बन्धी प्रमाण नराखी उपभोक्ता समितिबाट भाडाको रकम भुक्तानी लिएको छ। यस सम्बन्धमा कार्यालयले निर्माण सम्बन्धी लगत इष्टीमेट बनाउँदा मूल्य अभिवृद्धि कर बाहेक नै बनाएको र मूल्य अभिवृद्धि कर उपभोक्ताले व्यवसायीलाई भुक्तानी गरेपनि कार्यालयले भुक्तानी गरेको छैन।																																																					
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>भौ.नं.र मिति</th> <th>व्यवसायी</th> <th>भाडा रकम</th> <th>१३% कर मू अकर</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>५१७७।८।१६</td> <td>मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२</td> <td>४४१५९५</td> <td>५७४०७</td> </tr> <tr> <td>८।७७।९।०८</td> <td>मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२</td> <td>२८६३५९</td> <td>३७२२६</td> </tr> <tr> <td>८।७७।९।०८</td> <td>मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२</td> <td>२८९४७९</td> <td>३७६३२</td> </tr> <tr> <td>१५।७७।१०।१५</td> <td>जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८</td> <td>४१६३४३</td> <td>५४१२४</td> </tr> <tr> <td>१६।७७।१०।१५</td> <td>जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८</td> <td>२४२२३९</td> <td>३१४९१</td> </tr> <tr> <td>२०।७७।१०।१५</td> <td>मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२</td> <td>१८९५०७</td> <td>१९४३५</td> </tr> <tr> <td>२१।७७।१०।१५</td> <td>मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३</td> <td>७२२१९६</td> <td>९३८८५</td> </tr> <tr> <td>२३।७७।११।१०</td> <td>मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२</td> <td>७१९१३४</td> <td>९३४८७</td> </tr> <tr> <td>२६।७७।११।११</td> <td>देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स</td> <td>४५८६४२</td> <td>५९६२३</td> </tr> <tr> <td>२७।७७।११।१२</td> <td>देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स</td> <td>४६८७०२</td> <td>६०९३१</td> </tr> <tr> <td>३९।७७।११।२०</td> <td>देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१</td> <td>६६७११२</td> <td>८६७२४</td> </tr> <tr> <td>४३।७७।११।२५</td> <td>मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२</td> <td>७६४८४८</td> <td>९९४३०</td> </tr> </tbody> </table>	भौ.नं.र मिति	व्यवसायी	भाडा रकम	१३% कर मू अकर	५१७७।८।१६	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	४४१५९५	५७४०७	८।७७।९।०८	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	२८६३५९	३७२२६	८।७७।९।०८	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	२८९४७९	३७६३२	१५।७७।१०।१५	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	४१६३४३	५४१२४	१६।७७।१०।१५	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	२४२२३९	३१४९१	२०।७७।१०।१५	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	१८९५०७	१९४३५	२१।७७।१०।१५	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	७२२१९६	९३८८५	२३।७७।११।१०	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	७१९१३४	९३४८७	२६।७७।११।११	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	४५८६४२	५९६२३	२७।७७।११।१२	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	४६८७०२	६०९३१	३९।७७।११।२०	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	६६७११२	८६७२४	४३।७७।११।२५	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	७६४८४८	९९४३०	
भौ.नं.र मिति	व्यवसायी	भाडा रकम	१३% कर मू अकर																																																					
५१७७।८।१६	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	४४१५९५	५७४०७																																																					
८।७७।९।०८	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	२८६३५९	३७२२६																																																					
८।७७।९।०८	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	२८९४७९	३७६३२																																																					
१५।७७।१०।१५	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	४१६३४३	५४१२४																																																					
१६।७७।१०।१५	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	२४२२३९	३१४९१																																																					
२०।७७।१०।१५	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	१८९५०७	१९४३५																																																					
२१।७७।१०।१५	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	७२२१९६	९३८८५																																																					
२३।७७।११।१०	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	७१९१३४	९३४८७																																																					
२६।७७।११।११	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	४५८६४२	५९६२३																																																					
२७।७७।११।१२	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स	४६८७०२	६०९३१																																																					
३९।७७।११।२०	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	६६७११२	८६७२४																																																					
४३।७७।११।२५	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	७६४८४८	९९४३०																																																					



क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
				४७।७७।१२।०४	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	५९१८२६	७६९३७	
				४८।७७।१२।०५	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	७५९४५४	९८७२९	
				५६।७७।१२।२६	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	४९९८८९	६४९८५	
				५९।७७।१२।२७	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	६४४३६१	८३७६६	
				६१।७७।१२।२७	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	६००९७७	७८१२७	
				६३।७७।१२।२७	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	३८१४२१	४९५८४	
				६८।७७।१२।२७	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	३०९२७६	४०२०५	
				८०।७८।१।०७	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	१४०३४११	१८२४४३	
				९६।७८।२।१४	पुष्पाञ्जली कन्स्ट्रक्सन प्रालि ३००१२५५७९	६६४४७२	८६३८१	
				९८।७८।१।०४	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	२१९९०६२	२८५८७५	
				१०५।७८।२।२३	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	७९८०९७	१०३७५२	
				१२८।७८।२।२८	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६१०२	३५७४४०	४६४६७	
				१३०।७८।३।३	मिमोसा निर्माण सेवा प्रालि ६०७८८०४८३	५६५९७७	७३५७७	
				१५०।७८।३।७	पुष्पाञ्जली कन्स्ट्रक्सन प्रालि ३००१२५५७९	५९४२४७	७७२५२	
				१७७।७८।३।२२	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	१३५५८३९	१७६२९	
				२०४।७८।३।२५	पुष्पाञ्जली कन्स्ट्रक्सन प्रालि ३००१२५५७९	३०१६१४	३९२०९	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	२१६।७८।३।२५	मुनाल कन्स्ट्रक्सन ६०५७९६९०२	८६६३०३	११२६९९		बेरुजु रकम							
					जम्मा	१८५५९८२२	२२४८९३२									
४७			<p><b>भेरियसन</b></p> <p>सम्झौताको बुँदामा शुरु लागत अनुमानमा कुनै आइटमहरुमा परिवर्तन हुने भएमा अधिकार प्राप्त व्यक्ति/कार्यालयबाट लागत अनुमान संसोधन गरे पश्चात मात्र कार्य गराउनु पर्ने, यसरी लागत अनुमान संसोधन नगरी कार्य गरेमा उपभोक्ता समिति नै जिम्मेवार हुने उल्लेख छ। साथै, सार्वजनिक लेखा समितिको निर्देशन र सडक विभागको परिपत्र अनुसार आइटम वाइज भेरिएसन वेगर भुक्तानी नगर्न निर्देशन दिएको अवस्थामा सम्झौता अनुसार उपभोक्ता समितिलाई अन्तिम भुक्तानीमा लागत अनुमान संसोधन तथा भेरियसन स्वीकृती वेगर देहाय अनुसार भुक्तानी भएकोले सो रकम अनियमित देखिएको रु</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>गो भौ नं</th> <th>उपभोक्ता समिति</th> <th>विवरण</th> <th>रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>५/७७/८/१६</td> <td>लिम्बुनी देखी वडा नं ४ वडा कार्यालय सडक निर्माण उपभोक्ता समिति</td> <td>Hard Rock with Breaker ल ई मा ६९.९२ परिमाण रहेकोमा कार्य सम्पन्नमा ७३.९९ गरी ११.२८ परिमाण बढी गरी प्रति युनिट १३३८ का दरले बढी व्ययभार भएको रु १५०९६ साथै Stone solingतर्फ ७.८ परिमाण भेरिएशन भइ रु. १६६९८ बढी व्ययभार भएको समेत रु.</td> <td>३९७९४</td> </tr> </tbody> </table>	गो भौ नं	उपभोक्ता समिति	विवरण	रकम	५/७७/८/१६	लिम्बुनी देखी वडा नं ४ वडा कार्यालय सडक निर्माण उपभोक्ता समिति	Hard Rock with Breaker ल ई मा ६९.९२ परिमाण रहेकोमा कार्य सम्पन्नमा ७३.९९ गरी ११.२८ परिमाण बढी गरी प्रति युनिट १३३८ का दरले बढी व्ययभार भएको रु १५०९६ साथै Stone solingतर्फ ७.८ परिमाण भेरिएशन भइ रु. १६६९८ बढी व्ययभार भएको समेत रु.	३९७९४					३९,७९४
गो भौ नं	उपभोक्ता समिति	विवरण	रकम													
५/७७/८/१६	लिम्बुनी देखी वडा नं ४ वडा कार्यालय सडक निर्माण उपभोक्ता समिति	Hard Rock with Breaker ल ई मा ६९.९२ परिमाण रहेकोमा कार्य सम्पन्नमा ७३.९९ गरी ११.२८ परिमाण बढी गरी प्रति युनिट १३३८ का दरले बढी व्ययभार भएको रु १५०९६ साथै Stone solingतर्फ ७.८ परिमाण भेरिएशन भइ रु. १६६९८ बढी व्ययभार भएको समेत रु.	३९७९४													
४८			मूल्य अभिवृद्धि कर													

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																																
४८.१			<p>मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन २०५२ को दफा ७ अनुसार मूल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता भएको करदाताले रितपूर्वक विजक जारी गरी सम्बन्धित कर कार्यालयमा मूल्य अभिवृद्धिकर दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। देहायका निर्माण व्यवसायीलाई उपभोक्ता समितित मार्फत मूल्य अभिवृद्धिकर भुक्तानी गरेकोमा सोको १३ प्रतिशतले हुन आउने कर सम्बन्धित कर कार्यालयमा दाखिला गरेको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने</p> <p>(क)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>स.नं</th> <th>भौ.नं.र मिति</th> <th>व्यवसायी</th> <th>भाडा रकम</th> <th>१३% कर मू अकर</th> <th>कैफियत</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>२६।०७।१९। ११</td> <td>देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१</td> <td>४५८६४२</td> <td>५९६२३</td> <td rowspan="5">करदाताले २०७७।०८ मा शुन्य विवरण पेश गरेको देखिँदा मूअकर समायोजन गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>२७।०७।१९। १२</td> <td>देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१</td> <td>४६८७०२</td> <td>६०९३१</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>३९।०७।१९। २०</td> <td>देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१</td> <td>६६७९९२</td> <td>८६७२४</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>४७।०७।१९। ०४</td> <td>देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१</td> <td>५९९८२६</td> <td>७६९३७</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>जम्मा</td> <td>२१८६२८२</td> <td>२८४२९५</td> </tr> </tbody> </table>	स.नं	भौ.नं.र मिति	व्यवसायी	भाडा रकम	१३% कर मू अकर	कैफियत	१	२६।०७।१९। ११	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	४५८६४२	५९६२३	करदाताले २०७७।०८ मा शुन्य विवरण पेश गरेको देखिँदा मूअकर समायोजन गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने	२	२७।०७।१९। १२	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	४६८७०२	६०९३१	३	३९।०७।१९। २०	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	६६७९९२	८६७२४	४	४७।०७।१९। ०४	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	५९९८२६	७६९३७			जम्मा	२१८६२८२	२८४२९५	२८४,२९५
स.नं	भौ.नं.र मिति	व्यवसायी	भाडा रकम	१३% कर मू अकर	कैफियत																															
१	२६।०७।१९। ११	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	४५८६४२	५९६२३	करदाताले २०७७।०८ मा शुन्य विवरण पेश गरेको देखिँदा मूअकर समायोजन गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने																															
२	२७।०७।१९। १२	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	४६८७०२	६०९३१																																
३	३९।०७।१९। २०	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	६६७९९२	८६७२४																																
४	४७।०७।१९। ०४	देउराली ट्रेड एण्ड सप्लायर्स ३०५२२८५२१	५९९८२६	७६९३७																																
		जम्मा	२१८६२८२	२८४२९५																																

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम	
४८.२			सि.नं.	भौ.नं.र मिति	व्यवसायी	भाडा रकम	१३% कर मू अकर	कैफियत	१६८,२२९
			१	१५।०७।१०। १५	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	४१६३४३	५४१२४	करदाताले २०७७।०८ मा शुन्य विवरण पेश गरेको देखिँदा मूअकर समायोजन गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने	
			२	१६।०७।१०। १५	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	२४२२३९	३१४९१		
			३	५६।०७।१२। २६	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	४९९८८९	६४९८५		
			४	१०७।०८।३। २२	जि पी ए कन्स्ट्रक्सन ६१४२८२४९८	१३५५८३९	१०६२९		
					जम्मा	२५१४३१०	१६८२२९		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम																					
४९			<p><b>ठेक्का व्यवस्थापन</b></p> <p>ताम्कु प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र स्तरोन्नति कार्यको लागि एपीआर निर्माण सेवासँग कबोल अंक रु ५३६१४६९। रहेकोमा सम्झौता मिति २०७७।१०।२६ मा सम्झौता भइ कार्य सम्पन्न गर्ने अवधि २०७८।३।०९ उल्लेख छ। ठेक्का व्यवस्थापनमा उल्लेख BOQ का देहाय बमोजिमका कार्यहरु अस्वभाविक रुपमा फरक देखिन्छ। १५ वटा आइटममा ३ वटाको काम गरेको छैन। आइटम नं ७, १४ र १५ काम गर्न नसक्ने निर्माण व्यवसायीको निवेदनको आधारमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले भेरियसन आदेश स्वीकृत गरेको छ। त्यस्तै २ वटा आइटममा देहाय बमोजिम काम कार्य भएकोले काम गुणस्तरीय भएकोमा आश्वस्तता हुन सकिने।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>सि नं</th> <th>आइटम नं</th> <th>विवरण</th> <th>लागत अनुमान</th> <th>काम भएको परिमाण</th> <th>काम नभएको परिमाण</th> <th>दर</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>४</td> <td>Mixing fixing and binding and cutting of rod</td> <td>५३३.९९</td> <td>१३८.१०</td> <td>३९५.८९</td> <td>१००</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>५</td> <td>making and fixing room work with plywood</td> <td>६८.२८</td> <td>१७.६६</td> <td>५०.६२</td> <td>६००</td> </tr> </tbody> </table>	सि नं	आइटम नं	विवरण	लागत अनुमान	काम भएको परिमाण	काम नभएको परिमाण	दर	१	४	Mixing fixing and binding and cutting of rod	५३३.९९	१३८.१०	३९५.८९	१००	२	५	making and fixing room work with plywood	६८.२८	१७.६६	५०.६२	६००	
सि नं	आइटम नं	विवरण	लागत अनुमान	काम भएको परिमाण	काम नभएको परिमाण	दर																			
१	४	Mixing fixing and binding and cutting of rod	५३३.९९	१३८.१०	३९५.८९	१००																			
२	५	making and fixing room work with plywood	६८.२८	१७.६६	५०.६२	६००																			
५०			<p><b>पेस्की बाँकी</b></p> <p>प्रदेश आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०७५ को नियम ८० मा सरकारी कामकाजको निमित्त एक आर्थिक वर्षमा गएको पेस्की रकम सही आर्थिक वर्षमा फछ्यौट हुन नसकेमा कार्यालय प्रमुखले त्यसरी फछ्यौट हुन बाँकी रहेको पेस्की रकमको नाम नामेसी सहित के के बापत पेस्की गएको हो सो समेत खुलाई जिम्मेवारी अर्को आर्थिक वर्षमा सारी पेस्की फछ्यौट गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले पेश गरेको विवरण अनुसार पेस्की फछ्यौट हुन बाँकी रहेको छैन।</p>																						
५१			<p><b>बेरुजु तथा सम्परीक्षण</b></p> <p>स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८४ मा बेरुजु फछ्यौट गर्ने व्यवस्था रहेको छ। सोही ऐनको दफा ८४(२)(घ) मा बेरुजु फछ्यौट गर्ने गराउने काम कर्तव्य प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको हुने व्यवस्था छ। लेखापरीक्षण डोर समक्ष देहाय बमोजिम रु. ५०,२३,०७३।- फछ्यौट गरी सम्परीक्षणको लागि अनुरोध गरेकोमा सोको सम्परीक्षण गरीएको छ। बाँकी बेरुजु फछ्यौट गर्नेतर्फ पालिकाको ध्यान जानु पर्दछ।</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>आर्थिक वर्ष/बेरुजु दफा नं.</th> <th>बेरुजुको छांटकरी व्यहोरा</th> <th>बेरुजु रकम</th> <th>फछ्यौटको छांटकरी व्यहोरा</th> <th>फछ्यौट रकम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>२०७५/७६ दफा नं. १४</td> <td>सामाजिक सुरक्षातर्फ बढी निकास</td> <td>१७९२००</td> <td>दफा नं १४ सम्बन्धमा यस गाउँपालिकाले आव. ०७७।०७८ सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण बैङ्किङ प्रणाली माफत शुरु गरिसकेकोले तथा दफा १४ मा औलाईएको बेरुजु सम्बन्धमा असुल गनुपर्ने रकम असुल तथा प्रमाण पेश गनुपर्ने रकमको प्रमाण पेश</td> <td>१७९२००</td> </tr> </tbody> </table>	आर्थिक वर्ष/बेरुजु दफा नं.	बेरुजुको छांटकरी व्यहोरा	बेरुजु रकम	फछ्यौटको छांटकरी व्यहोरा	फछ्यौट रकम	२०७५/७६ दफा नं. १४	सामाजिक सुरक्षातर्फ बढी निकास	१७९२००	दफा नं १४ सम्बन्धमा यस गाउँपालिकाले आव. ०७७।०७८ सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण बैङ्किङ प्रणाली माफत शुरु गरिसकेकोले तथा दफा १४ मा औलाईएको बेरुजु सम्बन्धमा असुल गनुपर्ने रकम असुल तथा प्रमाण पेश गनुपर्ने रकमको प्रमाण पेश	१७९२००												
आर्थिक वर्ष/बेरुजु दफा नं.	बेरुजुको छांटकरी व्यहोरा	बेरुजु रकम	फछ्यौटको छांटकरी व्यहोरा	फछ्यौट रकम																					
२०७५/७६ दफा नं. १४	सामाजिक सुरक्षातर्फ बढी निकास	१७९२००	दफा नं १४ सम्बन्धमा यस गाउँपालिकाले आव. ०७७।०७८ सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण बैङ्किङ प्रणाली माफत शुरु गरिसकेकोले तथा दफा १४ मा औलाईएको बेरुजु सम्बन्धमा असुल गनुपर्ने रकम असुल तथा प्रमाण पेश गनुपर्ने रकमको प्रमाण पेश	१७९२००																					

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	विषय				बेरुजु रकम
						गरेकोमा रु. ६७२००।- दाखिला र बाँकी बसाईसराई प्रमाण पेश गरेको रु.	
	२०७५/७६ दफा नं.१५		भेरिएसन	५५९४५०		दफा नं १५ सम्बन्धमा शुरु लागत अनुमानमा कुनै आइटमहरूमा परिवर्तन हुने भएमा अधिकार प्राप्त व्यक्ति/कार्यालयबाट लागत अनुमान संसाधन गरे पश्चात मात्र कार्य गराउनु पर्ने भनि औलाईएको बेरुजु सम्बन्धमा यस गाउँपालिका भौगोलिक रूपमा अति नै विकट रहेकोले भेरिएसन गर्नको लागी जान आज र स्टिमेट संसोधन गर्नको लागी ९,१०,दिन लाग्ने भएकोले ५ प्रतिशत भन्दा नबढ्ने गरी कुल बजेट नबढाई मुल्यांकन भएका योजनाहरूको भुत्तानी गरिएको र दफा नं १५ का कतिपय योजनाको मुल्यांकन बढी भएता पनि रकम भने भुत्तानी नभएको प्रमाण पेश गरेको एवं गाउँ सभाबाट नियमित गरेको रु.	५५९४५०
	२०७५/७६ दफा नं.१७		उपभोक्ताले निर्माण कार्यमा प्रयोग गर्ने खरिद गरेको बिलमा उल्लेखित सामानको परिमाण नापी किताब मा उल्लेख नभएको।	२६३५५३		दफा नं १७ सम्बन्धमा यस गाउँपालिकाका उपभोक्ता समितिहरूले लागत अनुमानमा उल्लेख भए बमोजिमको नै पाईप खरिद तथा खन्ने पुर्ने काम गरेको तथा दफा नं १७ मा उल्लेख भएका योजनाहरूमा बजेट अफुमा भएको कारणले खरिद गरीएको जती नै पाईप खन्ने पुर्ने काम गर्न नसकिएकोले बाकी रहेको खन्ने पुर्ने काम उपभोक्ता समितिहरूले आफ्नो जनश्रमदानबाट बाँकी रहेको पाईपहरूको खन्ने र पुर्ने गरेको भन्ने जानकारी उपभोक्ता समितिको निर्णय, सम्बन्धीत बडाको प्राविधिक सहितको अनुगमनबाट देखिन आएकोले बाकी कुनै पनि पाईप उपभोक्ता समितिमा नरहेको व्यहोरा उल्लेख गरेको एवं गाउँ सभाबाट नियमित गरेको रु.	२६३५५३
	२०७५/७६ दफा नं.५९		प्रहरी चौकी भवन निर्माणको लागि बढि भुत्तानी भएको	४७५०००		दफा नं ४२ सम्बन्धमा सम्बन्धीत निकाय को कुनै सहमती नलिएको भनि औल्याएको बेरुजु सम्बन्धमा सम्बन्धित निकाय बाट सहमती प्राप्त भएको प्रमाण पेश गरेको एवं गाउँ सभाबाट नियमित गरेको रु.	४७५०००
	२०७४/७५ दफा नं.३०		गोश्वरा भौचरमा भन्दा बढी खर्च लेखेको	६८४०००		सि.न. ३० अन्तर्गत बेरुजु सम्बन्धमा कृषि अलैची नर्सरी व्यवस्थापन उ.स. लाई ७६०००।- भुत्तानी गरेकोमा बैक नगदी किताबमा रु ७६०००।- खर्च लेखेको पाइएकोले गोश्वरा भौचरमा भन्दा बढी खर्च बैङ्क नगदी किताबमा पाईएकोले बढी रकम ६,८४,०००।- यकिन गर्ने भनी औल्याएको बेरुजु सम्बन्धमा बास्तविक खर्च रकम रु ७६,०००।- नैभएको तथा बैङ्क नगदी किताबमा चढाउने क्रममा ७६,००० लाई भुलक्स एउटा जिरो बढी चढाईएकोले रकम रु ६,८४,०००।- बेरुजु बाट हटाईदिनुहुन अनुरोध भएको एवं गाउँसभाबाट नियमित भएको रु.	६८४०००
	२०७४/७५ दफा नं.१४		आर्थिक सहायत	५००००.००		आ.व. २०७४।०७५ को म.ले.प. प्रतिवेदनको दफा नं. १४ मा गाउँपालिकाको २०७४।१०।५ को बेटकको निर्णय नं. ४ बमोजिम पूर्वबिल गट ट्यालेन्टमा प्रतिस्पर्धा गर्न श्री सविन राईलाई श्रोत नखुलाई दिईएको अनुदान आर्थिक सहायत दिन मिल्ने नदेखिएको भनि उल्लेख भएको बेरुजु सम्बन्धमा नवौँगाउँसभाबाट नियमित गरेको रु.	५००००.००
	२०७४/७५		कामको गुणस्तर र	१३६४८४९.१२		सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ मा लाभग्राही	१३६४८४९.१२

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	विषय				बेरुजु रकम										
			दफा नं.१८	साक्षेदारी हुन नसकेको		समुदायले व्यहोने रकम खुलाई सम्झौता गरी सोही बमोजिम अनुदान भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था भएकोमा पलिकाले सोमबारे ताम्कु सडक स्तरोन्नती, दोवान सललेरी खण्ड र केन्द्रिय विद्युत विस्तार योजनामा सम्झौता बमोजिम लाभग्राही समुदायले व्यहोर्नुपर्ने योगदान गरेको नदेखिदा गुणस्तर र साक्षेदारी हुन नसकेको देखिएको भनि उल्लेख भएको बेरुजु नवौँगाउँसभाबाट नियमित गरेको रु.											
			२०७४/७५ दफा नं.२२	साझे खरिद नियमानुसार देखिएन ।	१३३६१८१	सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ८५ मा सार्वजनिक निकायले रु ५ लाख भन्दा बढीको लागत अनुमान भएको परामर्श सेवा सोझै खरिद गर्न नसकिने व्यवस्था रहेकोमा पालिकाले सिलिचोड गाउँपालिकाको १, ३, ४ र ५ नं. वडाको छुट्टा छुट्टै संगठन विकास अध्ययन गराएको सोझै खरिद भएकोले नियमानुसार नदेखिएको भनि उल्लेख भएको बेरुजु नवौँगाउँसभाबाट नियमित गरेको रु.	१३३६१८१										
			२०७५/७६ दफा नं.४२	अनियमित देखिएको	१४२४०	गो.भौ.नं. र मिति, १४-०७६।०२।२३ बाट तिवा सिंचाई आयोजना सिलिचोड-३ लाई साना सिंचाई कार्यक्रम अन्तर्गत रु. १५०००।०० भुक्तानि गरेकोमा उक्त आयोजनाको पाईप खरिद शिर्षकमा खरिद र ढुवानी गरि जम्मा रु.१०७४०।०० मात्र मुल्याङ्कन गरि भुक्तानि दिनुपर्नेमा बढी खर्च मुल्याङ्कन गरि भुक्तानि दिईएको रकम अनियमित देखिएको भनि उल्लेख भएकोमा ९ औँगाउँसभाबाट नियमित गरेको रु.	१४२४०										
			२०७५/७६ दफा नं. १२	असुल गर्नु पर्ने	८१६००	दफा नं. १२ सम्बन्धमा आफ्नो क्षेत्रभित्र भ्रमण गरेकोले गा.पा. अध्यक्ष श्री रामबहादुर राईबाट असुल हुनुपर्ने बेरुजु रु. ८१६००।- दाखिला भएको प्रमाण पेश भएको रु.	८१६००										
			२०७५/७६ दफा नं. १२	असुल गर्नु पर्ने	१५०००	दफा नं. १२ सम्बन्धमा आफ्नो क्षेत्रभित्र भ्रमण गरेकोले वडाअध्यक्ष श्री इश्वर राईबाट असुल हुनुपर्ने बेरुजु रु. १५०००।- दाखिला भएको प्रमाण पेश भएको रु.	१५०००										
				जम्मा	५०२३०७३	जम्मा	५०२३०७३										
५२			<p>अद्यावधिक बेरुजु</p> <p>यस पालिकाको २०७७।७८ सम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी बेरुजुको स्थिति देहायअनुसार रहेको छ ।</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>गत वर्षसम्मको बाँकी बेरुजु (A)</th> <th>यो वर्ष संपरीक्षण गरिएको बेरुजु(B)</th> <th>यो वर्ष कायम बेरुजु(C)</th> <th>संपरीक्षणबाट कायम बेरुजु(D)</th> <th>अद्यावधिक बाँकी बेरुजु (E=A-B+C+D)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१२९३४</td> <td>५०२३</td> <td>४९६</td> <td>०</td> <td>८४०७</td> </tr> </tbody> </table>					गत वर्षसम्मको बाँकी बेरुजु (A)	यो वर्ष संपरीक्षण गरिएको बेरुजु(B)	यो वर्ष कायम बेरुजु(C)	संपरीक्षणबाट कायम बेरुजु(D)	अद्यावधिक बाँकी बेरुजु (E=A-B+C+D)	१२९३४	५०२३	४९६	०	८४०७
गत वर्षसम्मको बाँकी बेरुजु (A)	यो वर्ष संपरीक्षण गरिएको बेरुजु(B)	यो वर्ष कायम बेरुजु(C)	संपरीक्षणबाट कायम बेरुजु(D)	अद्यावधिक बाँकी बेरुजु (E=A-B+C+D)													
१२९३४	५०२३	४९६	०	८४०७													