

अनुसूची-३

योजना कार्यान्वयन कार्यतालिका (दफा ८ को खण्ड (छ) सँग सम्बन्धित)

सिलीचोड गाउँपालिका

वडा नं. :	योजनाकोनाम:
उपभोक्ता समितिको नाम:	स्थल / स्थान:
कुल लागत अनुमान: रु.	आयोजना सञ्चालन अवधि: .../.../.... देखि.../.../.... सम्म

१. मुख्य चरण तथा कार्यान्वयन कार्यतालिका

क्र.सं.	कार्यान्वयनको चरण / गतिविधि	जिम्मेवार निकाय/व्यक्ति	अनुमानित समय (दिन)	मिति	
				शुरु हुने	सकिने
१	प्रारम्भिक तयारी तथा उपभोक्ता समिति गठन	स्थानीय बासिन्दा / वडा कार्यालय			
२	लागत अनुमान (Estimate) तथा डिजाइन तयारी	प्राविधिक (इन्जिनियर/सब-इन्जिनियर)			
३	योजना सम्झौता तथा पूर्व-अभिमुखीकरण	उपभोक्ता समिति र स्थानीय तह			
४	बैंक खाता सञ्चालन तथा पेशकी फछ्छ्यौट प्रक्रिया	अध्यक्ष,कोषाध्यक्ष र सचिव			
५	सामग्री खरिद तथा निर्माण स्थल	उपभोक्ता समिति/खरिद			

क्र.सं.	कार्यान्वयनको चरण / गतिविधि	जिम्मेवार निकाय/व्यक्ति	अनुमानित समय (दिन)	मिति	
				शुरु हुने	सकिने
	तयारी	समिति			
६	निर्माण/कार्यान्वयन कार्य सञ्चालन	उपभोक्ता समिति र मजदुरहरू			
७	प्राविधिक अनुगमन तथा गुणस्तर परीक्षण	प्राविधिक शाखा / अनुगमन तथा मूल्याङ्कन समिति			
८	अनुगमन तथा मूल्याङ्कन	समितिहरू			
९	सार्वजनिक परीक्षण	उपभोक्ता समिति र आम-उपभोक्ता			
१०	अन्तिम प्राविधिक नाप-जाँच	सम्बन्धित प्राविधिक			
११	अन्तिम भुक्तानी तथा फछ्छ्यौट कागजात पेश	उपभोक्ता समिति र लेखा शाखा			
१२	स्वामित्व हस्तान्तरण तथा सञ्चालन-मर्मत व्यवस्था	उपभोक्ता समिति र स्थानीय तह			

२. योजना कार्यान्वयन गर्दा ध्यान दिनुपर्ने मुख्य विषयहरू

- पारदर्शिता : आवश्यकता अनुसार योजनाको शुरुवातमा सूचना पाटी राख्नुपर्नेछ र कार्यसम्पन्न भएपछि अनिवार्य रूपमा सार्वजनिक परीक्षण गर्नुपर्ने

- **गुणस्तर नियन्त्रण** : स्वीकृत लागत अनुमान र स्ट्यान्डर्ड स्पेसिफिकेसन अनुसार मात्र निर्माण सामग्री खरिद र निर्माण कार्य गर्नुपर्नेछ।
- **जनश्रमदान तथा सहभागिता**: यो कार्यविधिमा तोकिएको जनश्रमदान वा जनसहभागिता अनिवार्य रूपमा जुटाउनु पर्नेछ।
- **समयसीमा** : सम्झौतामा तोकिएको समय सीमाभित्र काम सम्पन्न गरी अन्तिम किस्ता भुक्तानी लिइसक्नुपर्नेछ।
- **सुरक्षा तथा वातावरण**: निर्माण स्थलमा कामदारको सुरक्षा ध्यान दिने र वातावरणीय क्षति हुन नदिने जिम्मेवारी उपभोक्ता समितिको हुनेछ।

तयार गर्ने (उपभोक्ता समिति): दस्तखतः: नाम: पद: अध्यक्ष मिती:	सिफारिस गर्ने (अनुगमन समिति): दस्तखत: नाम: पद: संयोजक मिती:	स्वीकृत गर्ने कार्यालय (भौतिक पूर्वाधार शाखा) दस्तखत:..... नाम:..... पद: :..... मिती: