



सिलीचोड गाउँपालिकाकार्यालय

सार्वजनिक सुनुवाई सर्वेक्षण
प्रतिवेदन-२०८२



सहजीकरण : नागरिक चासो मल्टिमिडिया प्रा.लि. खाँदवारी

प्रस्तुतकर्ता : खेवाहाड मेवाहाड

१. परिचय

१.१ पृष्ठभूमि

नेपालको संविधान २०७२ अनुसार राज्यको पुर्न संरचनाभई तीनतहको सरकारको अवधारणाबाट स्थानीयतहको दोस्रो निर्वाचनद्वारा निर्वाचितजननिर्वाचितप्रतिनिधिहरूले सरकार सञ्चालनगरि रहेका छन्। तीनतहको सरकारले सञ्चालनको दायित्वअनुसार आआफ्नो ऐन, कानूनबनाउने र अधिकारको उपयोग गर्ने कार्यको थालनीसाथै प्रयोग भएको छ । संघीय सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय सरकारको ऐन कानूनबमोजिम सरकार सञ्चालनको प्रकृया थालनी भएपछि स्थानीय सरकारले पनि सोहीअनुरूपअभ्यास गर्दै आएका छन् । जसअनुसार विगतका संरचनाहरूमा रहेका शिक्षा, स्वास्थ्य, महिलातथाबालबालिका, कृषि, पशु विकास लगायतका स्थानीय सरकार मातहत हस्तान्तरण भई सकेको अवस्था छ । विभिन्नविषयगतइकाइहरूमा रहेका सेवाप्रवाहआर्थिक विकास अन्तर्गत कृषि, विकास, पशु विकास, पर्यटन विकास, उद्यमविकास, सामाजिकविकास अन्तर्गत शिक्षा, स्वास्थ्य, लैंगिकसमानता, सामाजिक समावेशीकरण, महिला, बालबालिका, आदिवासीजनजाती, दलित, अपाङ्ग, पिछडा वर्ग, जेष्ठ नागरिक, खेलकुद, खानेपानी सरसफाई सुशासनतथाअन्तरसम्बन्धित क्षेत्रतर्फ प्रशासकीय र वित्तिय सुशासन,गरिवीनिवारण, रोजगारी, वनवातावरण, विपद् व्यवस्थापन, लगायतका क्षेत्रमानागरिकताको संगलनता बढाउनतर्फ स्थानीय सरकार लागेका छन् ।

स्थानीयतहको योजनातर्जुमा, कार्यान्वयन र लाभको हकमा समुदायको सहजपहुँचहुने अवस्थासिर्जना भएको छ । विकेन्द्रिकरणको अवधारणा अनुसार विकासकाप्रयासलाई स्थानीय स्तरबाट नै सुरु गर्न सरकारले विभिन्ननीतिनियमहरू लागू गर्दै आएको छ । तिनै ऐन, नीति, नियमतथाकार्यक्रमहरूले स्थानीयतहको सञ्चालनतथाव्यवस्थापन सुदृढीकरण गर्दै अगाडि बढाई रहेका छन् । कुनैपनिकायालयको कामलाई सुशासन, पारदर्शीता, जवाफदेहिता, र जनसभागीता र विधिको साशन स्थापनाको लागि सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम गर्ने चलन रहेको छ । जनताको आवाजतथाजनगुनासोहरूको प्रत्यक्ष रुपमा सम्बन्धित संघ संस्थातथाकार्यालयकाप्रतिनिधिहरूले जवाफदिने कार्यक्रमलाई सार्वजनिक सुनुवाई भनिन्छ । यो कार्यक्रमजनताप्रतिको जवाफदेहिता, उत्तरदायित्व र विकास सँग सम्बन्धित रहन्छ ।

सिलीचोड गाउँपालिकाकोकार्यालयबाट प्रवाहभइरहेको सेवा, विकास निर्माण, बजेट, भौतिकपूर्वाधारनिर्माण, सामाजिकविकास, शिक्षा, स्वास्थ्य, सरसफाई लगायतकाविविधविषयमाजनतालाई सुशासनको प्रत्याभूतिदिनु र आमजनमानसमा स्थानीय

सरकारलाई सफल एवं सबल संस्थाको रूपमा स्थापित गर्नका लागि सार्वजनिकसुनुवाई सञ्चालन गर्न सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि २०६७अनुसारसार्वजनिक सुनुवाई गर्ने व्यवस्थामिलाइएको छ ।

नेपालको संविधान २०७२ को प्रस्तावनामा सहभागितामुलक र सुशासनलगायतका कुरामा प्रतिबद्धता रहेको उल्लेख गरिएको छ । यसका साथै स्थानीय सरकार सञ्चालन सम्बन्धमाव्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७४, सुशासनप्रवर्द्धन रणनीति तथाकार्ययोजना २०७४, स्थानीयतह बजेट तर्जुमाकार्यान्वयन, आर्थिक व्यवस्थापनतथा सम्पत्ति हस्तान्तरण सम्बन्धिनिर्देशिका २०७४, स्थानीयतहको वार्षिक योजनातथा बजेट तर्जुमादिग्दर्शन २०७४, सुशासन ऐन २०६४, सूचनाको हक ऐन २०६४, क्षतिपूर्तिसहितको नागरिक वडापत्र २०६९ लगायतले सुशासनप्रवर्द्धनकालागि जोड दिएको छ। स्थानीयतहमा सुशासनवा सामाजिकजवाफदेहिताप्रवर्द्धनकालागिविभिन्नऔजारहरुको अभ्यास गर्न र उपभोक्ता समितिबाट सम्पन्नविभिन्न योजनालाई पारदर्शी बनाउने अभ्यासकालागिविभिन्ननीति, निर्देशिका, कार्यविधितयार गरि सोहीआधारमा स्थानीयतह सो सँग सम्बन्धित सेवाप्रदायकइकाईहरु र निकायबाट प्रवाहहुने सेवामाप्रभावकारी बनाउदै लैजाउनआवश्यक रहेको छ।

१.२ सार्वजनिक सुनुवाईको औचित्य :

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि २०६७माव्यवस्थाभएअनुसार सिलीचोडगाउँपालिकाको २०८२/०८३आर्थिक वर्षको विनियोजित बजेट तथाकार्यक्रमहरुबाट सञ्चालन र सम्पादन गरेको कामहरुको सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने हुन्छ । सेवाग्राहीको प्रतिक्रियातथागुनासाहरुका साथै आगामिदिनहरुमा सुधार गर्नका लागिचाल्नुपर्ने कदमहरु बारेमाजानकारी लिने महत्वपूर्ण कार्यहरुकालागि सार्वजनिक सुनुवाई कार्यले सघाउँछ । कानुनीशासन सामाजिकउत्तरदायित्वतथा सार्वजनिकजवाफदेहिताको कार्य जिम्मेवारी निभाउन यस कार्यले सघाउ पुर्याउने छ ।

यसको साथै हालको वर्षयतागाउँपालिकाको कार्यसम्पादनमाआधारित अनुदानवितरण पद्धति लागूगरेको गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा सुविधाको सन्दर्भमा स्थानियतहकापदाधिकारीहरु तथा सरोकारवालानागरिकबीच सार्वजनिक स्थानमागरिने खुला छलफल नै सार्वजनिक सुनुवाई हो । यस किसिमको छलफलले शासन सञ्चालनमापारदर्शिता, नेतृत्वमाजवाफदेहिता र सार्वजनिकचासोका विषयमाआमनागरिकहरुको सूचनामापहुँचलाई मजबुतबनाउनुका साथै सार्वजनिक सेवा, वस्तु र निर्णय प्रकृत्यामाआमनागरिकको सहभागितालाई प्रवर्द्धन गर्दछ । यसबाट सार्वजनिक वस्तु, सेवा र विकास निर्माणका क्रियाकलापहरु जनअपेक्षाबमोजिम सञ्चालन गर्ने संस्कारको विकास गर्न समेत टेवा पुग्दछ । सार्वजनिक सुनुवाईले जिम्मेवार पदाधिकारीहरुलाई सार्वजनिक वस्तु, सेवा र सुविधाको

बारेमा सेवाग्राहीबाट पृष्ठपोषण प्राप्त गर्ने अवसर प्रदानगरि कमीकमजोरीहरु सच्याउन मद्दत गर्दछ । यसरी सार्वजनिक सुनुवाईले जिम्मेवार पदाधिकारीहरुलाई निरन्तर नागरीकहरुप्रतिजवाफदेहीहुन र पारदर्शी रुपमाशासन सञ्चालन गर्न समेत उत्साहितगर्दछ ।

सार्वजनिक सुनुवाईमा सार्वजनिकचासोका विषयमाजिम्मेवार पदाधिकारी तथा सेवाग्राहीबीचप्रश्नोत्तर हुनुका साथै सेवाग्राहीले सार्वजनिक वस्तु, सेवा र सुविधाप्रवाहमाआगामीदिनमा अपेक्षा गरेका सुधारहरु समेत प्रष्फुटित हुने र जिम्मेवार पदाधिकारीहरुबाट उक्त सुधारहरु हासिल गर्ने संभावनाहरुको बारेमाजानकारी प्रदान गर्ने प्रकृयाबाट सुधारका प्रतिवद्धताहरु समेत तयार हुन्छ । यसरी तयार भएको प्रतिवद्धता कार्यान्वयनबाट नै सुधारको अपेक्षा गर्न सकिन्छ । यस प्रकृयालाई ध्यानमा राखिसिलीचोड गाउँपालिकाको कार्यालयले सार्वजनिक सेवाप्रवाहका सम्बन्धमाआजमिति २०८२पौष २९गते सोमबारका दिनपहिलो चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सञ्चालन गरेको छ । कार्यक्रम सहजकर्ताको जिम्मेवारी नागरिक चासो मल्टिमिडिया प्रा.लि. खाँदवारीलाई दिइएको छ ।

स्थानीयनिकाय सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि २०६७बमोजिम सहजकर्ताले सेवाग्राहीले सेवा सुविधाको प्राप्तपछि कार्यालयबाट बाहिर निस्कने सेवाग्राहीको अभिमत (बहिर्गमन अभिमत), सेवालिंदाप्रत्यक्षअनुभव गरेका, भोगेका र देखेका कुराहरुलाई उल्लेख गरी पृष्ठपोषण गर्ने पद्धति (नागरीक प्रतिवेदनपत्र) अनुसारको प्रतिवेदन र नागरिक वडापत्रको आधारमा सार्वजनिक सेवाप्रवाह सम्बन्धीअध्ययनप्रतिवेदनतयार गरिएको छ ।

आजको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको उद्देश्य नागरिक र गाउँपालिकाबीचमा दोहोरो सम्वाद स्थापित गरी जवाफदेहिताको संस्कार बसाउने र सार्वजनिक सेवाप्रवाह भरपर्दो र गुणस्तरयुक्त

बनाउननागरिकबाट रचनात्मक सुझावप्राप्त गर्ने रहेको छ । सार्वजनिक सुनुवाइमार्फत सेवाग्राहीले गाउँपालिकाको कार्यप्रतिको जिज्ञासा र चाहनालाई एकै थलोबाट जानकारी लिई जिम्मेवार पदाधिकारीहरुले स्पष्ट पार्ने तथा प्रतिवद्धता व्यक्त गर्ने एउटा सामाजिकजवाफदेहिताको औजार हो, जुन यस पालिकाकार्यालयले संचालन गरेको छ । तर सार्वजनिक सुनुवाईको महत्वनबुझेर हो या नचाहेर हो, स्थानीयतहहरुले वडा तथापालिकाकाभए गरेका गतिविधिको बारेमाकार्यक्रम सञ्चालनगरिरहेको पाइदैन ।सार्वजनिक सुनुवाई गर्ने शिर्षकमाकम बजेट विनियोजन भई रहँदा वडा तहदेखिको विविधविषयमामिहिम रुपमाअध्ययन गरी प्रभावकारी कार्यक्रमको आयोजना गर्न

सकिएको छैन । सो विषयमाध्यानदिई बजेट थपविनियोजन गरी प्रभावकारीतामा वृद्धि गर्न अनुरोध गर्दछौं ।

१.३ सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको उद्देश्य :

सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुकोमुख्य उद्देश्य चालू आर्थिक वर्ष ०८२/८३को पहिलो चौमासिकमागाउँपालिकाबाट भएका सेवातथा सम्पादनगरिएकाकार्यक्रहरुको बारेमाजनताको बुझाई र प्रतिक्रियालिने तथाजनताको गुनासो सम्बोधन गर्नु मुख्य उद्देश्य हो । यसका विशिष्ट उद्देश्यहरु तपशिलअनुसार रहेका छन् ।

- गाउँपालिकाको सेवाप्रवाहमापारदर्शीता, जवाफदेहिता र उत्तरदायित्वकायम गर्न ।
- गाउँपालिकाको सेवाएवं विकास निर्माणबारे सरोकारवालाहरुको धारणा, जिज्ञासा, विचार र सुझावलाई सम्बोधन गर्न ।
- गाउँपालिकाबाट प्रवाहहुने सेवा, सुविधातथा वस्तुकाबारेमा सेवाग्राहीनागरिकबाट पृष्ठपोषण लिन ।
- स्थानीय सरकार र नागरिकहरुकाबीचमा दोहोरो सम्बाद स्थापित गर्न ।
- विकास निर्माण प्रक्रियामा रचनात्मकप्रतिनिधित्व गराई पारदर्शिताको माध्यमद्वारा सेवाप्रवाहलाई गुणस्तरीय बनाउन ।
- सञ्चालितविकास कार्यक्रम, उपलब्ध सेवा, वस्तु र सुविधा सार्वजनिक गरी सार्वजनिकथलोमा सेवाग्राहीले उठाएका प्रश्नहरुमा स्पष्टता ल्याउन ।
- नागरिकबाट प्राप्त सुझावलाई ग्रहण गर्न तथाजिम्मेवार संस्कार र सरकार सञ्चालनको लागि।

२. विधि:

२.१ समन्वयतथाप्रचारप्रसार :

सिलीचोड गाउँपालिकासँग समन्वय गरी गाउँपालिकाको निर्णय बमोजिमकार्यक्रम संचालनतथाव्यवस्थापनको तयारी गरिएको छ । सार्वजनिक सुनुवाईलाई थपप्रभावकारी बनाउनकालागिकार्यालयद्वारा सार्वजनिक सूचना जारी, पत्राचार, नागरिक चासोका विविध सञ्चार माध्यमत्रमार्फत सूचना प्रसारण गरी सेवाग्राही र सरोकारवालाहरुलाई कार्यक्रममा निमन्त्रणा गरिएको छ ।

२.२ सूचनातथा राय संकलन

क) नागरीक प्रतिवेदनपत्र :

नागरीक प्रतिवेदनफारामको प्रयोग गरी सिलीचोड गाउँपालिकाकाविभिन्न टोलबाट ५० जना सेवाग्राहीहरुबाट सूचना संकलनगरिएको थियो । नागरिक प्रतिवेदनमादलित, जनजाति, बालबालिका, महिलाएवम् पिछडिएका वर्गको प्रतिनिधित्व गर्ने सकेसम्म प्रयास भएको छ । संकलित सूचनाको विश्लेषणलाई पनिआजको कार्यक्रममा प्रस्तुतगरिनेछ । नागरिक प्रतिवेदनमाभागलिका सम्पूर्ण उत्तरदातालाई समेत कार्यक्रममाभागलिन निमन्त्रणा गरिएको छ ।

ख) नागरिक वडापत्र अनुसार सार्वजनिक सेवाप्रवाह सम्बन्धिअध्ययन :

नागरिक वडापत्रमा उल्लेखगरिएको समय तालिकाअनुसार सेवाप्रवाहभएनभएको एकिन गरी त्यसबाट प्राप्तनतिजालाई पनिकार्यक्रममा प्रस्तुतगरिनेछ ।

ग) बहिर्गमन अभिमत(Exit Poll) :

सिलीचोड गाउँपालिकाकार्यालयबाट प्रवाहित सेवालई बाहिरिका सेवाग्राहीहरुमध्येबाट आकष्मिकनमुना छनौट विधिप्रयोग गरी बहिर्गमन अभिमत सूचना संकलनगरिएको थियो । त्यसरी संकलितअभिमतको नतिजाआजको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा प्रस्तुतगरिने छ । यसरी बहिर्गमन अभिमतकालागि छनौटमा परी अभिमतदिनेलाई सार्वजनिक सुनुवाईमाभागलिन निमन्त्रणा समेत गरिएको छ ।

३. नतिजाहरु :

३.१ बहिर्गमन अभिमततथानागरिक प्रतिवेदनपत्रमा सहभागीहरुद्वारा व्यक्तगरिएकाअभिमतहरु :

नागरिक प्रतिवेदन

सन्तुष्टि वा असन्तुष्टि जनाउनेमा संकलितनतिजा

१. सेवाको सन्तुष्टि

१.१ तपाईंले यस कार्यालयबाट समग्रमाकतिको सन्तुष्टि पाउनु भयो ?

सन्तुष्ट (२५) ठीकै (२२) असन्तुष्ट (२)

१.२ सेवालिनजाँदाकर्मचारीको व्यवहारप्रति तपाईं कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?

सन्तुष्ट (२६) ठीकै (२०) असन्तुष्ट (४)

२. सेवाको नियमितता

२.१ नागरिक बडापत्रमा उल्लेखभएअनुसार तपाईंले प्राप्त गर्नुपर्ने सेवामालागेको समय प्रतिकतिको

सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?

सन्तुष्ट (३५) ठीकै (१०) असन्तुष्ट (५)

२.२ कार्यालय नियमित रूपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यचुस्तता)

सञ्चालनभएको छ भन्ने कुरामाकतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?

विश्वस्त(३७) ठीकै (१०) अविश्वस्त(३)

२.३ तपाईंले सेवालिनजाँदाअतिरिक्त रकमतिर्नु भयो ?

तिरेको छैन (५०) एकदमै कम() धेरै तिरेको ()

२.४ यस कार्यालयले सार्वजनिकचासो तथा समस्या समाधान गर्न औसत कतिदिनलगाउने गरेको छ ?

१ दिन(३०) २ दिन(५) धेरै दिन(१५)

३. सेवाप्रतिको जनविश्वास

३.१ यस पालिकाकार्यालय तथा वडाले दिने सेवाप्रति तपाईं कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?

विश्वस्त(३१) ठीकै (९) अविश्वस्त(१०)

३.२ कार्यालयले प्रदान गरेको सेवाको बारेमाकतिको प्रचार गरिएको छ ?

धेरै (४१) ठीकै (८) गरेको छैन (१)

३.३ यस पालिकामाकार्यरत कर्मचारी प्रतितपाईंको विश्वास कतिको छ ?

धेरै (४४) ठीकै (३) विश्वास छैन(३)

४. सेवाको गुणस्तर

४.१ कार्यालयबाट सेवालिनकालागिकार्यालयले दिएको जानकारीबाट कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?

सन्तुष्ट (३२) कम सन्तुष्ट (१५) असन्तुष्ट (३)

४.२ तपाईं यस कार्यालयमा सेवालिनआउँदाकसको सहयोग लिनु भयो ?

आफै (३०) गाउँका ठूलाबडाको (१५) मध्यस्थकर्ता (५)

४.३ यस कार्यालयमातपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पर्‍यो ?

१ पटक (३३) २ पटक (१५) सो भन्दा बढी (२)

५. सेवा सम्बन्धी जानकारी

५.१ कार्यालयको भौतिक अवस्था कस्तो छ ?

अति राम्रो (३५) ठीकै (१०) नराम्रो (५)

५.२ कार्यालयमा भएको नागरिक बडापत्र बारे तपाईंलाइ जानकारी छ ?

छ (४) आशिक जानकारी छ (४२) कुनै जानकारी छैन (४)

५.३ कार्यालय र सेवाग्राही नागरिक बीचको सम्बन्ध कस्तो छ ?

अति राम्रो (४३) ठीकै (३) खासै राम्रो छैन (४)

६. नागरिक बडापत्र/उजुरी पेटिका/गुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा

६.१ तपाईंको विचारमा सेवाग्राहीले नागरिक बडापत्रको उपयोग कुनहदसम्म गरेका छन् ?

धेरै (१०) कम (३५) गरेको छैन (५)

६.२ कार्यालयबाट नागरिक बडापत्र अनुरूप सेवाप्रदान गरेको जस्तो लाग्छ ?

धेरै (५) ठीकै (३५) अतिकम (१०)

६.३ तपाईंको विचारमा उजुरी पेटिकाको उपयोग कुनहदसम्म भएको छ ?

धेरै भएको छ (२) ठीकै भएको छ (३) भएकै छैन (४५)

नागरिक प्रतिवेदनपत्र

१. सिफारिस सम्बन्धी

१.१ सिफारिसको लागि चाहिने आवश्यककागजातहरूको प्रष्ट जानकारी पाउनु भयो ?

पाएँ (४०)

ठीकै पाएँ (८)

स्पष्ट पाइँन (२)

१.२ कुनै सिफारिसको लागिलाग्ने दस्तुर बाहेक अतिरिक्त रकम दिनु पर्‍यो ?

दिएँ (२)

थोरै दिएँ (४) मागिएन र दिइएनपनि (४४)

१.३ त्यहाँबाट दिने सिफारिस लिंदाकसको सहयोग लिनुभयो ?

आफैँ (४६)

मध्यस्थकर्ता वा कार्यालयकै मान्छे (३)

नेता / ठूलाबडा (१)

२. पूर्वाधार तथा सरसफाई सम्बन्धी

२.१ कार्यालयमा सरसफाईको अवस्था कस्तो छ ?

राम्रो (४६)

ठीकै (४)

खराब ()

२.२ कार्यालयमा सरसफाई सम्बन्धी गुणासो गर्दा त्यसमाथि कारवाही कतिको गरिन्छ ?

तुरुन्तै हुन्छ (४०)

पटक पटक भनेपछि मात्रै हुन्छ (६) जति भनेपनि हुन्छ (४)

२.४ तपाईंको पालिकामा विकास निर्माणको स्थिति कस्तो छ ?

राम्रो (२५)

ठीकै (२०)

खराब (५)

२.५ सञ्चालन गरेका योजनाहरू कतिको प्रभावकारी छन् ?

प्रभावकारी छन् (३५)

ठीकै छन् (१०)

प्रभावकारी छैनन् (५)

२.६ योजनाको बिलभुक्तानी दिने व्यवस्था कस्तो छ ?

सहज (३)

ठीकै (४५)

अष्टयारो (२)

२.७ योजनाहरू जाँचपास गर्दा प्राविधिकहरूलाई रकम दिनुपर्छ ?

पर्दैन (५०)

मागेरै लिन्छन् (०)

रकम नदिएँ अष्टयारो पाउँछन् (०)

२.८ योजना सञ्चालन गर्दा प्राविधिक सहयोग कतिको पाउनु भयो ?

सजिलै पाइयो (४०) कहिले काँही पाइयो (९)

माग गर्दा पनि पाइएन (१)

२.९ विकास निर्माणका बारेमा जानकारी माग्दा पाउनु हुन्छ ?

सजिलै पाइन्छ (४६)

सोधेपछि पाइन्छ (३)

सोधेपनि पाइँदैन (१)

२.११ योजना सञ्चालन गर्दा पालिका तथा वडामा कतिको सहयोग पाउनु भएको छ ?

धेरै सहयोग पाएको छु (४०)

ठीकै सहयोग पाएको छु (१०)

निरुत्साहित गरिन्छ ()

३. यस कार्यालयको तलदिइएकाविविधपक्षहरुमातपाईको अनुभव कस्तो छ ?

३.१ आर्थिक श्रोत कस्तो छ ?

आवश्यकश्रोत उपलब्ध(४५)कमश्रोत उपलब्ध(५)अतिकमश्रोत उपलब्ध(०)

३.२ कामगर्ने प्रणाली र प्रक्रिया कस्तो छ ?

अति सरल (४४)

ठीकै (३)

जटिल (३)

३.३ कार्यालयमाभएकाकर्मचारीमा सीप कस्तो छ ?

आवश्यक सीप छ (४०)

आवश्यकताभन्दाकम छ (८)

सीप निकै कम छ (

२)

३.४ यस पालिकाको आम्दानी र खर्च बाहिर सूचना पाटीमा टाँसेको देख्नुभयो ?

टाँसेको देखेको छु (२)

कहिले काँही टाँसेको देखिन्छ (३३)

खै कतै देखिएन(१५)

४. पारदर्शिता सम्बन्धी

४.१ यस पालिकाको बार्षिक नीति, कार्यक्रम र श्रोतकाबारेमाजानकारी पाउनु भएको छ ?

धरै जानकारी पाएको छु (२)

ठीकै जानकारी पाएको छु (४०)

कमजानकारी पाएको

छु (८)

४.२ पालिकाले निर्माण गरेका ऐन, नियम, नीति, निर्णय, बजेट कार्यक्रम, कार्य प्रगतिआदि

सम्बन्धीविवरण

सार्वजनिकहुने गर्दछ ?

हुने गरेको छ(३)

हुने गरेको छैन (३२)

जानकारी नै छैन(१५)

४.३ ती सामाग्रीहरु सार्वजनिकहुने माध्यम के के हुन् ?

वेवसाईट (१०) सूचना पाटी (८)

पत्रपत्रिका र मिडिया(२०)

सार्वजनिक सुनुवाई (१२)

बहिर्गमन अभिमत(Exit Poll)

संकलननतिजा

पुरुष : २९

महिला : २१

७) कार्यालयमा देहायको कुनकामको लागिआउनु भएको हो ? रेजा () चिन्हदिनुहोस् ।

- क) सिफारिस लिन/पुऱ्याउन (२६)
- ख) दर्ता/नवीकरण (१९)
- ग) आर्थिक सहयोग लिन (१०)
- घ) योजनामाग गर्न (१४)
- ङ) योजनाको किस्तालिन (०)
- च) योजनाको मूल्याङ्कन गराउन (८)
- छ) योजनाको अन्तिमभुक्तानीलिन (८)
- ज) स्थानीयनिकायले राखेको सूचनाप्राप्त गर्न (१)
- झ) सूचनामूलक सामग्रीप्राप्त गर्न (४)
- ञ) अन्यकुनै भए

सहजकर्ताको रुपमा सहयोगीभई आएको

तिरो तिर्न आएको

सि.नं	सेवाको नाम	मुल्यांकन उपयुक्त कोठामा रेजा () लगाउने		
१	सेवालिन कोसँग सम्पर्क गर्ने भन्नेमातपाईंलाई स्पष्ट जानकारी भयो ?	अति स्पष्ट (२१)	ठीकै (२५)	अस्पष्ट (३)
२	सेवाप्रदायककर्मचारीले तपाईंको आवश्यकता र अपेक्षाकतिबुझे जस्तो लाग्यो ?	अति धेरै (२)	ठीक (४०)	थोरै (६)
३	तपाईं प्रति सेवाप्रदायककर्मचारीले कस्तो व्यवहार गरे ?	मिलनसार र मैत्रीपूर्ण (३६)	ठीकै (१३)	अभद्र/अमर्यादित (१)
४	सेवाप्राप्त गर्न आवश्यक सूचनाहरू (प्रमाण-कागजात र शुल्क-दस्तुर) बारे तपाईंलाई सेवाप्रदायककर्मचारीले स्पष्ट गरे कि ?	अति स्पष्ट गरिदिए (४९)	ठीक (१)	अलमल्लहुने गरी अस्पष्ट सूचनादिए ()
५	तपाईंले राख्नुभएका समस्यालाई के-कस्तो समाधानदिए?	अति सजिलो तरिका बाट समाधानदिए (२०)	ठीकै (२५)	लामो र भन्कटिला (५)
६	सेवाप्राप्तगर्न अपनाइएको प्रक्रिया के कस्तो लाग्यो ?	अति सजिलो (छोटो) (२३)	ठीक (२२)	लामो र भन्कटिला (५)

कार्यालयको राम्रो पक्षर सुधार गर्नुपर्ने पक्षहरु :

राम्रालागेका कुराहरु	सुधार गर्नुपर्ने विषयहरु
<p>अनलाइनबाट सेवा सञ्चालनहुनु ।</p> <p>कृषिअन्तर्गत बालीविरुवाको विउविजनप्राप्तहुने गरेको ।</p> <p>भेटनरी सेवा वडामा नै सञ्चालनहुनुले थप सेवामिलेको ।</p> <p>कार्यालयमाभएकाकर्मचारीहरुको व्यवहार अरुतिर जस्तो रूखो छैन ।</p> <p>भौतिक संरचना राम्रो देखिएको ।</p> <p>कर्मचारीको बोलीनचन सुधारोन्मुखभएको ।</p> <p>कार्यालयमाशाखाअनुसारको कर्मचारी भएको ।</p> <p>सेवाप्रवाहविगतमाभन्दा चाँडो हुने गरेको छ ।</p> <p>कर्मचारीको व्यवहार सुधारोन्मुख छ ।</p> <p>सेवा सुविधा ऐनसँग सम्बन्धीजानकारी फोन सम्पर्कबाट जानकारी लिन सकिने</p> <p>सरल ढंगले काम सम्पन्नभएको</p> <p>कर्मचारीलाई सोधिएको प्रश्नको बारेमा राम्रो सँग उत्तर दिएको</p> <p>प्राविधिकहरु खटेर कामगरिदिने र सहयोग सजिल्यै गरेको ।</p> <p>कार्यालयमाबोलीचोलीमामातृभाषाको प्रयोगले सहजभएको ।</p> <p>नागरिक सहायताकक्षको स्थापनाले थप सुविधामिलेको छ ।</p> <p>सिफारिसहरु हालको प्रविधिप्रयोग गरेर सहज रुपमाउपलब्ध गराउने गरेको ।</p> <p>सामाजिक सुरक्षाभत्तावितरणको तालिकाबनाई पालैपाले वितरण गर्ने काम स्वागत योग्य छ ।</p>	<p>सर्भर तथा इन्टरनेटका कारण ढिला हुने गरेको ।</p> <p>जनप्रतिनिधीहरुलाई सिफारिसमा घरघरमागएर हस्ताक्षर गराउनु परेको ।</p> <p>कृषिउपजविउविजनको उम्रने तथाउत्पादनदिने क्षमताकमभएको वितरण हुनुले समस्याभएको ।</p> <p>पशुसम्बन्धी सेवापाएपनिऔषधीहरु उपलब्धनभएको ।</p> <p>विदाको दिनमाकामनगरेपनिफोन उठाईदिनु पर्‍यो ।</p> <p>कार्यालयको सूचनाप्रवाहमाकमजोर भएकोले सूचनाप्रवाहमाथपव्यवस्थितगरि पहुँच बढाउनु पर्ने ।</p> <p>गाउँपालिकाकाकर्मचारीहरु नियमितनभेटिने गरेको ।</p> <p>जनचेतनामुलककार्यक्रमहरु कमभईको छ ।</p> <p>जेष्ठ नागरिक तथाअपाङ्गमैत्रीकक्षको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने ।</p> <p>कार्यालय वरीपरिको सरसफाईमाअलिध्यानदिनु पर्छ ।</p> <p>भौतिक संरचनाव्यवस्थापन र सजावटमा ध्यानदिनआवश्यक छ ।</p> <p>डिजिटल वडा पत्र राख्नु पर्ने ।</p> <p>कामगर्नेकर्मचारीको सीप, दक्षतामावृद्धि गर्नुपर्छ ।</p> <p>कार्यालय समयको पालना गर्नु पर्ने,</p> <p>सोधपुछ कक्ष सबैले देखिने ठाउँमा हुनु पर्यो</p> <p>सवारी साधनको दुरुपयोगकाविषयमाअनुगमन र नियमनआवश्यक छ ।</p> <p>कृषिव्यवसायमा सामाग्रीतथाअनुदानअसली कृषक पहिचानगरि वितरण गर्नु पर्ने ।</p> <p>निश्पक्ष सेवाप्रवाहमाध्यानदिनुपर्‍यो ।</p> <p>कर्मचारीहरुले पोशाकलगाएर मात्रकार्यालय प्रवेश गर्ने ।</p> <p>जनप्रतिनिधीहरुले पनिकार्यालयमाआउँदाकम्तिमाफर्मल पोशाकमाउपस्थितहुने ।</p> <p>कार्यालय वरिपरि सरसफाईमाध्यानदिनु पर्छ । कार्यालयभित्र र सामाग्रीहरु समेतको सरसफाई हुनुपर्‍यो ।</p> <p>प्रविधिमैत्री र स्पष्ट बुझिने गरी डिजिटल वडापत्र राखिनु पर्ने ।</p> <p>सेवाग्राहीरू बस्ने र प्रतिक्षा गर्ने ठाउँ सानो भएको ।</p> <p>सोधपुछ कक्षव्यवस्थित रुपमा सञ्चालनगरिनुपर्ने ।</p> <p>उद्योग सञ्चालनमा जोड दिनुपर्छ ।</p> <p>कर्मचारी परिचालनमाथप जोड दिनु पर्ने । सबै कर्मचारीहरु</p>

	<p>आआफ्नो क्षेत्रमा परिचालितहुन जरुरी । खेलकुदकागतिविधिहरु,लक्षितवर्गको क्षमताअभिवृद्धिका गतिविधिहरु कमभईरहेको । राजश्वको दायरा बढाउनुपर्ने तर पुरानै शिर्षकमा धेरै बढाउनु हुन्न । कर्मचारी तथाजनप्रतिनिधीहरुबीचमित्रवतव्यवहार गरि जनताको सेवामालागनु पर्ने । विकासको काममा समवेशिताकायमगरिनु पर्ने । सूचनाप्रवाहमाकुनै कञ्जुस्याई नगर्ने । सिफारिस लेखन, भाषा शैलीलगायतकाविषयमाजनप्रतिनिधी, कर्मचारीलाई थपपक्षपोषण गर्न आवश्यकता देखियो । भाषानमिलेकै कारण एउटै सिफारिसको लागिघाईरहनु पर्ने अवस्था छ । एक क्षेत्रमाआवश्यकताभन्दा बढि योजनासिफारिस नगर्ने । योजना सम्पन्नको मुल्याङ्कनमाअलि कठोर भई गुणस्तरमाध्यानदिने । आर्थिक वर्षको अन्त्यतिर योजना सम्भौतानगर्ने । सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमलाई वडास्तरमापनिगरिनु पर्ने । कार्यालयमाअपनाउनु पर्ने कर्मचारी, जनप्रतिनिधीवा सेवाग्राहीहरुको अनुशासनमा कडाईका साथलागु गरिनु पर्ने । सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममागरिएका प्रतिवद्धताहरु पुरा गर्ने ।</p>
--	--

यसरी नागरिकहरुबाट प्राप्त राय, सुभाबलाई हेर्दा गाउँपालिकातथा वडा र विषयगतशाखाहरुले विनियोजित बजेटका योजनातथाकार्यक्रमहरुलाई थपप्रभावकारी बनाउनु पर्ने देखिन्छ । नागरिक सर्वेक्षणका क्रममाउत्तरदाताहरुबाट जनप्रतिनिधि र कर्मचारी समयमा र नियमितकार्यालयमाउपस्थितहुनुपर्ने, विकास निर्माणका योजनातथा सेवा सुविधाहरु पारदर्शी तथा समावेशी ढंगबाट वितरण हुनुपर्ने, योजनाअनुगमनतथानियमननियमित गर्नुपर्ने, पाँचलाखमुनिका योजनाहरु वडामा नै सम्भौतातथाफफारक गर्नुपर्ने, फरफारक र भुक्तानीकाकार्यलाई भन्जटिलो र लामो समय कुर्नु पर्ने भएकाले यस्ता गतिविधिलाई तत्काल सच्याउन जस्ता सुभाबहरुमाअत्याधिकअभिमतप्राप्तभएको छ । गतआर्थिक वर्षमाआएको जस्तो गुनासो र अभिमतहरु यस पटक देखिएन, अघिल्लो वर्षमाआएको गुनासोमाकर्मचारीलाई अतिरिक्त रकमतिर्नुपर्ने समेतमाथियो जुन यस पटक शून्य छ । तर हामीले प्रतिनिधिमुलक रुपमालिएको यो अभिमतले समग्रमाशून्यभो भनेर ढुक्क हुनु पर्ने वातावरण पनिनहुन सक्छ । आगामीदिनमायीविषयलाई सेवाप्रदायक संस्था र तीनका नेतृत्वकर्ताहरुले सुधार गर्दै अघि बढ्नुपर्ने छ ।

अधिल्लो सार्वजनिक सुनुवाईको प्रतिवेदनअध्ययनगर्दा नागरिकहरूले दिएको अभिमतलाई तुलनागर्दा र यो वर्ष प्राप्तअभिमतलाई हेर्दा जनप्रतिनिधितथाकर्मचारीले प्राप्त सुभाबलाई आत्मसात गर्नुमाकमीरहेको बुझियो ।

वडा तथागाउँ र टोलहरूमापुगेका सडक सञ्चालहरू वर्षायामसंगै सवारी आवतजावतथप्पहुने गर्दछ । विपतव्यवस्थापनतथा राहतवितरणमा पारदर्शिता साथै तत्कालै राहतउपलब्ध गराउने विषयमाजनप्रतिनिधिहरूको चासो कमहुनुले आफ्नो जिम्मेवारी र हैसीयत प्रतिआफैलाई प्रश्न गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

पालिकाले काम कारबाहीगर्नेक्रममाआएका बेरुजुको चाड घटाउन प्रयास गर्नेछ भन्ने पुर्ण अपेक्षागरिन्छ भने स्वास्थ्य, शिक्षा क्षेत्र र उपभोक्ता समितिबाट आएका बेरुजुलाई घटाउन सचेतनाप्रदान गर्नुपर्नेछ । साथै बेरुजु भनेको भ्रष्टचार हो भन्ने सर्वसाधारणको बुझाईलाई चिर्न जिम्मेवारी निकायबाट सार्वजनिकधारणा प्रस्तुतहुनुपर्ने हुन्छ । अथवा सचेतनाकाविषयहरूलाई बढवा दिनुपर्ने देखिन्छ ।

हरेक स्थानीयतहले सार्वजनिक सुनुवाई सञ्चालनकार्यविधिवनाएर आफ्नो पालिकाको भूगोल, विषय वस्तु अनुरूपविधिनिर्माण गर्ने र सेवाप्रदायक संस्थाको तथ्यखुल्ने गरी सर्वेक्षण फारमकानमुनातयार गर्ने गरेका छन् ।

सोहीअनुरूप गर्न र गराउन सहजकर्ताकोतर्फबाट सुभाब पेश गर्दछौं । नागरिकहरूबाट प्राप्तअलिखित सुभाबहरू मध्ये गाउँपालिकाकार्यालयमाअध्यक्षको उपस्थितिकमहुनुले सेवाग्राहीहरूबाट असन्तुष्टि व्यक्तभएका छन् । जनप्रतिनिधिहरू भनेको जनताको गुनासो सुन्न जनताबाट मताधिकार प्राप्तअगुवाभएकाले कार्यालयमा रहीजनगुनासो सुन्न र कार्यालयबाट भइरहेका सेवाप्रवाहलाई सहजता गराउन सकिने छ । सानो काममा समेत झन्झट व्यहोर्नु परेका जनताले सहजताको मार्ग निर्देश गर्न जनप्रतिनिधिको आवश्यकताभएको हामीले पनिमहशुस गरेका छौं । आगामीदिनमायसलाई सुधार गरी उल्लेखित सुभाबलाई सकरात्मक रूपमालिएर अधि बढ्नेमाहामीविश्वस्त छौं ।

निश्कर्ष :

सार्वजनिक सुनुवाईले शासन सञ्चालनमापारदर्शिता, नेतृत्वमाजवाफदेहिता र सार्वजनिकचासोका विषयमाआमनागरीकहरूको सूचनामापहुँचलाई मजबुतबनाउनुका साथै सार्वजनिक सेवा, वस्तु र निर्णय प्रकृत्यामाआमनागरीकको सहभागितालाई प्रवर्द्धन गर्दछ । यसबाट

सार्वजनिक वस्तु, सेवा र विकास निर्माणका कृयाकलापहरु जन अपेक्षाबमोजिम सञ्चालन गर्ने संस्कारको विकास गर्न समेत टेवापुग्ने महसुस गरिएको छ ।

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमका उद्देश्य नागरीक र गाउँपालिकाको बीचमा दोहोरो सम्वाद स्थापित गरी जवाफ देहिताको संस्कार बसाउने र सार्वजनिक सेवाप्रवाह भरपर्दो र गुणस्तरयुक्तबनाउननागरीकबाट रचनात्मक सुझावप्राप्त गर्ने रहेको छ । सार्वजनिक सुनुवाई स्थानीयवासिन्दाको स्थानीयनिकायको कार्यप्रतिको जिज्ञासा र चाहनालाई एकै थलोबाट जानकारी लिई जिम्मेवार पदाधिकारीहरुले स्पष्ट पार्ने तथा प्रतिबद्धता व्यक्त गर्ने एउटा सामाजिकजवाफदेहिताको औजारको रुपमामान्न सकिन्छ ।


NAGARIK CHASO
Multimedia Pvt.Ltd.
Khandbari, Sankhuwasabha


खेवाहाड मेवाहाड
सहजकर्ता

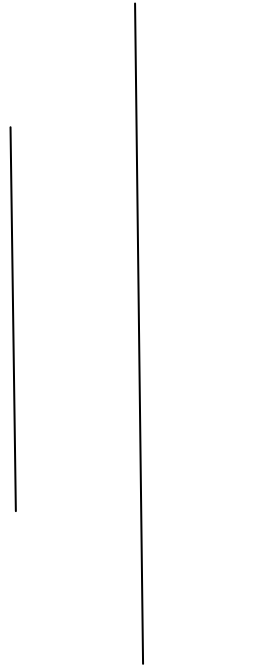


सिलीचोड गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

ताम्कु, सङ्खुवासभा

सार्वजनिक सुनुवाई

कार्यक्रम सम्पन्न प्रतिवेदन-२०८१/०८२



सहजीकरण : नागरिक चासो मल्टिमिडिया प्रा.लि., खाँदवारी

प्रस्तुतकर्ता : खेवाहाड मेवाहाड

सिलीचोड गाउँपालिकाको सार्वजनिक सुनुवाई

कार्यक्रम सम्पन्न प्रतिवेदन

२०८१/०८२

१. सार्वजनिक सुनुवाई सहजकर्ताको नाम : नागरिक चासो मल्टिमिडिया प्रा.लि.को तर्फबाट खेवाहाड मेवाहाड
२. सहजकर्ताको ठेगाना : खाँदवारी नगरपालिका, संखुवासभा
३. कार्यक्रमआयोजना स्थल : गाउँपालिकाको सभाहल
४. कार्यक्रमआयोजनागरिएको मिति : २०८१ फागुन ४ गते
५. समय : दिउँसो १:०० बजे देखि ५:०० बजेसम्म
६. कार्यक्रम सञ्चालनगरिएको समय अवधि : ४ घण्टा

७. कार्यक्रमको विवरण

सिलीचोड गाउँपालिकाको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम गाउँपालिकाको सभाहलमा २०८१ फागुन ४ गते शुक्रवार सम्पन्न भयो । कार्यक्रममा सिलीचोड गाउँपालिकाका अध्यक्ष भूपालराज मेवाहाड, उपाध्यक्ष देविताकुलुड, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत भद्र बहादुर कुलुड, गाउँपालिका अध्यक्षहरु, कार्यपालिका सदस्यहरु, गाउँसभा सदस्यहरु, पत्रकार, सेवाग्राहीहरु, शिक्षक, र कर्मचारीहरुको सक्रिय उपस्थिति रहेको थियो । गाउँपालिका अध्यक्ष भूपालराज मेवाहाडको ज्यूको अध्यक्षतामा भएको कार्यक्रममा ६५ जनाको सहभागिता रहेको थियो ।

सिलीचोड गाउँपालिकाको आयोजना र नागरिक चासो मल्टिमिडिया प्रा.लि.को सहजीकरण रहेको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको सञ्चालन पत्रकार खेवाहाड मेवाहाडले सञ्चालन गर्नुभएको थियो । कार्यक्रममा नागरिकबाट प्राप्त अभिमतलाई कार्यक्रम सञ्चालकमार्फत सर्वेक्षण प्रतिवेदनको रूपमा प्रस्तुत गरिएको थियो भने गाउँपालिका गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत भद्र बहादुर राईले २०८१/८२ मा गाउँपालिकामा सञ्चालित योजना, राजश्व संकलन, पञ्जीकरण, सामाजिक सुरक्षाभत्ताको विषयमा प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्नुभएको थियो । सहभागिताबाट उठेका जिज्ञासाहरुमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, गाउँपालिका उपाध्यक्ष र अध्यक्षले स्पष्ट पार्नुभएको थियो । वहाँहरुले प्राप्त गुनासो र सुझावहरुलाई सुधार गर्दै परिमार्जित गर्ने प्रतिवद्धता समेत व्यक्त गर्नुभयो ।

८. सार्वजनिक सुनुवाईका विषयवस्तुहरु :

- क) गाउँपालिकाको कार्यालयद्वारा सञ्चालित दोस्रो चौमासिकको विकास निर्माण योजनाहरु ।
- ख) गाउँपालिकाबाट गरिएका सेवा प्रवाहमा जनताको जिज्ञासा, गुनासा ।
- ग) सुशासनको अवस्था ।
- घ) नागरिक वडापत्रमा उल्लेख गरिएका सेवा सुविधाका बारेमा जनताका चासो र गुनासो ।

ड) सामाजिक सुरक्षाभत्ता ।

च) लक्षित कार्यक्रम ।

छ) राजश्व संकलन

९. कार्यक्रममाउठेका प्रश्न/ जिज्ञासा र उत्तर

क्र.स.	गुनासो गर्ने वा सुभाषिनेको नाम, थर र ठेगाना	सहभागीको प्रश्न, गुनासो र सुभाष	जवाफिने पदाधिकारीको नाम, थर र ठेगाना	जवाफको छोटकरी ब्यहोरा
१,	मणि कुमार राई वडा सदस्य	गाउँपालिकाभवनकहिले बन्ला? धेरै नै ढिला सुस्तीभयो । विद्युतविस्तारका लागिश्रमदानगरिरहेका छौं, पैसा पनि छ रे त ?	गाउँपालिकाअध्यक्ष भुपाल राजमेवाहाड ।	यातायातका कारणले ढिला सुस्तीभएको, ठेकेदारले काम ढिलो गरिरहेको, ठेकेदारलाई सुभाषिदिईरहेका छौं । विद्युतविस्तारमाप्राधिकरण र ठेकेदारबीचभएको सम्झौताबमोजिमको रकमउपलब्धहुने तर उक्तभुक्तानीमा ठेकेदार चुकीरहेको, ठेकेदारसंग हामीले समन्वयगरिरहेका छौं ।
२,	गणेश राई प्र.अ. जीवनज्योतिमा.वि.	विद्यालयको सैदान्तिक बेरुजु आईरहेको, इन्टरनेट जडानका लागि समन्वयकमभई रहेको । इमिसमाभएको तथ्याङ्क भन्दाकम पाठ्यपुस्तकआउने गरेको । स्थानीयविषयको कार्यन्वयनमा समस्या ।	प्रमुखप्रशासकीयअ धिकृत भद्र बहादुर कुलुड	बेरुजुका सन्दर्भमामिल्ने सम्म सभाबाट घटाउने प्रयासकालागि पठाउने । इन्टरनेट सेवाप्रदायकसंग थप समन्वयको आवश्यकतामहशुस भएको । स्थानीय पाठ्यक्रमकार्यनवयनकालागि सम्बन्धित शाखाबाटविभिन्न गतिविधि अगाडी बढाउन आवश्यकता बढेको छ ।
		स्काभेटर खरिद गरि विकास निर्माणका कार्यमालागु गर्दा	भुपालराजमेवाहाड अध्यक्ष	छिमेकी राष्ट्रहरूसंग समन्वयगरिरहेको । विकास

३,	सन्तमान राई सिलीचोड ३ लकुवा	कसो होला?		निर्माण पछिको सडक सरसफाई जस्ता कामकालागिअत्यआवश्यक रुपमालिईएको छ । जसको व्यवस्थापनकालागिगाउँपालिका अधि बढिरहेको छ । सबैको चासो र सहकार्यबाट यो एक दिन सम्भव हुने छ ।
४,	सुरेन्द्र राई सिलीचोड ४ छाम्बेवा	नुनवितरण ढिला भयो, सम्भवभएसम्मअलि छिटो हुनु पर्छ । योजना सञ्चालनकालागिजिल्ला दर रेट अनुसार काम गर्न समस्या छ । सामाजिक सुरक्षाभत्तागाउँगाउँमै वितरण गर्न पाएभनगज्जबहुने थियो र	प्रमुखप्रकासकीयअधिकृत भद्र बहादुर कुलुड । गाउँपालिकाअध्यक्ष । भुपालराजमेवाहाड	साल्ट ट्रेडिङ कर्पोरेशनले समयमानुनपुर्ती गर्न नसकेकोले ढिला भएको हो । जिल्ला दररेट निर्धारण समयमा केहीध्यान सकिएको भने केहीहदसम्म समस्या समाधानहोलाकी । सम्बन्धित बैंकसंग पहलगरिरहेका छौं ।
५,	लक्ष्मी राई सि.गा.पा.२	संस्थादर्ता तथानविकरणको शुल्क बढि भयो कि ?यसकालागिमहिलालक्षित संघसंस्थालाई छुटको व्यवस्थागरिदिनु पर्छ । जसले महिलाशसक्तिकरणमा समेत सहयोग पुग्ने थियो । विकासका ठुला आयोजनाहरुमाहोर्डिडबोर्ड किन नराखिएको :?	प्रमुखप्रशासकीयअधिकृत भद्र बहादुर कुलुड	शुल्को सन्दर्भमा हेरफेर गर्न मिल्नेसम्म पहलगरिनेछ । होर्डिडबोर्ड राख्नभनिएको तर निर्माण पक्षले हालसम्म नराखेको, तुरुन्त राख्नलगाईनेछ ।
६,	प्रदिप राई लकुवा	सहकारी सम्बन्धिकार्यक्रमहरु कम छ । तालिमन्युनतमदिने तर अनुगमनकमजोर भईरहेको छ ।	प्रमुखप्रशासकीयअधिकृत भद्र बहादुर कुलुड	तलिमआयोजनाआवश्यकताअनुसार भईरहेको नै छ, त्यो बढाउनुपर्छ नै । अनुगमनगर्नेविषयमागम्भीर छौं ।

७	मिथुनकुलुड	यातायात सेवा सञ्चालनको लागि आवश्यक समन्वय गरिनुपर्छ ।	भुपालराजमेवाहाड अध्यक्ष	प्राप्त सुझावलाई स्वीकार गरी आवश्यकनिती तथा कार्यक्रममा छलफल गरिनेछ ।
८	देवीकुमारी कुलुड नेकपामाओवादी केन्द्र	सडक ट्रायाक ओपनलाई न्युनिकरण गरि स्तरोन्नतीमा ध्यान दिनु पर्छ । महिलालक्षित कार्यक्रमहरु निक्कै कम हुने गरेको छ । त्यसमापनि जोड दिनुहोस् ।	भुपालराजमेवाहाड अध्यक्ष	प्राप्त सुझावलाई स्वीकार गरी आवश्यकनिती तथा कार्यक्रममा छलफल गरिनेछ ।
९	जितेन्द्र राई नेकपाएमाले	वित्तिय साक्षरताका विषयमा थप ध्यान दिनु पर्ला । गाउँपालिकाको बार्षिक ग्राहस्थ उत्पादनका बारेमा तथ्याङ्क बनाई सो विषयविचार गरी योजनानिती तथा कार्यक्रमलाई ध्यान दिनुपर्छ ।	भुपालराजमेवाहाड अध्यक्ष	प्राप्त सुझावलाई स्वीकार गरी आवश्यकनिती तथा कार्यक्रममा छलफल गरिनेछ ।
१०	संयोगान्तकुलुड नेपालीकांग्रेस	धार्मि पर्यटन यहाँको गहनाहो । यसको प्रचार प्रसार र प्रवर्द्धनको लागि ध्यान दिनु पर्छ ।		
११	सहजकर्ता: खेवाहाड मेवाहाड	आजको कार्यक्रममा उठेका प्रश्न, जिज्ञासा र गुनासोको समाधान खोज्ने तथा गाउँपालिकालाई समृद्ध बनाउन के कस्ता प्रतिबद्धता व्यक्त गर्नुहुन्छ ?	भुपालराजमेवाहाड गाउँपालिका अध्यक्ष ।	सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा उठेका विषयहरुलाई हामीले विशेष सल्लाह र सुझावका रुपमा लिएका छौं । उठेका विषयलाई यहाँ सकारात्मक रुपमा लिँदै आगामी दिनहरुका सुझावलाई सिरोधार्य गर्दै सुधार गर्ने प्रतिबद्धता रहेको छ ।

१०.सिलीचोड गाउँपालिकाको कार्यालयलाई राय तथा सुझाव :

प्राकृतिकश्रोत र सम्पदाले भरिपुर्ण यस गाउँपालिका आर्थिक विकासमा सम्भावना बोकेको गाउँपालिकाहो । भएकाश्रोत परिचालन गर्न सक्ने हो भने यस गाउँपालिकाले आर्थिक समृद्धिमा ठुलो फड्को मार्ने निश्चित छ । त्यसकारण यस गाउँपालिकाका जनप्रतिनिधी, कर्मचारी, राजनैतिक दल, सघसंस्था, स्थानीय नागरिक साथै सरोकारवालाहरु सहितको हातेमालो आवश्यक देखिन्छ । यसै गरि गाउँपालिकाले सुशासनकायम गर्नका लागि विभिन्न मुल्यमान्यता, विधि पद्धति अनुशरण गर्नुपर्ने देखिन्छ । यस

गाउँपालिकाकार्यालयमा उपस्थित सेवाग्राहिमाथि गरिएको बहिर्गमन अभिमत (Exit Poll) साथै विभिन्न क्षेत्रका प्रतिनीधि सेवाग्राहिको नागरिक प्रतिवेदन (सन्तुष्टि वा असन्तुष्टि जनाउने) र सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमका दौरानमा उपस्थित सहभागीले उठाएका विषय एवम् सुझावका आधारमा तपशीलबमोजिमको विषयहरूलाई उठान गरि राय तथा सुझावका रूपमा समावेश गरिएको छ ।

- ❖ जनप्रतिनीधि र कर्मचारीबीचको सुमधुर सम्बन्ध आवश्यक छ, कार्यक्रमकार्यान्वयन र प्रशासन संचालनको मुख्यजिम्मेवार व्यक्तित्व समयमा कार्यालयमा उपस्थित नहुँदा सेवाग्राहीले सास्तिव्यहोर्नु परिरहेको साथै विभिन्न सेवाप्रवाहमा समस्या भएको देखिन्छ, यसकालागि गाउँपालिकाले ध्यान पुऱ्याउनु पर्ने ।
- ❖ भौतिक विकासमा जोड दिएको गाउँपालिका अब आर्थिक तथा सामाजिक विकासकालागि थप बजेट, निती तथा कार्यक्रमहरू बनाउनु पर्ने ।
- ❖ गाउँपालिकाको सुशासनकानिम्ति आवश्यक आधारभुत सुचकहरू जस्तै सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परिक्षण आदि समय समयमा गर्नुपर्ने देखिन्छ, जसले गाउँपालिकालाई जनताप्रति अभै जवाफदेही र उत्तरदायी बनाउनेछ ।
- ❖ यसै गरि ठुला आयोजना तथा प्राविधिक रूपमा कठिन योजनाहरू उपभोक्ता समिति मार्फत संचालन गर्दा त्यसको प्रभावकारिता र गुणस्तरियता कम भएको देखिन्छ, यसर्थ यस विषयमा गाउँपालिकाले ध्यान दिन जरुरी छ ।
- ❖ गाउँपालिकाहरूले योजनापहिचान गर्दा स्थानियको अनिवार्य सहभागीतामा माग र आवश्यकता साथै दिर्घकालिन प्रतिफल र असरका आधारमा गर्नुपर्ने ।
- ❖ महिला, दलित, जनजाति, अल्पसंख्यक, सिमान्तकृत, अपांगलगायत लक्षित वर्गलाई विभिन्न अवसरमा उच्च प्राथमिकता दिदै समानता र समता दुवै विधि अपनाउनु पर्ने ।
- ❖ सार्वजनिक सेवाप्रवाहकालागि कार्यालयलाई उच्च प्राविधि मैत्री बनाउन इन्टरनेट र विद्युतको आपूर्ति मजबुत बनाउनु पर्ने ।
- ❖ नेपाल एक कृषि प्रधान देश भएपनि कृषिमा आत्मनिर्भर बन्न सकिरहेको अवस्थालाई मध्यनजर गर्दै कृषिलगायतका उत्पादनमुलक क्षेत्रमा गाउँपालिकाले आवश्यक बजेट व्यवस्था गर्नुपर्ने । भएका योजनालाई पूर्ण कार्यान्वयन गर्नुपर्ने ।
- ❖ गाउँपालिकाभित्र संचालित विभिन्न जलविद्युत आयोजनाहरूसंग समन्वय गरि कृषि, सडक सञ्जाल निर्माण साथै स्तरोन्नती, रोजगारी सृजनालगायतको क्षेत्रमा कार्य गर्नु आवश्यक देखिन्छ ।

अन्य

- ❖ कर्मचारीलाई सेवाग्राही प्रति अभै उत्तरदायी बनाउनु पर्ने ।
- ❖ सार्वजनिक महत्वका विषयलाई प्राथमिकता दिईनु पर्ने ।
- ❖ अनुगमन समितिको अनुगमन प्रभावकारी बनाउनु पर्ने ।
- ❖ चिरखाड गाउँलाई स्थानान्तरणका लागि पहल गर्नुपर्ने
- ❖ सेवाग्राहीलाई बस्नका लागि प्रतिक्षालय निर्माण गर्नुपर्ने ।









