



# सि्लीचोङ गाउँपालिका

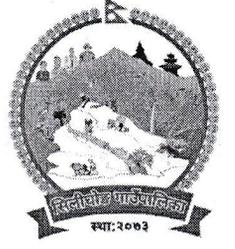
SILICHONG RURAL MUNICIPALITY

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE

ताम्कु, संखुवासभा

TAMKU, SANKHUWASABHA



कोशी प्रदेश, नेपाल।

KOSHI PROVINCE, NEPAL

पत्र संख्या:- २०८०/०८१

च. नं.:- १८४८

## आर्थिक वर्ष २०८०/२०८१ को प्रगति विवरण सार्वजनिकीकरण

यस सि्लीचोङ गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, ताम्कुबाट आर्थिक वर्ष २०८०/२०८१ मा सम्पादन भएका मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरु देहाय अनुसार रहेको छ।

### देहाय

#### १. वित्तिय प्रगति विवरण

#### क) चालु आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को खर्च बिबरण

किसिम/क्षेत्र	विनियोजित बजेट	खर्च भएको बजेट(%)
कुल बजेट	४३,१६,१९,०८४।५१	
चालु	२९,११,५१,६४२।०९	८९.७१
पूँजीगत	१४,०४,६७,४४२।४२	६६.८७

#### ख) चालु आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को राजस्व संकलनको अवस्था

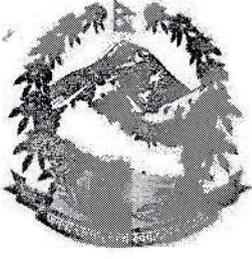
संकलन गर्ने निकाय	संकलन गरेको रु	अनुमानित राजस्व रु	कैफियत
गाउँपालिकाको कार्यालय	५,१०,५४७+६०,१७७=५७०७२४	१९,७१,२७२	अनुमानित भन्दा २६.६८ % वढी राजस्व संकलन भएको
स्थलगत डोर टोली	२,३६,५४४		
वडा नं-१	३,७७,८४२।५०		
वडा नं-२	४,२४,९३३।५०		
वडा नं-३	३,९५,०३७		
वडा न-४	२,०२,३३३।१५		
वडा नं-५	१,३३,९५२।५०		
ब्याकहुलोडरबाट	१,५६,०००		
जम्मा	२४,९७,३६६।६५		

ईमेल:silichongrm@gmail.com

वेबसाईट:https://silichongmun.gov.np/

सम्पर्क: ९८५२०३०२००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



# सिलीचोङ गाउँपालिका

SILICHONG RURAL MUNICIPALITY

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE

ताम्कु, संखुवासभा

TAMKU, SANKHUWASABHA

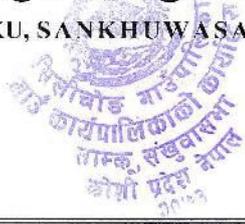


कोशी प्रदेश, नेपाल

KOSHI PROVINCE, NEPAL

पत्र संख्या:- २०८०/०८१

च. नं.:-



## २. शाखागत रुपमा सम्पादन भएका मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरु सम्बन्धी विवरण

शाखाको नाम	जम्मा योजना तथा कार्यक्रम संख्या	कार्यान्वयन भएको योजना तथा कार्यक्रम संख्या	कार्यान्वयन हुन नसकेका योजना तथा कार्यक्रम	प्रगति प्रतिशत	कार्यान्वयन हुन नसक्नुको कारण	कैफियत
प्रशासन तथा अनुगमन	गाउँसभा र कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय, ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड लगायतको तर्जुमा, अभिलेखिकरण तथा संरक्षण, कार्यालय सञ्चालन, रेखदेख, नियन्त्रण, समन्वय, सहजिकरण, अनुगमन, निरीक्षण, अभिलेख व्यवस्थापन, कर्मचारी व्यवस्थापन, विभिन्न बैठक व्यवस्थापन अनुगमन निरीक्षण लगायतको प्रशासनिक काम सम्पन्न गरेको					
आर्थिक प्रशासन	कुल विनियोजित बजेटको ७८.२९% खर्च भएको					
राजस्व	कुल अनुमानित राजस्वको २६.६८ % बढी संकलन भएको					
योजना	१२२	१२१	१	९९.१८	१ वटा योजनाको कानूनी प्रक्रिया पुग गरी योजना कार्यान्वय हुन नसकेको	
कार्यक्रम	३	३	०	१००		
सहकारी	१	१	०	१००		
न्यायिक	४	४	०	१००		
महिला बालबालिका	५	५	०	१००		
सूचना प्रविधि	२	२	२	१००		
भौतिक	१५	१५	१	१००		
खानेपानी	५	५	०	१००		
जिन्सी	४	४	०	१००		
रोजगार	१५	१५	०	१००		
अपाङ्गता रोकथाम	२४	१७	७	७०.८४	बजेट अपुग रहेको कारण सबै कार्यक्रम सम्पन्न हुन नसकेको	
कृषि	१२	११	१	९१.६७	रैथाने वाली कार्यक्रममा आवेदन प्राप्त नभएको कारण सम्पन्न हुन नसकेको	
पशु	९	७	२	७७.७८	आवेदन प्राप्त नभएको कारण सम्पन्न हुन नसकेको	
उद्यम	८	६	२	७५	बजेट अपुग/असुनिश्चित रहेको कारण सबै कार्यक्रम सम्पन्न हुन नसकेको	
शिक्षा युवा खेलकुद	३३	५	२८	८४.८५		
स्वास्थ्य	५९	५३	६	८८.८३		
आयुर्वेद	६	५	१	८३.३३		

ईमेल:silichongrm@gmail.com

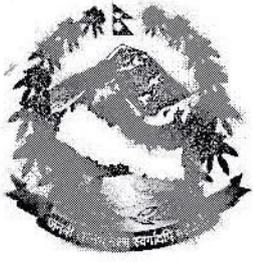
वेबसाईट:https://silichongmun.gov.np/

सम्पर्क: ९८५२०३०२४०

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बाबुजन्दन श्रेष्ठ  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



# सिलिचोङ गाउँपालिका

SILICHONG RURAL MUNICIPALITY

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE

ताम्कु, संखुवासभा

TAMKU, SANKHUWASABHA



कोशी प्रदेश, नेपाल।

KOSHI PROVINCE, NEPAL

पत्र संख्या:- २०८०/०८१

च. नं.:-



## ३. बैठकहरु सम्बन्धी विवरण

निकायको नाम	बैठक संख्या	निर्णय संख्या	कैफियत
गाउँसभा	२	१०	
गाउँ कार्यपालिका	१५	१२७	
न्यायिक समिति	१२	२२	
भौतिक तथा पूर्वाधार विकास समिति	१२	२५	
सार्वजनिक सेवा तथा क्षमता विकास समिति	६	७	
सामाजिक विकास समिति	२	५	
विधायन समिति	१२	१७	
आर्थिक विकास समिति	१२	१७	
वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समिति	४	६	
पालिकास्तरीय स्थानीय विपद व्यवस्थापन समिति	१	२	
राजस्व परामर्श समिति	७	११	
अन्तरपालिका बैठक	१	५	साल्पासिलिछो गाउँपालिका सँग
निर्जि क्षेत्र सँगको बैठक	१	३	जलविद्युत आयोजनासँग
निर्जि क्षेत्र सँगको बैठक	१	२	निर्माण व्यावसायीसँग
सामाजिक संघस्थासँगको बैठक	१	५	सिलिचोङ नलब समाज विकास केन्द्रसँग
सहकारीसँगको बैठक	३	३	
कर्मचारी बैठक	३	९	
उर्जा विकास उप समिति	१	१	
बाषिक समिक्षा बैठक	१	५	

## ४. आर्थिक वर्ष २०८०/२०८१ मा तर्जुमा भएका कानूनहरु

१. योजना अनुगमन मूल्यांकन तथा फरफाराका एवम् भुक्तानी कार्यविधि, २०८०
२. सिलिचोङ गाउँपालिका स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८०
३. सिलिचोङ गाउँपालिका बाल कल्याण कोष (स्थापना र संचालन) कार्यविधि, २०८०
४. सिलिचोङ गाउँपालिकाको नागरिक सहायता कक्ष (स्थापना र संचालन) निर्देशिका, २०८०
५. सिलिचोङ गाउँपालिकाको सार्वजनिक सेवा प्रवाहको मापदण्ड, २०८०
६. सिलिचोङ गाउँपालिका दीगो विकासका लक्ष्यहरु स्थानीयकरण सम्बन्धी नीति तथा कार्ययोजना, २०८०
७. आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली निर्देशिका, २०८१
८. लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण रणनीति, २०८१
९. कन्टेन्जेन्सी रकम खर्च सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
१०. स्थानीय रोजगार रणनीतिक योजना (२०८१/८२-०८५/०८६)

ईमेल:silichongrm@gmail.com

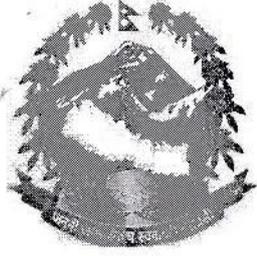
वेबसाईट:https://silichongmun.gov.np/

सम्पर्क: ९८५ २०३०२४०

योजना तथा प्रमुख

मन्त्र बहादुर राई  
प्रशासकीय अधिकृत

बाबुलजंगम जोडा  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



# सिलीचोङ गाउँपालिका

SILICHONG RURAL MUNICIPALITY

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE

ताम्कु , संखुवासभा

TAMKU, SANKHUWASABHA



कोशी प्रदेश , नेपाल ।

KOSHI PROVINCE, NEPAL

पत्र संख्या:- २०८०/०८१

च. नं. :-



## ५. गाउँपालिकाको असल अभ्यासहरू

- १) स्थानीय जनप्रतिनिधी, शिक्षा शाखाको कर्मचारी, वडा कार्यालयको कर्मचारी सहितको संयुक्त टोलीबाट विद्यालय अनुगमन निरीक्षण
- २) एस.इ.इ. दिने विद्यार्थीलाई परीक्षा केन्द्रमा खान बस्न र अध्ययन गर्न सहूलियत प्रदान
- ३) पालिका अन्तर्गतको स्वास्थ्य संस्थामा सुत्केरी गराउदा आउने कुरुवालाई समेत स्वास्थ्य संस्थामै निशुल्क खाने बस्ने व्यवस्था
- ४) विद्यालयमा कुलुङभाषा र मेवाहाङ भाषा पठनपाठन
- ५) नागरिक सहायता कक्ष (हेल्प डेस्क) स्थापना : निशुल्क रुपमा फोटोकपी गरिदिने, फारम भरिदिने, निवेदन लेखिदिने, अनलाइन विलिड सर्भिस समेतको सुविधा भएको ।
- ६) कम्तीमा दुई वर्षसम्म सेवा गरेपछि मात्र अन्तरपालिका र जिल्लान्तर सरुवा सहमति प्रदान गरिने व्यवस्था
- ७) योजना सम्झौता घुम्ती शिविर संचालन
- ८) राजस्व संकलनका लागि स्थलगत डोरटोली परिचालन
- ९) टोल विकास समितिलाई पालिकाको हरेक गतिविधिमा क्रियाशिल गराउन र पालिकाको क्रियाकलापलाई सहभागितामूलक बनाउन प्रोत्साहनको व्यवस्था
- १०) सडक हेरालु, पुल हेरालु मार्फत निर्मित भौतिक संरचनाको नियमित हेरचाह र संरक्षण
- ११) सम्पन्न भएका क्रियाकलापहरूको विस्तृत प्रगति प्रतिवेदन शाखागत रुपमा वेभसाइटबाट सार्वजनिक
- १२) उत्कृष्ट कर्मचारीलाई सम्मान तथा पुरस्कार

पुनश्च : शाखागत रुपमा सम्पादन भएका क्रियाकलापहरूको विस्तृत प्रगति विवरण लगायतको कागजातहरू वेभसाइटमा अपलोड गरिएको छ ।

प्रबिन राई  
योजना शाखा प्रमुख  
प्रबिन राई  
योजना शाखा प्रमुख

भद्रवहादुर राई  
प्रशासन शाखा प्रमुख  
भद्र बहादुर राई  
प्रशासकीय अधिकृत

बाबुनन्दन मेहता  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत  
बाबुनन्दन मेहता  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

ईमेल:silichongrm@gmail.com

वेवसाईट:https://silichongmun.gov.np/

सम्पर्क: ९८५२०३०२४०